

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA MIASTO SZCZECIN,
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin**

która na podstawie Art. 15 ust. 2 i ust. 4 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), powierzyła Pełnomocnikowi - Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie (71-241), przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8**

pn.:

„NAPAWANIE SZYN W CIĄGACH KOMUNIKACYJNYCH W SZCZECINIE”

Sprawa nr 19/ZP/DZ/2/UM/2019

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Forma oferty;
Rozdział II.	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III.	Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;
Rozdział IV.	Jawność postępowania;
Rozdział V.	Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty;
Rozdział VI.	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII.	Termin wykonania zamówienia; gwarancja jakości i rękojmia;
Rozdział VIII.	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX.	Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X.	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII.	Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą;
Rozdział XIII.	Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV.	RODO;
Rozdział XVI.	Opis przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty cenowej;
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy;
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich;
Załącznik nr 4	Wzór umowy;
Załącznik nr 5	Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy;
Załącznik nr 7	Dokumentacja graficzna.

Rozdział I. Forma oferty

1. Na Na **oferte** składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej;
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 3) aukcji elektronicznej;
 - 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, kancelaria Spółki - pok. nr 40 przetarg nieograniczony – oferta na „napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie”, „nie otwierać przed 11.07.2019r. godz. 11:00”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 13, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział III. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję prowadzoną w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.

4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w rozdziale V siwz.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie biegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
8. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział IV. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez zamawiającego sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1010 ze zm.)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty

1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy;wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku

lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498),

b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2. **Ponadto o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

minimalny poziom zdolności:

zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) **wykonał należycie** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – **minimum jedną (1) wykonaną usługę (pracę) podobną do objętej przedmiotem zamówienia. Za pracę podobną zamawiający uzna wykonanie regeneracji szyn tramwajowych lub kolejowych i krzyżownic metodą automatycznego napawania elektrycznego o wartości minimum 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto;**
W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości. Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.
W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów;

Uwaga:

W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku w zakresie zdolności technicznej wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany, zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia;

b) **dysponuje lub będzie dysponować:**

- **minimum jedną (1) osobą** posiadającą doświadczenie zawodowe związane z nadzorowaniem jednej (usługi) pracy spawalniczej w zakresie napawania elektrycznego;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości;
- **minimum czterema (4) osobami** posiadającymi doświadczenie zawodowe związane z wykonaniem spawania metodą napawania elektrycznego szyn i elementów kolejowych lub tramwajowych, zdobyte przy realizacji minimum jednej (usługi) pracy przez każdą z tych osób;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości;
- **odpowiednim sprzętem** do prac spawalniczych na torowisku tramwajowym tj. minimum jednym (1) automatem do napawania szyn metodą SAW razem z wózkiem o rozstawie obręczy 1435 mm; W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotów trzecich.**

1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do siwz.**

2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz.**

3) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców,**

ww. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; przykładowy wzór stanowi załącznik nr 5 do siwz.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia na wezwanie, o którym mowa w pkt 5 w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1) siwz.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

- 1) **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1 tj.:**
 - a) **odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 2) **wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 tj.:**
 - a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
 - b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
 - c) **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi

zasobami. W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

6. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**

- 1) **Formularz oferty cenowej** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 2) **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz** wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli są znane i jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz – według **załącznika nr 2 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających wspólną ofertę. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 4) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz – według **załącznika nr 3 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno ww. oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 5) **Odpowiednie pełnomocnictwa**. Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz). Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2) siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 5 do siwz**). Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale. Propozycje treści oświadczenia – stanowi **załącznik nr 6 do siwz**.

8. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty

są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.**
- 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast: dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia. Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wymagany przez zamawiającego **termin wykonania zamówienia – do 31 października 2019 roku.**
2. **Gwarancja jakości i rękojmia:**
 - 1) Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres gwarancji jakości wynosi – 36 miesięcy**, liczony od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji jakości, oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie cenowej okresu gwarancji jakości, zamawiający uzna, że wykonawca zaproponował minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji jakości.
 - 2) Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji jakości wskazanemu w pkt 2 ppkt 1).

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wadium należy wnieść w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do pełnomocnika zamawiającego.**

2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) **w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy** Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie **nr PKOPPLPW 35124038131111000043756331**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - **do kasy wewnętrznej Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, pok. nr 217 (II piętro) od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 15:00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – **Gminy Miasto Szczecin**) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2).
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: - od poniedziałku do piątku: 7:00 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu oraz e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 7) wniosek zamawiającego do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga.

Przy przekazywaniu korespondencji drogą e-mail należy dokument przygotowany i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji zeskanować i przesłać na wskazany adres.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urzędów wykonawcy.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na adres pełnomocnika zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Pan/Pani Robert Zalewski – tel./faks 091/ 311 41 47, w godz.: 7.30-15.00; faks czynny całą dobę, e-mail: przetargi@ts.szczecin.pl .
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej.

12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu zamówienia przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 kc (cena oferty). Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane we wzorze umowy oraz w siwz. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniając zakres zamówienia opisany w siwz i we wzorze umowy oraz ewentualne ryzyko wynikające ze zmian przepisów oraz okoliczności, których nie można było przewidzieć, a związane są z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto (z podatkiem VAT) stanowić będzie cenę oferty do porównania z innymi ofertami.
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie pełnomocnika zamawiającego w kancelarii pok. 40 (parter) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, w terminie do dnia **11.07.2019 r.**, do godz. **10:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do pełnomocnika zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez pełnomocnika zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **11.07.2019 r.**, o godz. **11:00** w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. S. Klonowica 5 pok. nr 103 (I piętro).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną *Pismem Okólnym przez pełnomocnika zamawiającego - Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie.*
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Pełnomocnik zamawiającego bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) **KRYTERIUM: „Cena”(C) – 60%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” :

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{znaczenie kryterium } 60 \%$$

2) **KRYTERIUM: „Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową” (K) – 40 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „**Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową**”:

Punkty zostaną przyznane, w zależności od wysokości zadeklarowanej przez wykonawcę kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w całości.

Minimalna wysokość zadeklarowanej kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową wynosi 500 zł netto. Za minimalną wysokość zadeklarowanej kary umownej wykonawca otrzyma 0 punktów. Za każde zadeklarowane kolejne 20 zł powyżej minimalnej kwoty, wykonawca otrzyma 1 punkt.

Maksymalna wysokość zadeklarowanej kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową wynosi 1300 zł netto. Za maksymalną wysokość zadeklarowanej kary umownej wykonawca otrzyma 40 punktów.

Uwaga:

W przypadku, gdy wykonawca nie zadeklaruje żadnej wysokości kary umownej (w zł) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową, lub poda kwotę niższą od kwoty minimalnej, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści siwz. Jeżeli wykonawca zaproponuje wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową powyżej kwoty maksymalnej, do oceny ofert w tym kryterium zostanie mu policzona kwota maksymalna zgodna ze wskazaniem zamawiającego.

$$S = C + K$$

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
3. Największa liczba punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
4. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może wydłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
10. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
11. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zawarcie umowy.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej siwz.
- 2) Termin zawarcia umowy określa art. 94 ustawy.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 4) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział XV. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest pełnomocnik zamawiającego - Spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest kontakt korespondencyjny na adres pełnomocnika zamawiającego, lub na adres e-mail: pytania@ts.szczecin.pl, lub za pośrednictwem formularzy kontaktowych zamieszczanych w BIP lub na stronie firmowej pełnomocnika zamawiającego - Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., tj. www.ts.szczecin.pl. Klauzula informacyjna w zakresie danych osobowych dostępna jest pod linkiem: http://bip.ts.szczecin.pl/doc/Klauzula_informacyjne_w_zakresie_ochrony_danych_osobowych_15272_39929.pdf
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**napawanie szyn**

w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie” prowadzonym za nr sprawy 19/ZP/DZ/2/UM/2019, w trybie przetargu nieograniczonego;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 ustawy oraz postanowieniami ujętymi w siwz w rozdziale IV „*Jawność postępowania*”;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz do czasu przeprowadzenia archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia sektorowego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności:
- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza oferty cenowej – załączniku nr 1 do siwz w pkt 8.

ROZDZIAŁ XVI. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest** regeneracja bloków krzyżownic w ilości – 46 sztuk na skrzyżowaniach (zgodnie z dokumentacją graficzną – załącznik nr 7 do siwz):
 - 1) ul. Jagiellońskiej z al. Piastów (18 szt.),
 - 2) na skrzyżowaniu „Plac Kościuszki” (28 szt.),

metodą napawania elektrycznego za pomocą automatu spawalniczego lub za zgodą zamawiającego napawania ręcznego w przypadku braku możliwości pracy automatem, a także zobowiązuje się do określonych we wzorze umowy (załączniku nr 4 do siwz) świadczeń.

2. **Nazwa i Kod CPV** – usługi w zakresie konserwacji torów kolejowych – 50225000-8.

3. **Zamówienie nie jest udzielane w częściach.**

4. **Parametry techniczno-jakościowe:**

1) Parametry geometryczne jakim powinny odpowiadać bloki krzyżownic po regeneracji:

- a) głębokość rowka bloku krzyżownicy na całej jego długości: 12 mm,
- b) szerokość rowka na całej jego długości: 35 mm,
- c) długość rampy przejściowej (wypływającej): ~1,9 m,
- d) rozstaw krawędzi tocznych na prostej (szerokość toru): 1435 mm,
- e) rozstaw krawędzi tocznych na łukach o $R < 50$ 1440 mm,
- f) wszystkie spękania bloków krzyżownic oraz ramp przejściowych winny być usunięte,
- g) wszystkie płaszczyzny i krawędzie napawane będą wyszlifowane, gładkie i pozbawione nierówności.

2) Wymagania dotyczące technologii prowadzonych prac:

- a) metoda napawania: SAW,
- b) bez zgody zamawiającego nie dopuszcza się ręcznego nakładania materiału,
- c) powierzchnia po szlifowaniu nałożonego materiału winna zachować liniowość w stosunku do toku w którym się znajduje $< 0,5$ mm,
- d) prace prowadzone w godzinach nocnych podczas przerwy w ruchu tramwajowym 24⁰⁰-4⁰⁰,
- e) wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania robót do Zarządcy Dróg w Szczecinie (ZDiTM) oraz do Dyżurnego Technicznego Miasta Szczecina,
- f) należy odpowiednio oznakować rejon prac włącznie z opracowaniem zatwierdzonej organizacji ruchu na czas robót i zgłoszeniem zarządcy drogi zajęcia pasa drogowego,
- g) wykonawca jest zobowiązany uzyskać zatwierdzenie harmonogramu prac przez Wydział Infrastruktury Torowo – Sieciowej, Tramwajów Szczecińskich Sp. z o. o,
- h) wykonawca zapewni warunki bhp i ppoż. przy realizacji przedmiotu zamówienia (przeszkoli pracowników na własny koszt),
- i) wykonawca jest wytwarzającym odpady w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku z późniejszymi zmianami. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek udokumentować zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru realizowanego zamówienia.

3) Warunki odbioru:

- a) odbiór techniczny, który będzie podstawą do rozliczenia wykonanych prac dokonywany będzie na podstawie zeszytu krzyżownicy przygotowanego przez wykonawcę, który zawierał będzie:
 - plan orientacyjny,
 - zdjęcia przed i po regeneracji,
 - datę regeneracji,
 - opis warunków jakie panowały podczas regeneracji,
 - opis metody regeneracji oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia osób wykonujących prace,
 - certyfikaty dotyczące materiałów,
 - szkice bloku w planie i przekroje z naniesionymi wymiarami geometrycznymi przed i po regeneracji,
 - potwierdzenie uprawnień osoby nadzorującej,
 - oświadczenie osoby nadzorującej o prawidłowości zastosowanego procesu technologicznego.

5. **Inne wymagania.**

- 1) Na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp., zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) osób do wykonywania wskazanych przez zamawiającego czynności wyszczególnionych w § 8 ww. wzoru umowy.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności.
- 3) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w § 8 oraz § 12 wzoru umowy.

6. **Szczegółowy warunki realizacji przedmiotu umowy** zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do siwz.**
7. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy, o którym mowa w pkt 6.
Członkowie komisji przetargowej:

przewodniczący komisji

członek komisji

członek komisji

sekretarz komisji

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Wawrzyniak

(zatwierdził w imieniu zamawiającego)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

KRS

(adres internetowy strony, na której dostępny jest: KRS lub informacja z CEIDG oraz dane referencyjne dokumentu wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej należy podać ww. informacje dla każdego z wykonawców wspólnie składających ofertę)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie” składam(y) niniejszą ofertę.**

1. **Oferuję(my) wykonanie zamówienia** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz **za cenę brutto w wysokości:** zł, **(w tym podatek VAT według obowiązującej stawki%)** (słownie: złotych),
2. **Oświadczam(my), że oferuję(my) karę umowną za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową w wysokości:** zł, **kwoty wynagrodzenia umownego netto** (wysokość kary: *nie mniej niż 500,00 zł i nie więcej niż 1300,00 zł - wykonawca winien wpisać zadeklarowaną przez siebie kwotę*).
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. Oferuję(my) udzielenie gwarancji jakości (i rękojmi) na okres miesięcy od dnia odbioru **(nie mniej niż 36 m-cy)**.
5. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że powierzymy podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
...		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
9. Oświadczam, że jestem:

- mikroprzedsiębiorstwem/ bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem **
- dużym przedsiębiorstwem**

**** w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców.**

Uwaga – w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców odrębnie.

Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY²
o braku podstaw do wykluczenia
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(dalej PZP)
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
„napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie”, składam(y) następujące oświadczenie:

oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.
(miejscowość)

.....
(podpis)

² W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU I PODMIOTACH TRZECICH
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)**

Ja (my), niżej podpisany(ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
„napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie” oświadczam(my), co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam/y, że podmiot/y wymienione w pkt II. ppkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na ich zasoby oraz, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

wzór umowy

Załącznik nr 4 do siwz

UMOWA NR .../TS/DZ/.../2019³

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu której działa

Tramwaje Szczecińskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Szczecinie przy ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000323711, NIP: 3020000476, REGON: 320604492, wysokość kapitału zakładowego 90.999.500,00 zł, którą reprezentuje:

Krzysztof Wawrzyniak – Prezes Zarządu

a

.....
NIP:....., REGON:, którą reprezentuje:
zwanym/zwaną w treści umowy **Wykonawcą**,
wspólnie zwanymi dalej **Stronami**.

Umowa niniejsza zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie oznaczonej przez **Pełnomocnika Zamawiającego** nr 19/ZP/DZ/2/UM/2019, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.). Postępowanie zakończono wyborem najkorzystniejszej oferty niniejszego **Wykonawcy**.

Zamawiający oświadcza, że do wykonywania czynności **Zamawiającego** jako **Inwestora** w procesie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „**Napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych**” swoim **Pełnomocnikiem** ustanowił Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy **Zamawiający** powierza **Wykonawcy**, a **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać prace polegające na regeneracji elementów torowiska, zwane dalej „regeneracją”, obejmujące *regenerację bloków krzyżownic w ilości – 46 sztuk na skrzyżowaniach:*
 - a) ul. Jagiellońskiej z al. Piastów (18 sztuk),
 - b) na skrzyżowaniu „Plac Kościuszki” (28 sztuk),metodą napawania elektrycznego za pomocą automatu spawalniczego lub za zgodą **Zamawiającego** napawania ręcznego w przypadku braku możliwości pracy automatem, a także zobowiązuje się do określonych w umowie świadczeń.
2. Prace będące przedmiotem umowy nie są robotami budowlanymi.
3. Krzyżownice po regeneracji posiadać mają następujące cechy:
 - 1) parametry geometrii bloków krzyżownic:
 - a) głębokość rowka bloku krzyżownicy na całej jego długości: 12 mm,
 - b) szerokość rowka na całej jego długości: 35 mm,
 - c) długość rampy przejściowej (wypływającej): ~1,9 m,
 - d) rozstaw krawędzi tocznych na prostej (szerokość toru): 1435 mm,
 - e) rozstaw krawędzi tocznych na łukach o R<50 1440 mm,
 - 2) wszystkie spęknięcia bloków krzyżownic i ramp przejściowych winny być usunięte,
 - 3) wszystkie płaszczyzny i krawędzie napawane będą wyszlifowane, gładkie i pozbawione nierówności.
4. **Wykonawca** winien zastosować technologie zapewniające osiągnięcie parametrów wskazanych w ust. 3.

³ „Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie; kontakt z administratorem możliwy jest za pośrednictwem formularzy kontaktowych zamieszczonych w BIP lub na stronie firmowej Spółki www.ts.szczecin.pl lub na adres e-mail: pytania@ts.szczecin.pl lub kierując korespondencję na adres: Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5; pełna informacja (Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych) znajduje się na stronie: <http://bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4>”

§ 2. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać prace objęte umową w terminie do 31 października 2019 roku.
2. Dniem wykonania przez **Wykonawcę** umowy jest dzień doręczenia **Zamawiającemu** zawiadomienia o wykonaniu regeneracji oraz gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletem następujących załączników:
 - 1) dokumentacją powykonawczą sporządzoną zgodnie z § 6 ust. 10 pkt 2,
 - 2) atestami na użyte materiały,
 - 3) dokumentami dotyczącymi gospodarowania odpadami, zgodnie z § 13.

§ 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. **Zamawiający** za wykonany przedmiot umowy zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą, w wysokościzł brutto z podatkiem VAT (tj.:zł netto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. **Wykonawca** powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawową do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu umowy zawartego w § 1, jak również – odpowiednio do potrzeb – koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania miejsca wykonywania prac, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót,
 - 2) robociznę, wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu i dowozu do miejsca wbudowania, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (transport na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż), koszty badań i prób materiałowych, koszty opracowań niezbędnych do realizacji robót, podatki, ewentualne cła, koszty odszkodowań, ubezpieczenia, koszty pośrednie w skład których wchodzi koszty ogólne poniesione w związku z wykonywanymi pracami i koszty zarządu jednostki gospodarczej, zysk, koszt ewentualnego ryzyka **Wykonawcy**,
 - 3) koszty związane z zajęciem pasa drogowego, czasową organizacją ruchu,
 - 4) koszty zapewnienia w sposób sztuczny warunków wymaganych do zgodnego z wymogami umowy i technologią wykonywania prac,
 - 5) inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) koszt usuwania wad i świadczeń objętych udzieloną gwarancją.

§ 4. WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** płatne będzie na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury po dokonaniu odbioru końcowym.
2. Do faktury **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w treści faktury.
4. **Zamawiający** dokona zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w terminie 30 dni od otrzymania faktury wraz z załącznikiem, o którym mowa w ust. 2.
5. Doręczenie faktury **Zamawiającemu** następuje do rąk i na adres jego **Pełnomocnika**: „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. Przelew wierzytelności przysługującej **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** może nastąpić wyłącznie za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy **Wykonawcą** jest konsorcjum, zasady wystawiania faktur dla **Zamawiającego** określa umowa konsorcjum. Zapłata dokonana przez **Zamawiającego** na podstawie faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami tej umowy zwalnia **Zamawiającego** z obowiązku świadczenia wobec wszystkich konsorcjantów.

9. **Zamawiający** nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania umowy.

§ 5. TEREN OBJĘTY PRACAMI

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z terenem prowadzenia prac i otrzymał od **Zamawiającego** odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji umowy, w związku z czym nie będzie występował z tego tytułu z żadnymi roszczeniami wobec **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych przy wykonywaniu prac,
 - 2) odpowiedniego zabezpieczenia miejsca prac, w szczególności poprzez zainstalowanie w nich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak; zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., a także poprzez zapewnienie warunków widoczności tych zapór w nocy,
 - 3) utrzymywania porządku w rejonie wykonywanych prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, itp.,
 - 4) pozostawienia po zakończeniu prac terenu w czystości, nadającego się do użytkowania,
 - 5) odtworzenia ewentualnych uszkodzeń i zniszczeń.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W okresie wykonywania umowy **Wykonawca** zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie swojej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 300.000.00 zł. **Wykonawca** przed przystąpieniem do prac doręczy **Zamawiającemu** kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej spełnienie przedmiotowego warunku wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. Warunek posiadania ubezpieczenia będzie uznany za spełniony również w sytuacji, w której **Wykonawca** przed przystąpieniem do prac doręczy **Zamawiającemu** kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia na okres krótszy niż przewidziany umową czas jej wykonania, jednakże **Wykonawca** przed upływem okresu ochrony ubezpieczeniowej doręczy **Zamawiającemu** kopię kolejnej polisy wraz z dowodem opłacenia składki potwierdzającej kontynuację wymaganego umową ubezpieczenia. W przypadku wydłużenia robót z jakichkolwiek powodów **Wykonawca** zobowiązany jest udokumentować **Zamawiającemu** posiadanie odpowiedniego ubezpieczenia na warunkach wskazanych w zdaniu poprzednim.
2. **Wykonawca** w terminie 7 dni od zawarcia umowy zobowiązany jest do doręczenia **Zamawiającemu** harmonogramu realizacji umowy:
 - 1) w wersji pisemnej podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela **Wykonawcy**,
 - 2) w wersji elektronicznej.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się:
 - 1) uczestniczyć w wyznaczonych przez **Zamawiającego** w Szczecinie spotkaniach roboczych i naradach technicznych w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 2) przedstawiać **Zamawiającemu** na bieżąco cotygodniowy pisemny raport przedstawiający aktualny stan realizacji budowy, zawierający opis wykonanych w danym tygodniu prac i ich zaawansowanie w stosunku do harmonogramu, liczbę osób wykonujących umowę, wykaz sprzętu zaangażowanego w wykonywanie budowy, opis warunków pogodowych oraz dokumentację fotograficzną w kolorze.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do doręczenia **Zamawiającemu** przed przystąpieniem do wykonywania prac:
 - 1) imiennego wykazu osób uczestniczących w wykonywaniu prac objętych umową oraz zaświadczeń o przeszkoleniu tych osób w zakresie bhp,
 - 2) przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje w zakresie spawania osób wykonujących spawania,
 - 3) dokumentu, o którym mowa w ust. 1,
 - 4) dokumentu, o którym mowa w ust. 2,
 - 5) dokumentu, o którym mowa w § 7 ust. 4.
5. **Wykonawca** może wykonywać prace tylko przy wystąpieniu następujących warunków atmosferycznych:
 - 1) temperatura powietrza przez całą dobę > 10°C,
 - 2) brak opadów atmosferycznych,
 - 3) prędkość wiatru < 2 m/s.
6. W przypadku niewystąpienia naturalnych warunków pogodowych o parametrach wskazanych w ust. 5, **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić właściwy sprzęt umożliwiający osiągnięcie ich w sposób sztuczny, przy czym w warunkach sztucznych:

- 1) przy zastosowaniu namiotów – dopuszcza się wykonywanie prac podczas opadów atmosferycznych nie przekraczających 2 mm/h,
 - 2) przy zastosowaniu osłon przeciwwiatrowych dopuszcza się wykonywania prac przy wietrze słabszym niż 7 m/s.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do codziennego wykonywania pomiarów czynników atmosferycznych i dokumentowania ich oraz zamieszczania w treści cotygodniowych raportów.
8. Każdorazowe przystąpienie do wykonywania regeneracji poprzedzone musi być wykonaniem następujących czynności przygotowawczych:
- 1) przygotowanie powierzchni do napawania – poprzez oczyszczenie i odtłuszczenie z olejów, smarów oraz innych stwierdzonych zanieczyszczeń, a także wszystkich spływów oraz wad powierzchniowych występujących w postaci wżerów, zarysowań bloków, wykruszeń i pęknięć bloków (usuwanie spływów i wad powierzchniowych wykonać należy metodą szlifowania, aż do uzyskania powierzchni gładkiej o połysku metalicznym),
 - 2) usunięcie uszkodzeń powierzchniowych przekraczających 0,5 mm – należy usuwać je za pomocą szlifowania celem uzyskania takiego kształtu oczyszczonego obszaru, aby uszkodzony materiał został całkowicie usunięty i aby możliwe było napawanie co najmniej trzech warstw położonych jedna na drugiej (przez poprawne usunięcie uszkodzeń rozumie się doprowadzenie powierzchni do płaskiej płaszczyzny o połysku metalicznym, z zastrzeżeniem, że przejścia pomiędzy powierzchnią wyszlifowaną, a nie podlegającą regeneracji muszą być łagodne i wykonane pod kątem nie przekraczającym 45° dla uszkodzeń głębokich i pochylenia 1:50 dla uszkodzeń płytkich, a powierzchnie przylegające do miejsc regenerowanych muszą być oczyszczone szczotką lub zeszlifowane min. 20 mm od granicy obszaru przeznaczonego do napawania),
 - 3) zbadanie powierzchni penetramtami (w przypadku ujawnienia wad jak np. rysy czy głębokie wżery miejsca te należy ponownie przeszlifować, aby powierzchnia była całkowicie czysta i pozbawiona jakichkolwiek wad oraz ponownie sprawdzić penetramtem, przy czym czynności należy powtarzać tak długo, aż całkowicie zostaną zlikwidowane wady).
9. Drut proszkowy samoosłonowy używany do napawania po nałożeniu musi posiadać właściwości nie gorsze od regenerowanej stali bloku krzyżownicy.
10. **Wykonawca** zobowiązany jest po wykonaniu napawania do:
- 1) wykonania pomiarów parametrów, o których mowa w § 1 ust. 3 umieszczenia wyników tych pomiarów w dokumentacji powykonawczej. Pomiary te muszą być wykonane toromierzem mikroprocesorowym,
 - 2) wykonania dokumentacji powykonawczej w formie zeszytu dla każdej z 2 lokalizacji przygotowanego przez **Wykonawcę**, który zawierał będzie:
 - a) plan orientacyjny,
 - b) zdjęcia przed i po regeneracji,
 - c) datę regeneracji,
 - d) opis warunków jakie panowały podczas regeneracji,
 - e) opis metody regeneracji oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia osób wykonujących prace,
 - f) certyfikaty dotyczące materiałów,
 - g) szkice bloku w planie i przekroje z naniesionymi wymiarami geometrycznymi przed i po regeneracji,
 - h) potwierdzenie uprawnień osoby nadzorującej,
 - i) oświadczenie osoby nadzorującej o prawidłowości zastosowanego procesu technologicznego.
11. Wszystkie badania materiałów i robót **Wykonawca** wykonuje na własny koszt.
12. Jeżeli **Zamawiający** zarządzi dodatkowe badania sprawdzające, które nie były przewidziane umową i:
- 1) wyniki badań wykażą, że materiały bądź elementy robót są niezgodne z umową - koszty badań dodatkowo zleconych obciążą Wykonawcę,
 - 2) wyniki badań wykażą, że materiały lub roboty są zgodne z umową, koszty badań obciążą **Zamawiającego**.
13. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy przez Wykonawcę okaże się, że z powodów związanych z prowadzoną regeneracją (np.: awarie, wady) niemożliwe okaże się przywrócenie ruchu tramwajowego po godzinie 4.00 na trasach obejmujących remontowane torowisko, **Wykonawca** zobowiązany jest na swój koszt zapewnić funkcjonowanie komunikacji zastępczej za tramwajową na warunkach określonych przez **Zamawiającego**, jako organizatora transportu miejskiego w Szczecinie (bezpośrednio zadania te wykonuje jednostka budżetowa **Zamawiającego** – Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie). W związku z powyższym **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** koszty przeorganizowania komunikacji i uruchomienia komunikacji zastępczej, przy czym obejmować one będą nie tylko zapewnienie komunikacji zastępczej na trasie tramwajowej, na której ujawniono wadę ale

także reorganizację innych połączeń komunikacji miejskiej. ZDiTM określi niezbędne parametry techniczne i organizacyjne (w tym: parametry taboru, częstotliwość i czas kursowania, wybór przewoźnika) dla linii tramwajowych i autobusowych kursujących po zmienionej czasowo trasie oraz związane z tym koszty, szczególności:

- 1) koszty wynikające ze zmiany rozkładów jazdy oraz wydłużenia tras linii autobusowych i tramwajowych,
 - 2) koszty zastępczej komunikacji autobusowej za tramwaje,
 - 3) koszty oznakowania tras komunikacyjnych oraz przystanków autobusowych i tramwajowych,
 - 4) koszty utrzymania zaplecza socjalno-sanitarnego, niezbędnego do realizacji przewozów na zmienionych trasach.
14. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy przez **Wykonawcę** okaże się, że z powodów związanych z prowadzoną regeneracją (np.: awarie, wady) konieczne okaże się podjęcie przez służby techniczne użytkownika torowiska – „Tramwajów Szczecińskich” Sp. z o.o. w Szczecinie czynności w celu przywrócenia lub utrzymania ruchu tramwajowego lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na drodze **Wykonawca** – na zasadzie wynikającej z art. § 393 § 1 Kodeksu cywilnego – zapłaci „Tramwajom Szczecińskim” Sp. z o.o. w Szczecinie – poniesione z tego tytułu koszty ryczałtowo ustalone w wysokości 400,00 zł netto (bez podatku VAT) za każdą godzinę (od wyjazdu do powrotu do miejsca stacjonowania na terenie Szczecina) użycia pojazdu specjalistycznego wraz z obsługą wykorzystywanego do tych czynności. **Wykonawca** dokona zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia faktury wystawionej przez „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. w Szczecinie.

§ 7.

ORGANIZACJA ROBÓT, ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO ORAZ WPROWADZENIE CZASOWEJ ORGANIZACJI RUCHU

1. Regeneracja może być wykonywana wyłącznie w warunkach wstrzymania ruchu tramwajowego w godzinach od 24.00 do 4.00. Nie przewiduje się możliwości całodobowego okresowego wstrzymania ruchu tramwajowego celem wykonywania prac.
2. Regeneracja wykonywana będzie w pasie drogowym drogi publicznej, dla której zadania w zakresie koordynacji robót wykonuje jednostka budżetowa Gminy Miasto Szczecin – Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego (dalej: „ZDiTM”), z którym **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać stosownych ustaleń w tym zakresie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest na własny koszt załatwić wszelkie wymagane formalności związane z uzyskaniem pozwolenia na zajęcie pasa drogowego w związku z prowadzonymi pracami.
4. Jeżeli w związku z wykonywaniem prac konieczne będzie wprowadzenie na drodze zatwierdzonej przez Prezydenta Miasta Szczecin czasowej organizacji ruchu (uzgodnionej z ZDiTM oraz Policją). Czasowa organizacja obowiązywać musi w dniach, w których **Wykonawca** wykonywać będzie prace na drodze w godzinach wskazanych w ust. 1.
5. Nie później niż od godziny 4.00. **Wykonawca** zobowiązany jest przywrócić na drodze stałą organizację ruchu i usunąć z drogi wszelkie przeszkody.
6. Przedłożenie **Zamawiającemu** czasowej organizacji ruchu, o której mowa w ust. 4 jest warunkiem przystąpienia przez **Wykonawcę** do regeneracji.

§ 8.

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace spawalnicze (spawanie i napawanie).
2. **Wykonawca** w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy przekaże **Zamawiającemu** wykaz osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1 oraz oświadczeniem, że osoby te zatrudnione są na podstawie umowy o pracę. O każdej zmianie w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** w ciągu 7 dni od dnia dokonania w nim zmiany.
3. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób do wykonywania wskazanych w ust. 1 czynności, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dowodów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim **Strony** rozumieją:
 - 1) oświadczenie **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób do wykonywania czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy**.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** kopię umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Kopia umowy o pracę powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, a jednocześnie powinna umożliwiać odczytanie danych w zakresie imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu. Do umowy powinien być załączony dokument potwierdzający zakres obowiązków pracownika, o ile został sporządzony,
 - 3) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie w ostatnim okresie rozliczeniowym przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** składek na wymagane przepisami ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności do ubezpieczeń; kopia ta powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika.

§ 9.

WARUNKI UBEZPIECZENIA

1. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za **Podwykonawców** za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawców** w trakcie realizacji zadania pn.: „Napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą poniższe warunki:
 - 1) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządzone. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.
 - 2) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wraz z limitami sumy gwarancyjnej na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez **Podwykonawców** Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 500.000,00 PLN,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - 2) Zakres terytorialny ochrony: teren RP.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
3. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli **Wykonawca** przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanej umowy, obejmującą okres realizowanej inwestycji z zastrzeżeniem ust. 4, wraz z potwierdzeniem opłaty wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizowanej inwestycji. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji inwestycji, **Wykonawca** zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć **Zamawiającemu**, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

§ 10. CZYNNOŚCI ODBIOROWE

1. Prace wykonane w ramach niniejszej umowy będą podlegać odbiorowi końcowemu polegającemu na ocenie ilości i jakości całości prac.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany do przystąpienia do odbioru końcowego – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od **Wykonawcy** pisemnego zawiadomienia o wykonaniu wszystkich prac wynikających z umowy i gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletem załączników wymienionych w § 2 ust. 2.
3. Odbiór końcowy może trwać do 21 dni od jego rozpoczęcia. W przypadku wystąpienia konieczności w uzgodnieniu między **Stronami** powyższy termin może ulec wydłużeniu.
4. Z czynności odbiorów i przeglądów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i uchybień.

§ 11. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, przez okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na wykonane roboty na okres miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Okres gwarancji wskazany w ust. 1 zostanie wydłużony o czas wyłączenia z eksploatacji torowiska tramwajowego w związku z ujawnieniem wad.
4. W ramach gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji w przedmiocie umowy wykonanym na podstawie niniejszej umowy, o których **Wykonawcę** zawiadomi **Zamawiający**.
5. W przypadku ujawnienia wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji **Zamawiający** zawiadamia o niej **Wykonawcę**. Zawiadomienie o wadzie dokonywane jest faksem (nr) lub na adres e-mail (.....) przez całą dobę w każdym dniu tygodnia i doręczone zostaje **Wykonawcy** w dacie i godzinie ujawnionej na wydruku potwierdzającego transmisję danych z urzędnika **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wadę w terminie 7 dni od zawiadomienia faksem lub na adres e-mail o wadzie dokonanego przez **Zamawiającego**.
7. Jeżeli wada, o której **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, stanowiłaby zagrożenie dla bezpieczeństwa na drodze lub uniemożliwiłaby ruch tramwajowy, **Wykonawca** zobowiązany jest na swój koszt zapewnić funkcjonowanie komunikacji zastępczej za tramwajową na warunkach określonych przez **Zamawiającego**, jako organizatora transportu miejskiego w Szczecinie (bezpośrednio zadania te wykonuje jednostka budżetowa **Zamawiającego** – Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie). W związku z powyższym **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** koszty przeorganizowania komunikacji i uruchomienia komunikacji zastępczej, przy czym obejmować one będą nie tylko zapewnienie komunikacji zastępczej na trasie tramwajowej, na której ujawniono wadę ale także reorganizację innych połączeń komunikacji miejskiej. ZDiTM określi niezbędne parametry techniczne i organizacyjne (w tym: parametry taboru, częstotliwość i czas kursowania, wybór przewoźnika) dla linii tramwajowych i autobusowych kursujących po zmienionej czasowo trasie oraz związane z tym koszty, w szczególności:
 - 1) koszty wynikające ze zmiany rozkładów jazdy oraz wydłużenia tras linii autobusowych i tramwajowych,
 - 2) koszty zastępczej komunikacji autobusowej za tramwaje,
 - 3) koszty oznakowania tras komunikacyjnych oraz przystanków autobusowych i tramwajowych,
 - 4) koszty utrzymania zaplecza socjalno-sanitarnego, niezbędnego do realizacji przewozów na zmienionych trasach.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może wyrazić na piśmie zgodę na usunięcie wady w terminie dłuższym niż wskazany w ust. 6.

9. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że z powodów związanych z ujawnioną wadą konieczne okaże się podjęcie przez służby techniczne Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o. o. czynności w celu przywrócenia lub utrzymania ruchu tramwajowego lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na drodze **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** poniesione z tego tytułu koszty. W tym zakresie strony umawiają się na wynagrodzenie ryczałtowe wynoszące 1 500,00 zł netto (bez podatku VAT) za każdą godzinę (od wyjazdu do powrotu do miejsca stacjonowania na terenie Szczecina) użycia pojazdu specjalistycznego wraz z obsługą, wykorzystywanego do tych czynności. **Wykonawca** dokona zapłaty w terminie 14 dni od doręczenia faktury wystawionej przez **Zamawiającego**.
10. Na żądanie **Zamawiającego** i w wyznaczonym przez niego odpowiednim terminie **Wykonawca** zobowiązany jest zlecić niezależnym specjalistom (np.: z certyfikowanych laboratoriów) wykonanie badań lub ekspertyz wyjaśniających przyczyny powstawania wad i przedstawić **Zamawiającemu** wyniki tych badań.
11. Umowny okres rękojmi na wykonane prace zostaje wydłużony do dnia upływu okresu gwarancji udzielonej zgodnie z postanowieniem ust. 1 i 2. Uprawnienia **Zamawiającego** z tytułu rękojmi mogą być dochodzone niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

§ 12.

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac objętych umową w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 – w wysokości zł,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi oraz wad ujawnionych podczas użytkowania w okresie, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1,
 - 4) z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w § 8 ust. 1 czynności - 5 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę).
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki lub opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki/opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 2, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia **Wykonawcy** karą umowną.
4. **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych oraz odszkodowania z wynagrodzenia.
6. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych odszkodowania przewyższającego te kary.

§ 13.

GOSPODARKA ODPADAMI

Wykonawca jest posiadaczem odpadów powstałych w związku z wykonywaniem umowy i zobowiązany jest postąpić z nim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a dokumenty potwierdzające sposób gospodarowania nimi przedstawić **Zamawiającemu** jako załącznik do zawiadomienia o wykonaniu regeneracji oraz gotowości do odbioru końcowego.

§ 14.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy będą mogły być dokonane w sytuacjach określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także:
 - 1) w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT – dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy** w sposób uwzględniający nowe stawki podatku VAT (cena netto nie podlega zmianie);
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od **Wykonawcy** i przez niego niezawinionych, mających wpływ na terminowe wykonanie umowy (np.: w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków meteorologicznych, okoliczności związanych z opóźnieniem w uzyskaniu uzgodnień, decyzji administracyjnych, opinii, wytycznych, skutkujących niemożliwością wykonania umowy

w terminie określonym) – dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy poprzez wydłużenie okresu jej realizacji o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni, w których **Wykonawca** nie mógł wykonywać umowy.

§ 15.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Stronom** przysługuje prawo rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia **Stron** wyrażonego na piśmie pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w sytuacji, o której mowa w art. 145 ust. 1 oraz 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku, gdy na skutek rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, po stronie **Zamawiającego** powstanie obowiązek przyjęcia części prac, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego**, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy,
 - 2) **Strony** dokonują odbioru prac i rozliczenia wykonanych prac w zakresie przyjętym przez **Zamawiającego**, przy czym **Wykonawcy** będzie przysługiwało wynagrodzenie za prace wykonane i materiały do tego zużyte do dnia doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§16.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "RODO").
2. **Wykonawca** oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. W sytuacji, gdy w celu realizacji niniejszej umowy, **Wykonawca** pozyska dodatkowe dane osobowe osób fizycznych, **Wykonawca** zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w zdaniu pierwszym, wobec tych osób.
3. **Zamawiający**, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Klonowica 5; 71-241 Szczecin;
 - 2) inspektorem ochrony danych w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Elżbieta Jachowicz, iod@ts.szczecin.pl,
 - 3) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
 - 4) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
 - 5) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie zamieszczona jest na stronie <http://bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4>, zakładka "dokumenty do pobrania",
 - 6) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - c) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania,
 - 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się, przy przekazywaniu **Zamawiającemu** danych osobowych (w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych

przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać **Zamawiającemu** każdorazowo przy przekazywaniu danych osobowych, w tym m.in. wniosku o zmianę osób wskazanych przez **Wykonawcę** do realizacji umowy oraz uprawnień osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 5 poniżej.

5. **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować, w imieniu **Zamawiającego**, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane **Zamawiającemu** o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych **Zamawiającemu**,
 - 2) treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 17.

INNE POSTANOWIENIA

1. **Wykonawca** podaje adres do korespondencji taki jak we wstępie do umowy a numer faksu i adres e-mail takie jak w § 11 ust. 5. **Wykonawca** jest zobowiązany do powiadomienia **Zamawiającego** o każdej ich zmianie na piśmie pod rygorem bezskuteczności zawiadomienia. W przypadku zaniechania powyższego korespondencja wysłana do **Wykonawcy** uznana zostanie za skutecznie doręczoną, gdy zostanie wysłana na ostatni adres lub faks znany **Zamawiającemu**.
2. Wszelka korespondencja skierowana do drugiej **Strony** oraz załączone do niej dokumenty, a także nośniki wszelkich treści, dla swojej skuteczności, muszą być sformułowane w języku polskim.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
4. Spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
5. W przypadku sporów lub rozbieżności pomiędzy **Stronami**, dla interpretacji uprawnień i obowiązków stron umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:
 - 1) niniejsza umowa,
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
 - 3) oferta **Wykonawcy**.
6. W celu wykonania niniejszej umowy **Strony** wskazują następujące dane kontaktowe:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a) osoba odpowiedzialna:
 - b) telefon kontaktowy:
 - c) adres email:
 - d) adres korespondencyjny:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
 - a) osoba odpowiedzialna:
 - b) telefon kontaktowy:
 - c) adres e-mail:
 - d) adres korespondencyjny:
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 6 wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej **Strony** i nie stanowi zmiany umowy.
8. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze **Stron** i jeden egzemplarz dla **Pełnomocnika Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonana zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie”.

Ponadto oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....

d) zrealizuję następujący zakres usług (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**napawanie szyn w ciągach komunikacyjnych w Szczecinie**”, oświadczam(y), że: **należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 369), z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej
1.		
...		

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam(y), że: **nie należę/należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 369), z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)