

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA MIASTO SZCZECIN,
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin**

która na podstawie Art. 15 ust. 2 i 4 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), powierzyła Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie (71-241), przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych na:

„WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA PRZEBUDOWIE TOROWISKA WRAZ Z SIECIĄ TRAKCYJNĄ W CIĄGU UL. MICKIEWICZA OD MOSTU AKADEMICKIEGO DO SKRZYŻOWANIA Z UL. BRZOSOWSKIEGO (WRAZ Z PRZEJAZDEM)”

Sprawa nr 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „ustawą”



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Forma oferty;
Rozdział II.	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III.	Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;
Rozdział IV.	Jawność postępowania;
Rozdział V.	Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty;
Rozdział VI.	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII.	Termin wykonania zamówienia; Gwarancja i rękojmia;
Rozdział VIII.	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX.	Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X.	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII.	Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą;
Rozdział XIII.	Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV.	Opis przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty;
Załącznik nr 2	Formularz kryteriów oceny ofert
Załącznik nr 3	Wzór umowy wraz z zał. nr 1 -3;
Załącznik nr 4	TER-y (10);
Załącznik nr 5	Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy;
Załącznik nr 7	JEDZ (w formacie* xml);
Załącznik nr 7a	<i>Mickiewicza - wstępny formularz JEDZ (w formacie* .doc);</i>
Załącznik nr 8	Instrukcja dla wykonawców dotycząca wypełnienia ESPD;
Załącznik nr 9	Dokumentacja projektowa z 2017r.;
Załącznik nr 10	Dokumenty środowiskowe;
Załącznik nr 11	Decyzja nr 993/17 z dnia 14.07.2017r. - Pozwolenie na budowę;
Załącznik nr 12	Wzór tablicy informacyjnej o remontach.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Rozdział I. Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: oświadczenie wykonawcy co do spełnienia na rzecz zamawiającego określonego w niniejszej siwz świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę składane na formularzu oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej;
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 3) aukcji elektronicznej;
 - 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, kancelaria spółki - pok. nr 40 przetarg nieograniczony, oferta na „Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy oraz **„nie otwierać przed 20.06.2018r., godz. 09.30”**;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 13 ppkt 1) zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 13 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 13 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział III. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję prowadzoną w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V siwz.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział IV. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez zamawiającego sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 419)“.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty

1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy,
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy;wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.),
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
2. **Ponadto o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

minimalny poziom zdolności:

zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

 - a) **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 25.000.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć milionów złotych); w przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.**

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.
 - 2) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

minimalny poziom zdolności:

 - a) zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że: **wykonał należycie** nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – **minimum w jednym lub kilku zamówieniach (zadaniach): dwie najważniejsze roboty budowlane polegające na wykonaniu robót związanych z budową, lub przebudową, lub modernizacją lub remontem torów tramwajowych wraz z siecią jezdnią o wartości minimum 10 000 000,00 (słownie: dziesięć milionów) złotych brutto za każdą**



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

wykonaną robotę. W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie. Zamawiający uwzględni tylko roboty zakończone.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania;

b) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej po jednej osobie na każde z wymienionych poniżej stanowisk:

b1) kierownik budowy – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- co najmniej doświadczenie zawodowe przy realizacji robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m wykonanego co najmniej na 1 budowie,

b2) kierownik robót drogowych – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót branży drogowej przy budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego co najmniej na 1 budowie,

b3) kierownik robót elektroenergetycznych – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika branży elektroenergetycznej przy budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie sieci tramwajowej trakcyjnej co najmniej na 1 budowie;

b4) kierownik robót sanitarnych – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika branży sanitarnej przy budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie sieci sanitarnych co najmniej na 1 budowie;

b5) kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika branży konstrukcyjno-budowlanej przy budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie obiektów budowlanych co najmniej na 1 budowie;

b6) kierownik robót telekomunikacyjnych – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej przewodowej bez ograniczeń,

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika branży telekomunikacyjnej przy budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie sieci telekomunikacyjnej co najmniej na 1 budowie.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony także wówczas, gdy wykonawca wskaże na niniejsze stanowiska kilka osób, które łącznie będą posiadały uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w powyższym zakresie.

Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk wyszczególnionych powyżej tylko pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.

UWAGA:

- Osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia, o których mowa w ppkt. b1) – b6) powinny biegle posługiwać się językiem polskim, a w przypadku braku takiej możliwości wykonawca zapewni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
- Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
- Kierując się powyższymi przepisami zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia:**

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca **nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2**, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia („JEDZ” lub „ESPD”)**. Instrukcję wypełnienia JEDZ/ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający informuje, że **JEDZ** przygotowany wstępnie dla przedmiotowego postępowania (w formacie*.xml) stanowi **załącznik nr 7 do siwz** i jest dostępny na stronie internetowej zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej siwz. Zamawiający dołączył również *Instrukcję dla wykonawców dotyczącą wypełnienia ESPD* – stanowiącą **załącznik nr 8 do siwz** (przy skorzystaniu przez wykonawcę z elektronicznego narzędzia do wypełnienia JEDZ/ESPD). Ponadto zamawiający informuje, iż edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający dołączył również JEDZ przygotowany wstępnie do przedmiotowego postępowania (w formacie*.doc) pn. *Mickiewicza - wstępny formularz JEDZ* – stanowiący **załącznik nr 7a do siwz**.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia;

- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
- 4) Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez zamawiającego (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.). W takim przypadku wykonawca wskazuje w formularzu oferty: nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia tego postępowania.

4. **Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 3) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1) siwz.

5. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:**

- 1) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:**
 - a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; w przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
 - b) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
 - c) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; w przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
 - d) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne; w przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
- 2) **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:**
 - a) **informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert; w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

tego warunku. Ww. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

- b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- c) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **Oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom, tj.:** Opis produktów /materiałów równoważnych, jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie, zgodnie z pkt 9 rozdziału XV siwz; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. opis produktów/materiałów. Ww. opis należy złożyć w oryginale.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej (dokumenty wymienione w ppkt 2) lit. a), zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
7. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
 - 1) **formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz; w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
 - 2) **JEDZ**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 siwz; w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
 - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej; przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do siwz;
 - 4) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz). Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej;
 - 5) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz** wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
 - 6) **Tabele Elementów Rozliczeniowych**, według wzorów stanowiących **załącznik nr 4 do siwz**; w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 7) formularz „**Kryteriów oceny ofert**” – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do siwz**, zawierające oświadczenia umożliwiające przyznanie punktów w kryteriach określonych w pkt 1 ppkt 2 - 3 Rozdziału XII siwz; w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
8. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale. Propozycje treści oświadczenia – stanowi załącznik nr 6 do siwz.
9. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**
- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 - 10) **Uwaga: Zamawiający nie przewiduje zastosowania przepisów art. 24 aa ustawy do przedmiotowego postępowania.**

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast:
 - 1) dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia: - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,
 - 2) dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy, jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia. Gwarancja i rękojmia

1. **Termin wykonania zamówienia – do 360 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
2. **Gwarancja i rękojmia:**
 - 1) Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy** od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. **Maksymalny okres**

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynosi 96 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Wykonawca winien podać oferowany przez siebie zgodny z jego możliwościami okres gwarancji **jakości na roboty budowlane**, oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. **Oferowany okres gwarancji jakości na roboty budowlane przez wykonawcę stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Podany przez wykonawcę okres będzie podlegał ocenie.**

- 2) Okres rękojmi na roboty budowlane równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w pkt 2 ppkt 1.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wadium należy wnieść w wysokości: 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.**
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) **w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy** Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie nr **PKOPPLPW 35124038131111000043756331**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - do **kasy wewnętrznej Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, pok. nr 217 (II piętro) od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 15:00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – **Gminy Miasto Szczecin**) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) **wykonawca, którego oferta została wybrana:**
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 2) wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2).
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: - od poniedziałku do piątku: 7:00 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu oraz emaila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 7) wniosek zamawiającego do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga: Przy przekazywaniu korespondencji drogą e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem – dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na adres pełnomocnika zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Pani Elżbieta Bulanowska – tel. / faks nr 91 / 3114147, telefon czynny w godz.: 7.30-15.00; faks czynny całą dobę, e-mail: przetargi@ts.szczecin.pl.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowo-ryczałtowe ustalone na podstawie oferty wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych (TER).
2. Wynagrodzenie (cena łączna brutto) musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. XV siwz. Zamawiający nie może być zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z działaniem lub zaniechaniem wykonawcy. Wynagrodzenie stanowi:
 - a) **wynagrodzenie ryczałtowe** (łącznie z podatkiem VAT) za funkcjonowanie budowy w szczególności koszty: komunikacji zastępczej (wprowadzenie i utrzymanie), czasowej organizacji ruchu (opracowanie, wprowadzenie i utrzymanie), wykonanie i montaż tablic informacyjnych, pamiątkowych, oraz utrzymanie zaplecza budowy;
 - b) **wynagrodzenie kosztorysowe** (łącznie z podatkiem VAT) za roboty budowlane, które należy obliczyć wypełniając TER. **Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w TER (w każdej branży tj.: 1.1 Drogowo-torowej; 1.2. Wyposażenia przystanków; Elektroenergetyce: 2.1. Sieci trakcyjnej, 2.2. Zabezpieczeniu kolizji, 2.3 Zasilaniu i oświetleniu, 2.4 Sygnalizacji; 3.1 Kanalizacji deszczowej, 3.2 Skrzyżowań**

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- z wodociągami; 4. Teletechniczne; 5. Stałej organizacji ruchu) – załączniku nr 4 do siwz.
3. **Wynagrodzenie kosztorysowe jest sumą wartości poszczególnych elementów rozliczeniowych, uwzględniającą podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami. Wartość elementu rozliczeniowego należy obliczyć poprzez przemnożenie ilości jednostek obmiaru podanych w TER przez cenę jednostkową netto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania jednostki elementu rozliczeniowego.**
 4. Wykonawca ustali cenę jednostkową netto na element rozliczeniowy wymieniony w TER, w oparciu o Dokumentację projektową, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, technologię wykonania i warunki terenowe, a także opis przedmiotu zamówienia.
 5. Ceny jednostkowe netto będą cenami scalonymi zawierającymi wszystkie koszty wykonania elementu rozliczeniowego wymienionego w TER.
 6. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie zamawiającego przedstawić szczegółowe kalkulacje poszczególnych pozycji TER w czasie trwania przetargu jak i po wyborze wykonawcy, do czasu rozliczenia kontraktu.
 7. Obliczona przez wykonawcę cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w siwz oraz wszystkie koszty wymienione w § 4 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz** oraz inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT.
 8. Cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do siwz) stanowić będzie cenę oferty do porównania z innymi ofertami.
 9. Ceny, o których mowa w punktach: 2-7 należy podać w walucie PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do jednego grosza).
 10. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie dokonane w walucie PLN.
 11. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 12. W przypadku, gdy złożona zostanie oferta, której wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty – doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie pełnomocnika zamawiającego w kancelarii pok. 40 (parter) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, w terminie do dnia **20.06.2018r.**, do godz. **09:00**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do pełnomocnika zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez pełnomocnika zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **20.06.2018r.**, o godz. **09:30** w spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. S. Klonowica 5 pok. nr 103 (I piętro).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną *Pismem Okólnym przez Pełnomocnika Zamawiającego - Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie.*
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

8. Pełnomocnik zamawiającego bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie pełnomocnik zamawiającego otworzy koperty z ofertami i poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) **Kryterium: „Cena” (C) – 60 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „cena” (C):

cena najniższa

$$\frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{cena najniższa}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60 \%$$

Jako cenę służącą do obliczenia punktów w kryterium „cena” zamawiający przyjmie cenę łączną brutto podaną w ofercie wykonawcy, stanowiącą sumę wynagrodzenia ryczałtowego oraz wynagrodzenia kosztorysowego obliczonego na podstawie TER.

- 2) **Kryterium: „Doświadczenie kierownika budowy” (D) – 30%**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „Doświadczenie kierownika budowy” (D):

przy realizacji (wykonaniu) jednej (1) roboty polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m	0 pkt
przy realizacji (wykonaniu) dwóch (2) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	5 pkt
przy realizacji (wykonaniu) trzech (3) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	10 pkt
przy realizacji (wykonaniu) czterech (4) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	15 pkt
przy realizacji (wykonaniu) pięciu (5) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	20 pkt
przy realizacji (wykonaniu) sześciu (6) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	25 pkt
przy realizacji (wykonaniu) siedmiu (7) i więcej robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m dla każdej wykonanej roboty (przy czym każda robota powinna być wykonana w ramach odrębnej umowy)	30 pkt

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Uwaga:

Minimalna ilość łącznie realizowanych robót (budów), w których uczestniczył kierownik budowy wynosi - 1. Zamawiający za wykonanie jednej roboty przyzna 0 pkt. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą przeznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia, która wykazała się udziałem w realizacji minimum 1 roboty o cechach zawartych w opisie kryterium – oferta będzie sprzeczna z siwz i zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- 3) **Kryterium: „Okres gwarancji jakości na roboty budowlane”(G) – 10%**
Sposób przyznania punktów w kryterium: „Okres gwarancji jakości na roboty budowlane” (G):

Okres gwarancji jakości oferty ocenianej
----- x 100 pkt x znaczenie kryterium **10 %**
Najdłuższy okres gwarancji jakości (96 m-cy)

Uwaga: Minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Oferta wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści siwz. Maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 96 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji na roboty budowlane” zostanie mu policzony termin 96 miesięcy, jako maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane.

$$S = C + D + G$$

2. Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. Największa liczba punktów (**S**) wliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
3. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może wydłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
8. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
10. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
11. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zawarcie umowy.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej siwz.
- 2) Termin zawarcia umowy określa art. 94 ustawy.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ustawy.
- 4) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **10 % ceny** całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat),
 - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegają prawu polskiemu;

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

- 9) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 10) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w ppkt 11), następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Kod i nazwa CPV:**
 - 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe
 - 45234113-1 – Rozbiórka torów
 - 45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 45234116-2 – Budowa torów
 - 45234126-5 – Roboty związane z liniami tramwajowymi
 - 45233140-2 – Roboty drogowe
 - 45233200-1 – Roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - 45234121-0 – Roboty w zakresie kolei tramwajowej
 - 45213311-6 – Roboty budowlane w zakresie przystanków autobusowych
 - 45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
 - 32412100-5 – Sieć telekomunikacyjna

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233290-8 – Instalowanie znaków drogowych
45233150-5 – Roboty w zakresie regulacji ruchu

2. **Przedmiot zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną i infrastrukturą towarzyszącą oraz prac towarzyszących w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem) w Szczecinie (inwestycja typu „wybuduj”). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Dokumentacja Projektowa pn. „Przebudowa torowiska wraz z siecią trakcyjną i infrastrukturą towarzyszącą oraz prac towarzyszących w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)” opracowana przez biuro projektowe Projekt-Infra Sp. z o.o., oraz ŻAK TOMASZ WPT PROJEKT w 2017r., która stanowi **załącznik nr 9 do siwz** oraz postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do siwz**.

2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy ujętymi w ww. wzorze umowy.

3) Szczegółowe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, organizacji komunikacji zastępczej i czasowej organizacji ruchu, terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, warunków i terminów zapłaty, obowiązków zamawiającego, obowiązków wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia oraz ubezpieczenia, kierowania i nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych, podwykonawców robót budowlanych, terenu budowy, czynności odbiorowych, gospodarki odpadami, gwarancji jakości i rękojmi wykonania robót, kar umownych, odszkodowania uzupełniającego, zmian umowy, rozwiązania i odstąpienia od umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz innych postanowień zostały zawarte w we **wzorze umowy – załączniku nr 3 do siwz**.

4) Wykonawcę obowiązuje należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z ww. wzorem umowy.

5) Nadzór autorski sprawowany będzie przez: PROJEKT-INFRA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, al. Niepodległości 138/6, 02-554 Warszawa oraz ŻAK TOMASZ WPT PROJEKT z siedzibą w Chrzanowie ul. Marszałka Focha 1/13, 32-500 Chrzanów.

3. Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Przebudowa torowisk tramwajowych w Szczecinie – etap II” (umowa o dofinansowanie nr POIS.06.01.00-00-016/16-00) w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

4. Na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.06.01.00-00-016/16-00 z dnia 26 marca 2018 r. beneficjentem projektu jest Gmina Miasto Szczecin.

5. **Zakres zamówienia obejmuje:**

1) Zakres robót określony został w dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 2 ppkt 1).

2) Wykonawca jest również zobowiązany do wykonania innych niezbędnych prac, które okażą się konieczne w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

6. **Warunki finansowania.**

1) Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z § 4 i 5 wzoru umowy .

2) Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu umowy.

7. **Obowiązki wykonawcy w zakresie ubezpieczenia** – określa § 8 wzoru umowy.

8. **Podwykonawcy.** Zamawiający wyraża zgodę aby zamówienie zostało wykonane przy udziale podwykonawców. Szczegółowe zasady dotyczące podwykonawstwa zostały określone z § 10 wzoru umowy.

9. **Równoważność.**

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się rozwiązania równoważne. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.

Nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały/produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom/produktom wskazanym przez zamawiającego. W przypadku zaoferowania materiałów/produktów równoważnych wykonawca jest zobowiązany na wezwanie, o którym mowa w pkt 5 rozdziału V siwz, złożyć opis materiałów równoważnych, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 3 siwz.

10. **Zastrzeżenie osobistego wykonania przez wykonawcę.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę części zamówienia.
11. **Informacja o obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**
 - 1) Na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 108) osób do wykonywania wskazanych przez zamawiającego czynności wyszczególnionych w § 19 ww. wzoru umowy.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 19 ust. 1 wzoru umowy.
 - 3) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w § 19 oraz § 15 wzoru umowy.
12. **Dodatkowe dokumenty do uwzględnienia przy realizacji zamówienia:**
 - 1) Dokumenty środowiskowe (Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach nr 41/2017 z dnia 30.11.2017r., Karta Informacyjna Projektu, Zasięg oddziaływania) stanowiące **załącznik nr 10 do siwz;**
 - 2) Decyzja nr 993/17 z dnia 14.07.2017r. - Pozwolenie na budowę, stanowiąca **załącznik nr 11 do siwz;**
 - 3) Wzór tablicy informacyjnej o remontach - **załącznik nr 12 do siwz.**

Członkowie komisji przetargowej:

Prokurent Prokurent
Zbigniew Dąbrowski Krystyna Gawrońska

(zatwierdził w imieniu zamawiającego)



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 1 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

.....
(adres internetowy strony, na której dostępny jest: KRS lub informacja z CEIDG oraz dane referencyjne dokumentu wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej należy podać ww. informacje dla każdego z wykonawców wspólnie składających ofertę)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”, składam(y) niniejszą ofertę.**

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz **za cenę łączną brutto w wysokości:** zł; słownie: złotych (w tym podatek VAT według obowiązującej stawki).

Cena łączna brutto określona w pkt 1 obejmuje:

- 1) Wynagrodzenie ryczałtowe za funkcjonowanie budowy w szczególności koszty: komunikacji zastępczej (wprowadzenie i utrzymanie), czasowej organizacji ruchu (opracowanie, wprowadzenie i utrzymanie), wykonanie i montaż tablic informacyjnych i pamiątkowych oraz utrzymanie zaplecza budowy w wysokości zł (łącznie z podatkiem VAT), oraz
- 2) Wynagrodzenie kosztorysowe za roboty budowlane (łącznie z podatkiem VAT), które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy na podstawie TER-ów (zał. Nr 4 do siwz) w łącznej wysokości zł .

2. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w siwz.

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

5. Oświadczam(y), że powierzę/powierzmy podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) zamówienia
1.		
...		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

6. Oświadczam(y), że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będę/będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
...		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich).

7. Wskazuję poniżej nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia odrębnego postępowania prowadzonego przez zamawiającego (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.), w którym złożyliśmy JEDZ zawierający nadal aktualne informacje do wykorzystania w niniejszym postępowaniu:

Nazwa postępowania	Numer postępowania (...../ZP/DZ/2017)	Data wszczęcia postępowania	Informacje do wykorzystania

(Należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje wykorzystanie przez zamawiającego informacji zawartych w JEDZ w odrębnym postępowaniu)

8. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....

Uwaga!

W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

9. Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *
- dużym przedsiębiorstwem *

**w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zmianami)*

Uwaga – w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców oddzielnie.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w
przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawcy)

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 2 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

KRYTERIA OCENY OFERT

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”, składam(y) niniejszą ofertę.**

Przedstawiam(y) następujące informacje w celu przyznania punktów w kryteriach oceny ofert, określonych w pkt 1 ppkt 2 - 3 rozdziału XII siwz:

1. **Oświadczam, że:**

oferuję(my) udzielenie gwarancji jakości (i rękojmi) na roboty budowlane na okres **miesiące** od dnia odbioru (*nie mniej niż 60 m-cy i nie więcej niż 96 m-cy*).

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Oferta wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści siwz. Maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 96 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji na roboty budowlane” zostanie mu policzony termin 96 miesięcy, jako maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane.

2. **Oświadczam(y), że:**

osoba **przewidziana do realizacji zamówienia** na stanowisko **kierownika budowy**, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 ppkt 2 lit b1) siwz **posiada doświadczenie zawodowe przy realizacji (wykonaniu) robót** polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m (wykonanych w ramach odrębnych umów).

Uwaga:

Należy wskazać faktyczną ilość zrealizowanych robót na stanowisku kierownika budowy. Zamawiający przyzna określoną ilość punktów opisaną w rozdz. XII pkt 1 ppkt 2) siwz za wykazane doświadczenie od 1 do 7 i więcej zrealizowanych robót budowlanych polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie torowiska tramwajowego o długości minimum 1000m, przy czym, jeżeli wykonawca wykaże się doświadczeniem kierownika budowy zdobytym tylko na jednej budowie – otrzyma na 0 pkt.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców)

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 3 do siwz

UMOWA NR
na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin

z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10,
zwaną w treści umowy Zamawiającym,
którą reprezentuje:

.....,

a

.....

.....,

reprezentowaną/reprezentowanym przez

.....,

zwaną/zwanym w treści umowy Wykonawcą,

wspólnie zwanymi dalej Stronami.

Umowa niniejsza zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie oznaczonej nr .../ZP/DZ/.../UM/2018, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

Zamawiający oświadcza, iż do wykonywania wszystkich czynności Zamawiającego, jako inwestora w procesie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)” realizowanego w ramach projektu pn.: „Przebudowa torowisk tramwajowych w Szczecinie – etap II” (umowa o dofinansowanie nr POIS.06.01.00-00-016/16-00 z dnia 26 marca 2018r.) w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, swoim pełnomocnikiem ustanowił „Tramwaje Szczecińskie” Spółkę z o.o. w Szczecinie.

Tramwaje Szczecińskie Spółka z o. o. zawarła w dniu 1 marca 2018 r. z Gminą Miasto Szczecin umowę nr WGKiOŚ 78/2018 o zastępstwo inwestorskie w zakresie realizacji projektu pn.: „Przebudowa torowisk tramwajowych w Szczecinie – etap II”, na podstawie której pełni funkcję inwestora w zastępstwie Gminy Miasto Szczecin.

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. „Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”, opisanego szczegółowo w ustępach poniższych (inwestycja typu „wybuduj”).

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie: robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną i infrastrukturą towarzyszącą oraz prac towarzyszących, zgodnie z zakresem robót określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonywanie przez Wykonawcę robót budowlanych, będących przedmiotem niniejszej umowy odbywać się będzie w czasie wstrzymanego ruchu tramwajowego i uruchomionej komunikacji zastępczej zgodnie z warunkami określonymi w § 2.
4. Roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy muszą być wykonywane w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz zarządcą dróg (Zarządem Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie). Dopuszcza się wykonywanie prac przez 24 godziny na dobę po uzgodnieniu takiego systemu pracy z Zamawiającym i zarządcą dróg.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Wykonania 2 szt. tablic informacyjnych i 2 szt. tablic pamiątkowych informujących o tym, że zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
 - 2) Wykonania i ustawienia tablic informacyjnych zgodnych z załącznikiem nr 12 do SIWZ (*przepraszamy za utrudnienia-dziękujemy za wyrozumiałość*) w ilości co najmniej 2 szt. na każdy wlot i wylot ulicy dochodzącej do placu budowy w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz zarządcą dróg.
6. Wykonawca jest również zobowiązany do wykonania innych niezbędnych prac, które okażą się konieczne w celu wykonania przedmiotu umowy.

§ 2.

ORGANIZACJA KOMUNIKACJI ZASTĘPCZEJ I CZASOWA ORGANIZACJA RUCHU

1. Uchwałą nr XIII/303/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie likwidacji samorządowego zakładu budżetowego pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego”, celem utworzenia jednostki budżetowej pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego”, z dniem 1 stycznia 2012 r. Gmina Miasto Szczecin utworzyła jednostkę budżetową, której zadania określone zostały w Statucie, stanowiącym załącznik do ww. uchwały. Zgodnie ze Statutem jednostka budżetowa pn. „Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego” (zwana dalej „ZDiTM”) wykonuje między innymi zadania w zakresie przewozu, organizacji, zarządzania, planowania i sterowania transportem zbiorowym, w szczególności w zakresie:
 - 1) organizowania i koordynowania regularnego transportu publicznego na terenie Miasta Szczecin oraz sterowania ruchem wszystkich jednostek transportu miejskiego,
 - 2) określania i planowania potrzeb przewozowych, projektowania sieci komunikacyjnej,
 - 3) organizowania i nadzorowania usług przewozowych, zlecenia usług przewozowych oraz wynagradzania przewoźników stosownie do zawartych umów.
2. W okresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić funkcjonowanie komunikacji zastępczej i ponieść tego koszty.
3. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przygotowania projektu czasowej organizacji ruchu sporządzonego zgodnie ze stanowiskiem ZDiTM w zakresie zmienionych tras linii komunikacyjnych oraz tras zastępczych linii autobusowych uruchamianych za tramwaje, a także uzyskania zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Szczecin czasowej organizacji ruchu na czas remontu torowiska tramwajowego.
4. ZDiTM określa niezbędne parametry techniczne i organizacyjne (w tym: parametry taboru, częstotliwość i czas kursowania, wybór przewoźnika) dla linii tramwajowych i autobusowych kursujących według (uzgodnionej i zatwierdzonej w drodze decyzji) czasowej organizacji ruchu oraz związane z tym koszty, które na zasadzie wynikającej z art. 393 § 1 Kodeksu cywilnego poniesie Wykonawca, w szczególności:
 - 1) koszty wynikające ze zmiany rozkładów jazdy oraz wydłużenia tras linii autobusowych i tramwajowych,
 - 2) koszty zastępczej komunikacji autobusowej za tramwaje,
 - 3) koszty oznakowania tras komunikacyjnych oraz przystanków autobusowych i tramwajowych,
 - 4) koszty utrzymania zaplecza socjalno-sanitarnego, niezbędnego do realizacji przewozów na zmienionych trasach.
5. Wykonawca zawrze z ZDiTM odrębną umowę na przeorganizowanie komunikacji i uruchomienie komunikacji zastępczej na czas obowiązywania czasowej organizacji ruchu i zobowiąże się w niej do

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

pokrycia jej kosztów, przy czym przewiduje się, że ZDiTM będzie pobierał od Wykonawcy zaliczki na poczet zapłaty wynagrodzenia.

6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt czasowej organizacji ruchu na czas remontu torowiska tramwajowego wraz z jej zatwierdzeniem przez Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu umowy w terminie do 360 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Dniem wykonania przez Wykonawcę umowy w całości jest dzień dokonania przez kierownika budowy wpisu do dziennika budowy o zakończeniu całości robót budowlanych potwierdzonego przez inspektorów nadzoru inwestorskiego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pisemnego zawiadomienia o wykonaniu przedmiotu umowy w całości, na podstawie którego Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy dostarczyć do Zamawiającego harmonogram realizacji przedmiotu umowy, który ma obejmować całkowity czas realizacji, o którym mowa w ust. 1 z uwzględnieniem czasu na przygotowanie czasowej organizacji ruchu, zorganizowanie komunikacji zastępczej, zamówienie materiałów itp.

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowo-ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych (dalej TER) według oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową stanowi:
 - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe za funkcjonowanie budowy w szczególności koszty: komunikacji zastępczej (wprowadzenie i utrzymanie), czasowej organizacji ruchu (opracowanie, wprowadzenie i utrzymanie), wykonanie i montaż tablic informacyjnych, pamiątkowych oraz utrzymanie zaplecza budowy (łącznie z podatkiem VAT) zł (słownie: złotych/100), które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 - 2) Wynagrodzenie kosztorysowe za roboty budowlane (łącznie z podatkiem VAT) zł (słownie: złotych/100), które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy na podstawie TER.
3. TER-y dla poszczególnych branż stanowią załącznik nr 4 do SIWZ niezbędne do wyceny wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 jest wynagrodzeniem szacunkowym. Rozliczenie za wykonanie tych robót nastąpi obmiarowo na podstawie faktycznie zrealizowanych robót potwierdzonych powykonawczymi TER.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy w części równej wynagrodzeniom Podwykonawców, na zawarcie z którymi umów wyraził zgodę Zamawiający, przysługuje Wykonawcy pod warunkiem zaspokojenia roszczeń Podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty. W przypadku niewykazania zgodnie z postanowieniami § 10, że roszczenia Podwykonawców zostały zaspokojone, Zamawiający zwolniony jest z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości wynagrodzenia zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcom.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) podatek od towarów i usług,
 - 2) inne koszty wynikające z opisu przedmiotu umowy zawartego w umowie i SIWZ oraz dokumentacji projektowej, jak również – odpowiednio do potrzeb – koszty obsługi geodezyjnej, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania miejsca

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- wykonywania prac, wykonania i demontażu nawierzchni tymczasowych, robót związanych z utrudnieniami czasowymi,
- 3) koszty związane z zaprojektowaniem, zorganizowaniem i funkcjonowaniem czasowej organizacji ruchu na czas wykonania robót budowlanych oraz koszty związane zatwierdzeniem czasowej organizacji ruchu,
 - 4) robociznę (w tym wynagrodzenie Podwykonawców), wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu i dowozu do miejsca wbudowania, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (transport na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż), koszty badań i prób materiałowych, koszty opracowań niezbędnych do realizacji robót,
 - 5) podatki, ewentualne cła, koszty odszkodowań, koszty ubezpieczenia, koszty pośrednie w skład których wchodzi koszty ogólne poniesione w związku z wykonywanymi pracami i koszty zarządu jednostki gospodarczej, zysk, koszt ewentualnego ryzyka Wykonawcy, koszty dostawy i montażu oraz uruchomienia urządzeń będących elementami torowiska i sieci trakcyjnej, koszty przygotowania sali konferencyjnej na zapleczu budowy,
 - 6) koszty zastosowania przez Wykonawcę technologii umożliwiających wykonywanie robót budowlanych, prac torowo – sieciowych oraz spawalniczych w niekorzystnych warunkach meteorologicznych, w szczególności w okresie zimowym,
 - 7) opłaty związane z zajęciem pasa drogowego oraz inne koszty uzyskania decyzji i pozwoleń związanych z wykonaniem umowy,
 - 8) koszt komunikacji zastępczej,
 - 9) wszelkie inne koszty nieprzewidziane w dokumentacji projektowej, niezbędne do realizacji celu umowy zgodnie z prawem budowlanym i prawidłowym procesem technologicznym budowy i zasadami sztuki budowlanej,
 - 10) wykonanie 2 szt. tablic informacyjnych i 2 szt. tablic pamiątkowych informujących o tym, że zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - 11) wykonanie i ustawienia tablic informacyjnych zgodnych z załącznikiem nr 12 do SIWZ, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 2).
 - 12) koszt wykonania przejazdu technicznego tramwajem zgodnie z procedurą Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. dostępną na stronie: <http://ts.szczecin.pl/uslugi/szczegoly/17>,
 - 13) koszt wyłączeń sieci trakcyjnej.

§ 5.

WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowo-rzeczalotowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w TER-ach po podpisaniu bezusterkowego protokołu.
2. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z rozliczeniem sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w TER-ach stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ Umowy.
3. W przypadku udziału Podwykonawców, zgodnie z § 10 ust. 11, Wykonawca załączy do faktury dokument zawierający zakres oraz wartość robót wykonanych przez Podwykonawców, oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, w terminie 30 dni od otrzymania faktury oraz załączników, o których mowa w ust. 2 i 3 z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 17, 21, 22, 28. Niedoręczenie Zamawiającemu załączników zgodnie z umową skutkuje nierozpoczęciem biegu terminu do dokonania zapłaty.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

6. Doręczenie faktury Zamawiającemu następuje do rąk i na adres jego pełnomocnika: „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. ul. Klonowica 5, 71–241 Szczecin.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
9. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, zasady wystawiania faktur dla Zamawiającego określa umowa konsorcjum. Zapłata dokonana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami tej umowy zwalnia Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec wszystkich konsorcjantów.
10. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania umowy.

§ 6. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) terminowo przekazać Wykonawcy teren budowy,
- 2) terminowo dokonać poszczególnych odbiorów robót po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbiorów,
- 3) współpracować z Wykonawcą, w zakresie w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.

§ 7. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Podwykonawców i za teren budowy z chwilą jego przejęcia. Wykonawca jest koordynatorem robót wykonywanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, Inspektorów Nadzoru Autorskiego spotkaniach roboczych i naradach technicznych organizowanych na terenie Szczecina, w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 2) organizować na zapleczu budowy minimum jeden raz na 2 tygodnie narady techniczne w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować z Zamawiającym, Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego, Inspektorami Nadzoru Autorskiego w zakresie, w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy,
 - 3) przygotować w ramach zaplecza budowy salę konferencyjną do odbywania narad technicznych dla minimum 15 osób z dostępnością do węzła sanitarnego,
 - 4) przedstawiać na naradach technicznych raport pisemny przedstawiający aktualny stan realizacji przedmiotu umowy zawierający zakres wykonywanych prac i ich poziom zaawansowania w stosunku do założonego harmonogramu, ilość pracujących pracowników, wykaz sprzętu, warunki pogodowe, zdjęcia z realizacji budowy itp.,
 - 5) udokumentować roboty zanikające,
 - 6) prowadzić geodezyjną obsługę inwestycji oraz geodezyjne zinventaryzowanie powykonawcze inwestycji opracowane i przekazane do MODGiK w wersji cyfrowej w formacie SIP GEO-INFO 7; zasady przekazywania wyników prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w postaci cyfrowej zawarte są w *Warunkach Technicznych* znak: *BGM-II6631.1.2016.MP z dnia 25.01.2016 r.*, z którymi Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się na stronie UM Szczecin: <http://bip.um.szczecin.pl/files/F74A4E43098C49DC9BBF963F86F88019/Warunki%20techniczne%20016.pdf>,

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 7) informować na bieżąco mieszkańców poprzez kolportaż ulotek i ogłoszenia w prasie o utrudnieniach,
- 8) udokumentować prace spawalnicze zgodnie z STWiORB,
- 9) udokumentować faktyczny udział podmiotu trzeciego udostępniającego zasób na potrzeby spełnienia warunków w zakresie wiedzy i doświadczenia (*dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca korzystał na potrzeby spełnienia warunku z zasobu podmiotu trzeciego*).
4. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót budowlanych oraz po ich zakończeniu zobowiązany jest wykonać wyniesienie projektu w terenie, inwentaryzację prac zanikających, pomiary powykonawcze łącznie z kompletną mapą powykonawczą. Dokumenty zawierające wyniki i opracowania tych pomiarów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu jako warunek odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu robót budowlanych poszczególnych branż do dokonania niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzeń. Zakres ww. czynności określa szczegółowo dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wymagania dotyczące wykonania obowiązków odbiorowych pozostałej infrastruktury określają pozostali zarządcy danej infrastruktury.
7. Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków, o których mowa w ust. 4 – 6 udokumentowane musi być przez Wykonawcę w formie pisemnej. Protokoły z przeprowadzonych badań i pomiarów muszą zawierać wyniki. Do protokołów z pomiarów załączone muszą być również wyniki z tych pomiarów w wersji elektronicznej. Wszystkie te dokumenty i opracowania muszą zostać zapisane dodatkowo w wersji elektronicznej (CD/DVD) i wraz z dokumentacją powykonawczą i inwentaryzacją geodezyjną muszą zostać doręczone Zamawiającemu najpóźniej przy odbiorze końcowym robót budowlanych i stanowić będą załączniki do protokołu z odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Wykonawca po zakończeniu budowy sporządzi wykaz ilości i wartości robot zrealizowanych w ramach umowy (zarówno w wersji elektronicznej w pliku Excel pakietu Microsoft Office 2008 lub w wersji wcześniejszej oraz w wersji drukowanej) dla zakończonych Elementów Rozliczeniowych, w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. Wykaz należy sporządzić w rozbiciu wymaganym dla celów ewidencji środków trwałych.
9. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu robót budowlanych stosować materiały dopuszczone do obrotu na polskim rynku.
10. Wszystkie badania materiałów i robót Wykonawca wykonuje na własny koszt.
11. Jeżeli Zamawiający zarządzi dodatkowe badania sprawdzające, które nie były przewidziane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej i:
 - 1) wyniki badań wykażą, że materiały bądź elementy robót są niezgodne z dokumentacją projektową - koszty tych badań obciążą Wykonawcę,
 - 2) jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały lub roboty są zgodne z dokumentacją projektową - koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 8.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania umowy, polisę ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) (sekcja I – ubezpieczenie mienia) dla zadania pn.: „Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)” z okresem ubezpieczenia na pełny czas realizacji inwestycji, spełniającą co najmniej poniższe warunki:
 - 1) Ubezpieczeni: Wykonawca, Zamawiający, Inwestor, Podwykonawcy oraz inne podmioty uczestniczące w realizacji inwestycji, jeżeli mają podpisane stosowne umowy, a wartości ich prac ujęte są w zgłoszonej wartości kontraktu.
 - 2) Okres ubezpieczenia: na pełny czas realizacji inwestycji od daty rozpoczęcia robót budowlanych – montażowych lub przekazania placu budowy (w zależności od momentu, który nastąpi wcześniej) do daty przejścia zakończonej inwestycji przez Zamawiającego.



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 3) Suma ubezpieczenia: roboty budowlano-montażowe, w tym urządzenia, materiały, robocizna – pełna wartość brutto kontraktu.
- 4) Zakres ubezpieczenia: ubezpieczenie mienia, obejmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w okresie ubezpieczenia w wyniku nagłego i nieprzewidzianego zniszczenia, uszkodzenia lub utraty przedmiotu ubezpieczenia, zaistniałego z jakiegokolwiek przyczyny, z wyjątkiem przyczyn wyraźnie wyłączonych.
- 5) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia – klauzule dodatkowe:
 - a) pokrycie okresu gwarancyjnego min. miesięcy,
 - b) rozszerzone pokrycie okresu gwarancyjnego min. 24 miesiące,
 - c) ubezpieczenie szkód wskutek błędów projektowych – do pełnej sumy ubezpieczenia,
 - d) ubezpieczenie szkód wskutek błędów producenta – do pełnej sumy ubezpieczenia,
 - e) klauzula ubezpieczenia kosztów naprawy części wadliwych,
 - f) pokrycie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku – do pełnej wysokości,
 - g) pokrycie szkód powstałych w okresie gwarancyjnym – minimalny okres miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone w trakcie realizacji zadania pn.: *„Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”,* powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą poniższe warunki:
 - 1) Ubezpieczony: Wykonawca, Zamawiający, Inwestor, Podwykonawcy oraz inne podmioty formalnie uczestniczące w realizacji inwestycji.
 - 2) Okres ubezpieczenia: na pełny czas realizacji inwestycji od daty podpisania kontraktu do daty przejęcia zakończonej inwestycji przez Zamawiającego, potwierdzonego odpowiednim dokumentem.
 - 3) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu, a także szkody polegające na powstaniu czystej straty finansowej. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządzone. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.
 - 4) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody powodujące roszczenia pomiędzy Ubezpieczonymi na podstawie tej samej umowy ubezpieczenia (OC wzajemna) – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez Podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 1.000.000,00 PLN,
 - e) odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 1.000.000,00 PLN,
 - f) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach (również stanowiących część składową nieruchomości), w czasie wykonywania zadania określonego w niniejszym kontrakcie przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - g) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone wskutek wibracji, osunięcia albo osiadania gruntu, w tym szkody wynikłe z działania młotów pneumatycznych, kafarów i innych maszyn i urządzeń.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

3. Zamawiający dopuszcza franszyzy w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedłoży polisę ubezpieczenia budowy od wszystkich ryzyk – CAR (sekcja I – ubezpieczenie mienia) oraz polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu, z okresem ubezpieczenia na pełny okres realizowanej inwestycji, wraz z potwierdzeniem opłaty składki w pełnej wysokości.

§ 9.

KIEROWANIE I NADZÓR NAD WYKONANIEM ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Kierowanie robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca powierza:
 - 1) - kierownik budowy,
 - 2) - kierownik robót drogowych,
 - 3) - kierownik robót elektro-energetycznych,
 - 4) - kierownik robót sanitarnych,
 - 5) - kierownik robót teletechnicznych,
 - 6) – kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych.
2. Nadzór nad wykonaniem robót budowlanych ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego na piśmie najpóźniej w dniu wydania Wykonawcy placu budowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pełniących samodzielne funkcje techniczne przy pracach będących przedmiotem umowy, wymaga każdorazowo akceptacji i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy. Osoba wskazana przez Wykonawcę do zmiany osoby z ust. 1 musi spełniać wymagania dotyczące kwalifikacji oraz doświadczenia osoby określone w SIWZ. Zamawiający wymaga, aby posiadane przez nową osobę kwalifikacje oraz doświadczenie tej osoby, były takie same lub wyższe od tych, jakie Zamawiający wymagał na etapie składania ofert odnośnie warunku „Zdolności techniczne i zawodowe”, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 ppkt 2 lit.b) SIWZ. Natomiast, jeżeli Wykonawca żąda zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, za którą uzyskał punkty we wskazanym w SIWZ kryterium: „Doświadczenie kierownika budowy”, to zmiana osoby jest możliwa, jeżeli ta osoba wykazała się doświadczeniem przy realizacji robót określonych w tym kryterium na minimum takim samym poziomie lub wyższym, co osoba, za którą Wykonawca uzyskał punkty w tym kryterium.

§ 10.

PODWYKONAWCY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Całość robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca zrealizuje siłami własnymi.
albo
Całość robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca zrealizuje siłami własnymi oraz przy pomocy Podwykonawców, którym po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie z nimi umów, powierzy wykonanie umowy w następującym zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. W przypadku, jeśli na etapie realizacji umowy dojdzie do zlecenia jakichkolwiek robót Podwykonawcom, zastosowanie będą miały zasady określone w ust. 3 i następnym niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać w szczególności:

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie powinno być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem. Harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin zapłaty wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy),
 - 6) zapis umożliwiający Zamawiającemu lub przedstawicielowi Zamawiającego udział w odbiorach częściowych jak i końcowym robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 7) postanowienie, mocą którego, w oparciu o przepisy dotyczące umów na rzecz osoby trzeciej, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się:
 - a) na wezwanie Zamawiającego uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych przedmiotu umowy i w razie ujawnienia się wad lub usterek (w zakresie objętym umową podwykonawstwa), w okresie gwarancji, do usunięcia tych wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wobec Zamawiającego do zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad lub usterek (w zakresie objętym umową podwykonawstwa). Skuteczne i prawidłowe usunięcie wad i usterek przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zwalnia z tego zobowiązania Wykonawcę; to samo dotyczy zapłaty przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kary umownej za przekroczenie terminu usunięcia wad lub usterek.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której integralną część stanowi TER, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się za akceptację projektu umowy.
6. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 5, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie,
 - 2) gdy przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
 - 3) zawierającej zapis uzależniający uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 4) zawierającej zapis uzależniający zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy od Zamawiającego lub Podwykonawcy od Wykonawcy,
 - 5) dopuszczającej zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie potrącenia lub zatrzymania kwot z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 3 – 7.
9. Umowa pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu, a także nie może zawierać zapisów określonych w ust. 6. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań Podwykonawców na terenie budowy.
11. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca do faktury dołączy dokument zawierający zakres oraz wartość robót wykonywanych przez Podwykonawców.
12. Uchylenie się Wykonawcy od wykonania któregokolwiek z wymienionych obowiązków uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru robót.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
14. W przypadku umów, o których mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 11 umowy.
15. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 13 – 14. Kara umowna, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 10 umowy jest należna Zamawiającemu również w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jego zawarcia.
16. Zawarcie przez Podwykonawcę, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, umów z dalszym Podwykonawcą wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszej umowie dla zawarcia umowy o podwykonawstwo oraz wprowadzenia postanowień dotyczących bezpośredniej zapłaty dalszym Podwykonawcom analogicznych, jak opisane w ust. 17 i następnych.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 17. Termin zgłaszania uwag będzie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 17, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 23. Konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 17, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 24. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty Podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, a w przypadkach zaistnienia podstaw do bezpośredniej zapłaty dalszym Podwykonawcom – do dokonywania terminowej zapłaty dalszym Podwykonawcom.
 25. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 26. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
 27. Niezależnie od postanowień wskazanych w niniejszym paragrafie, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, Wykonawca powinien w formie pisemnej (dopuszcza się zgłoszenie w formie wiadomości e-mail) zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
 28. W sytuacji, gdy Zamawiający, jako dłużnik solidarny, dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku roszczeń regresowych, uprawniony będzie do żądania zwrotu całości spełnionego świadczenia od pozostałych współdłużników.
 29. Wykonawca zatrudniający Podwykonawców zobowiązany jest do faktury końcowej wystawionej Zamawiającemu załączyc:
 - 1) pisemne sprawozdanie z rozliczenia umów zawartych z Podwykonawcami sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) potwierdzone za zgodność przez Wykonawcę kopie faktur wystawionych Wykonawcy przez Podwykonawców oraz dowody zapłaty wynagrodzeń Podwykonawców,
 - 3) oświadczenia Podwykonawców, podpisane przez osoby umocowane ze strony Podwykonawców, o treści ustalonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
 30. Jeżeli w wyniku analizy dokumentów, o których mowa w ust. 29 pkt 1 – 3, Zamawiający poweźmie informację, że Podwykonawca posiada wymagalne w terminie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z umową na zawarcie której wyraził zgodę Zamawiający, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy, co zwalnia go z obowiązku zapłaty w tej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 31. Jeżeli w wyniku analizy dokumentów, o których mowa w ust. 29 pkt 1 – 3, Zamawiający poweźmie informację, że Podwykonawca posiada roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z umową na zawarcie której wyraził zgodę Zamawiający, z terminem wymagalności po terminie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zatrzymuje z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiadającą temu wynagrodzeniu i w terminie 5 dni od dnia w którym roszczenie Podwykonawcy stało się wymagalne:
 - 1) zwolni zatrzymaną kwotę na rzecz Wykonawcy – jeżeli Wykonawca wykaże dokumentem w tym terminie, że zaspokoił roszczenie Podwykonawcy,



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 2) dokona zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy, co zwalnia go z obowiązku zapłaty w tej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – jeżeli Wykonawca nie wykaże w sposób i w terminie określonym w pkt 1, że zaspokoił roszczenie Podwykonawcy.
32. W przypadku sporów lub wątpliwości w przedmiocie wynagrodzenia Podwykonawców, Zamawiający zatrzymuje z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę równą wysokości spornego wynagrodzenia Podwykonawcy do czasu zakończenia sporu lub wyjaśnienia wątpliwości.
33. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrzymane zgodnie z postanowieniami ust. 30 do 32 jest dla Wykonawcy wynagrodzeniem niewymagalnym.

§ 11. TEREN BUDOWY

1. Zamawiający wyda Wykonawcy plac budowy w terminie do 14 dni od otrzymania od Wykonawcy wezwania do wydania placu budowy wraz następującymi dokumentami:
 - 1) projektem czasowej organizacji ruchu na czas przebudowy torowiska tramwajowego wraz z zatwierdzającą ją decyzją administracyjną Prezydenta Miasta Szczecin,
 - 2) kopią podpisanej umowy na komunikację zastępczą,
 - 3) polisą ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami § 8,
 - 4) informacją o zasadach i sposobie gospodarowania odpadami,
 - 5) planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonym zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
2. Wykonawcę obciążają w całości koszty wykonania i utrzymania obiektów tymczasowych na terenie budowy wraz z wykonaniem, utrzymaniem (konserwacją) dróg dojazdowych, ogrodzenia, rozprowadzenia wody, energii elektrycznej, łączności itp. po terenie budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przejęcia placu budowy,
 - 2) przestrzegania przepisów prawa budowlanego, warunków bhp i ppoż. przy wykonywanych pracach,
 - 3) wykonania obowiązków wskazanych w pozwoleniu na budowę,
 - 4) wykonywania prac związanych z realizacją umowy zgodnie z wiedzą techniczną, zasadami wykonania i odbioru robót torowych oraz sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami,
 - 5) zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, ponoszenia kosztów zużycia niezbędnych mediów,
 - 6) zapewnienia ochrony mienia na terenie budowy i ochrony ppoż.,
 - 7) oznaczenia terenu budowy i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami SIWZ,
 - 8) zapewnienia obsługi geodezyjnej,
 - 9) dokonania niezbędnego zajęcia ulic i chodników,
 - 10) zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 11) wykonania na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
 - 12) ścisłej współpracy z zarządcą dróg, Zamawiającym, „Tramwajami Szczecińskimi” Spółką z o.o. oraz pozostałymi podmiotami władającymi lub zarządzającymi sieciami podziemnymi i służbami miejskimi,
 - 13) utrzymywania porządku w rejonie wykonywanych prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych itp.,
 - 14) dostarczenia, zainstalowania i obsługi w miejscu prowadzenia robót wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób i pojazdów,
 - 15) zabezpieczenia i zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy w rejonie prowadzonych robót budowlanych,

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 16) likwidacji zaplecza budowy po zakończeniu robót, pozostawienia terenu budowy uporządkowanego i w czystości w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 17) odtworzenia ewentualnych uszkodzeń i zniszczeń powstałych na terenie placu budowy jak i też w innych miejscach, jeżeli zostały one wyrządzone przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców,
- 18) zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu zakończenia robót budowlanych,
- 19) przekazania Zamawiającemu terenu, na którym wykonywane były roboty budowlane, w terminie odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 12. CZYNNOŚCI ODBIOROWE

1. Roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy będą podlegać następującym odbiorom i przeglądom:
 - 1) odbiory prac zanikających – w celu stwierdzenia jakości prac wykonanych i podlegających zakryciu,
 - 2) odbiory techniczne – polegające na ocenie ilości i jakości poszczególnych branż z rozbiciem na poszczególnych użytkowników,
 - 3) odbiór końcowy przedmiotu umowy – polegający na ocenie ilości i jakości całości przedmiotu umowy,
 - 4) przeglądy gwarancyjne – w celu ustalenia ewentualnych wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią (opisane w § 14 ust. 3).
2. Zamawiający jest zobowiązany do przystąpienia do odbiorów:
 - 1) prac zanikających – na bieżąco w toku wykonywanych prac i bez uzasadnionej zwłoki z zastrzeżeniem, że Zamawiający zostanie poinformowany wcześniej w dniu roboczym do godz. 14.00 o konieczności takiego odbioru,
 - 2) technicznych – na bieżąco w ramach potrzeb w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 15.00,
 - 3) końcowego przedmiotu umowy – w terminie do 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy o zakończeniu prac i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 jest pisemne zawiadomienie Wykonawcy. Zawiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez kierownika budowy. Zawiadomienie doręczane jest Zamawiającemu na piśmie do rąk pełnomocnika na jego adres (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., 71-241 Szczecin, ul. Klonowica 5) lub może zostać przesłane faksem na numer 91/ 311 41 14.
4. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 jest pisemne zawiadomienie wraz z oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu budowy i dokumentami wymienionymi w ust. 5. Zawiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez kierownika budowy. Zawiadomienie doręczane jest Zamawiającemu na piśmie do rąk pełnomocnika na adres wskazany w ust. 3 lub może zostać przesłane faksem na numer 91/ 311 41 14.
5. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu, pod rygorem odmowy przystąpienia do dokonania odbioru końcowego:
 - 1) pozytywny protokół z przejazdu technicznego tramwaju,
 - 2) dokumentację powykonawczą,
 - 3) atesty na wbudowane materiały,
 - 4) dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń zainstalowanych w torowiskach i sieci trakcyjnej,
 - 5) inne dokumenty odbiorowe wymagane zgodnie z technologią wykonywanych robót,
 - 6) dokumenty dotyczące gospodarowania odpadami, o których mowa w § 13,
 - 7) potwierdzenie złożenia mapy geodezyjnej powykonawczej do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie.
6. Odbiór końcowy może trwać do 21 dni.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

7. Z czynności odbiorów i przeglądów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
8. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
9. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego przedmiotu umowy ujawnione zostaną wady podlegające usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie określonym w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 13.

GOSPODARKA ODPADAMI

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów stalowych i miedzianych) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie jest uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Nadające się do ponownego wbudowania materiały drogowe (betonowe, kamienne, frezy, elementy zabezpieczenia ruchu i oznakowania, konstrukcje inżynierskie i inne) do magazynu ZDiTM w Szczecinie przy ul. Narzędziowej 37.
3. Elementy demontowanego torowiska tramwajowego i sieci trakcyjnej Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w całości (nie ciąć na krótsze elementy bez zgody Zamawiającego) w miejsce, o którym mowa w ust. 2. Udokumentowanie przekazania elementów stalowych i miedzianych zgodnie z umową stanowi warunek odbioru końcowego przedmiotu umowy, a dowód zdania złomu stalowego i miedzianego stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Pozostałe materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu np. gruz, urobek ziemny, materiał z karczowania i wycinki drzew i krzewów itp. będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 21). Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 14.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA NA WYKONANIE ROBÓT

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Warunki gwarancji i rękojmi są ujęte w *Oświadczeniu gwarancyjnym*, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 15.

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 – w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 pkt 2,

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 2) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 pkt 2,
 - 3) kary dotyczące zwłoki w usuwaniu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi określa umowa, o której mowa w § 14 ust. 2 ,
 - 4) za brak kierownika budowy na naradzie technicznej – w wysokości 2 000,00 zł,
 - 5) za brak kierownika robót na naradzie technicznej obejmującej roboty danej branży lub przy odbiorze robót branżowych – w wysokości 500,00 zł,
 - 6) za brak raportu, o którym mowa § 7 ust. 3 pkt. 4 – w wysokości 500,00 zł,
 - 7) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 19 ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej – w wysokości 2 000,00 zł. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 19 ust. 1 czynności,
 - 8) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 500,00 zł,
 - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł,
 - 10) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę – w wysokości 500,00 zł,
 - 11) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków gwarancyjnych wskazanych w treści *Oświadczenia gwarancyjnego* Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy:
 - 1) za każdy przypadek niewykonania w terminie zabezpieczenia lub dalszego zabezpieczenia wadliwego elementu przedmiotu umowy do czasu usunięcia wady – 4.000,00 zł,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym usunięciu w ramach gwarancji każdej wady stanowiącej zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub pojazdów – 6.000,00 zł,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym usunięciu wady przedmiotu umowy, której wystąpienie wpływa jedynie na walory estetyczne przedmiotu umowy i nie stanowi zagrożenia dla bezpieczeństwa osób lub pojazdów – w wysokości 500,00 zł,
 - 4) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym usunięciu każdej wady przedmiotu umowy, niewymienionej powyżej – 2.000,00 zł,
 - 5) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym przedstawieniu kompletnego programu naprawczego – 4.000,00 zł,
 - 6) za każdy dzień zwłoki w nieterminowym usunięciu wady systemowej w wyniku zrealizowania programu naprawczego usunięcia wady systemowej – 30.000,00 zł,
 - 7) za nie wykonanie badań defektoskopowych, o których mowa w *Oświadczeniu gwarancyjnym* w § 1 ust. 5 pkt. 9 w wysokości – 20.000,00 zł,
 - 8) za brak uczestnictwa na naradach technicznych w okresie gwarancji w wysokości – 2.000,00 zł.
 3. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 pkt 2.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku nieterminowej zapłaty należności.
 5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 6. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania przewyższającego te kary.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

§ 16. ZMIANA UMOWY

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dokonanie zmiany umowy dopuszczalne jest w każdym przypadku określonym w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP oraz w następujących sytuacjach polegających na: wprowadzeniu zmian zakresu określonego w dokumentacji projektowej, zmianie terminu zakończenia realizacji robót i zmianie wynagrodzenia.
3. Zmiany w umowie będą możliwe na warunkach opisanych poniżej:
 - 1) Wystąpi potrzeba wykonania robót zamiennych spowodowanych zmianą w dokumentacji projektowej, a robót tych nie da się wycenić na podstawie oferty Wykonawcy. W takim przypadku cena jednostkowa robót zostanie ustalona w oparciu o ceny jednostkowe asortymentów robót, nie wyższe niż średnie ceny regionalne dla województwa zachodniopomorskiego, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla kwartału poprzedzającego okres sporządzenia kalkulacji. W przypadku braku danego asortymentu robót w publikacji „Sekocenbud”, Wykonawca sporządzi kosztorys szczegółowy z uwzględnieniem stawki roboczogodziny (r-g), kosztów pośrednich (Kp), kosztów zakupu (Kz), zysku (Z) nie wyższych niż średnie regionalne dla województwa zachodniopomorskiego, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla kwartału poprzedzającego okres sporządzenia kalkulacji i w oparciu o ceny rynkowe materiałów oraz sprzętu obowiązujące w województwie zachodniopomorskim. W przypadku robót, dla których brak nakładów w Katalogu Nakładów Rzeczowych, będzie zastosowana wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzana przez Zamawiającego. Po zatwierdzeniu nowej ceny zostanie ona wprowadzona aneksem do umowy poprzez dopisanie nowej pozycji do TER. Z wnioskiem o wprowadzenie robót zamiennych może występować Wykonawca, Projektant, Zamawiający. Przygotowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wprowadzenia zmiany będzie należało do obowiązków wnioskującego.
 - 2) Wystąpi potrzeba uzyskania zmiany decyzji umożliwiającej prowadzenie robót w wyniku wprowadzenia koniecznych, istotnych zmian w projekcie budowlanym. W takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy. Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu umownego, gdy potrzeba uzyskania aneksu do pozwolenia na budowę wyniknie z błędów Wykonawcy.
 - 3) W toku wykonywania robót budowlanych zostanie ujawniony brak pozycji w TER dla zakresu opisanego w projekcie budowlanym. W takim przypadku należy postąpić w sposób opisany w pkt 1).
 - 4) W toku wykonywania robót ziemnych wystąpi konieczność usunięcia niewybuchów i niewypałów, wprowadzenia badań archeologicznych i będzie to miało wpływ na harmonogram realizacji robót podstawowych. W takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
 - 5) Wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy i przez niego niezawinione, mające wpływ na terminowe wykonanie umowy (np.: w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków meteorologicznych, okoliczności związanych z opóźnieniem w uzyskaniu uzgodnień, decyzji administracyjnych, opinii, wytycznych, wycofania z rynku materiałów czy elementów produkcji wymaganych zgodnie z projektem lub niniejszą umową), skutkujących niemożliwością wykonania umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 – możliwa jest zmiana umowy polegająca na wydłużeniu tego terminu.
 - 6) W przypadku niemożliwości wykonania prac przez wskazanych w § 10 ust. 1 Podwykonawców – możliwa jest zmiana umowy polegająca na powierzeniu przedmiotowych prac innym Podwykonawcom, z tym, że w przypadku zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy swój zasób w celu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca, zgodnie z art. 36 b ust. 2 zobowiązany jest wykazać, że inny Podwykonawca lub on sam spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
 - 7) W przypadku zmiany przepisów prawa – możliwa jest zmiana umowy dostosowująca jej treść do nowego stanu prawnego.

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 8) W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy – możliwa jest zmiana umowy polegająca na ustaleniu wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniającego zmienioną stawkę tego podatku.
- 9) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 847).
- 10) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt pkt 9-10 będą dokonywane jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez niego wykazane we wniosku, o którym mowa w ust. 5.
5. Wniosek Wykonawcy o zmianę umowy winien zawierać uzasadnienie. Ponadto – w razie potrzeby wykazania określonej okoliczności skutkującej możliwością dokonania zmiany umowy – do wniosku tego winny być załączone dokumenty potwierdzające wystąpienie tej okoliczności.
6. Ponadto dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na dokonaniu zmian redakcyjnych oraz której konieczność dokonania jest następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron lub zmiany danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 17.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron wyrażonego na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, o której mowa w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w szczególności jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania lub realizacji robót lub przerwał je na dłużej niż 15 dni bez uzasadnionych przyczyn i nie rozpoczyna ich pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia lub ponownego podjęcia robót,
 - 2) Wykonawca wykonał umowę niezgodnie ze sztuką budowlaną lub z wadami, co uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) Wykonawca nie przestrzega innych istotnych postanowień umowy.
4. W przypadku, gdy na skutek rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek przyjęcia części robót budowlanych, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz teren budowy. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, zabezpieczenia robót oraz terenu budowy dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 3) Strony dokonują odbioru robót i rozliczenia wykonanych prac w zakresie przyjętym przez Zamawiającego, przy czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za roboty wykonane i materiały do tego zużyte do dnia doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
5. Przed odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia przyczyn odstąpienia od umowy.

§ 18.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających bądź z treści umowy bądź

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady (dot. to w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, wykonania czynności na koszt dłużnika), Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, w wysokości zł (słownie:/100).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, 100% zabezpieczenia musi obejmować okres do trzydziestego dnia po dniu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminach określonych umową, a 30% zabezpieczenia musi obejmować okres do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje te będą wystawione jako gwarancje: bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Postanowienia wskazane w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio w przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność Wykonawca niezwłocznie zapewni kontynuację zabezpieczenia. Do tego czasu Zamawiający może się powstrzymać od zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego.
8. Jeżeli zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa ust. 9 przed upływem terminu zapłaty ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy, to Zamawiający jest uprawniony zatrzymać z płatności należnych Wykonawcy kwotę równą kwocie brakującego zabezpieczenia. Okoliczność powyższa nie pozbawia Wykonawcy uprawnień, o których mowa w ust. 5.
9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zaspokojenie tego roszczenia. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
11. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. W przypadku zawarcia aneksu dotyczącego przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§19

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób do wykonywania wskazanych poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) prace demontażowe,
 - 2) prace rozbiórkowe,
 - 3) roboty ziemne,
 - 4) zagęszczanie,
 - 5) układanie rusztu torowego,
 - 6) spawanie szyn,
 - 7) montaż profili przyszynowych,
 - 8) wykonanie zbrojenia,
 - 9) układanie geowłókniny,
 - 10) układanie maty wibroizolacyjnej,
 - 11) układanie, oczyszczenie i regulacja tłucznia,
 - 12) regulacja szyn,
 - 13) układanie chodników,
 - 14) układanie krawężników,
 - 15) układanie masy asfaltowej,
 - 16) budowa fundamentów,
 - 17) układanie kabli i przewodów,
 - 18) układanie przepustów,
 - 19) wykonywanie instalacji sanitarnych,
 - 20) montaż kanalizacji,
 - 21) montaż rur,
 - 22) układanie kabli.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 20.

INFORMACJA PUBLICZNA

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 z późn. zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

§ 21.

INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiający wyznacza swojego pełnomocnika – „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. do kontaktów z Wykonawcą i dokonywania doręczeń do jego rąk i na jego adres wskazany w § 5 ust. 6.
2. Do kontaktów w celu wykonania niniejszej umowy wyznaczone są następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego – tel., adres email
 - 2) ze strony Wykonawcy – tel., adres email
2. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 2. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.
3. Wszystkie informacje przekazywane w ramach realizacji niniejszej umowy będą przesyłane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. Informacje, o których mowa w ust. 5, należy przekazać do Zamawiającego na adres wskazany w § 5 ust. 6, natomiast do Wykonawcy na adres:
5. O każdej zmianie adresów, danych stron a także numerów telefonów i faksów wskazanych w umowie strony zobowiązane są nawzajem się informować, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków prawnych swojego zaniechania, w szczególności w postaci skutecznego dokonania doręczenia.
6. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP.
8. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
9. W przypadku sporów lub rozbieżności pomiędzy stronami, dla interpretacji uprawnień i obowiązków Stron umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:
 - 1) niniejsza Umowa,
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
 - 3) oferta i TER-y Wykonawcy.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, jeden Zamawiający i jeden Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 2 do umowy

Dotyczy:

WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA PRZEBUDOWIE TOROWISKA TRAMWAJOWEGO I SIECI TRAKCYJNEJ W CIĄGU UL. MICKIEWICZA OD MOSTU AKADEMICKIEGO DO SKRZYŻOWANIA Z UL. BRZOZOWSKIEGO (WRAZ Z PRZEJAZDEM)

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania firmy

.....

(nazwa firmy)

niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr z dnia z firmą wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł brutto słownie..... zł i stanowi ona bieżące rozliczenie ww. umowy podwykonawczej.
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

.....

Data, pieczęć i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 5 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

„Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”.

Ponadto oświadczam(y), iż:

a) udostępniam(y) Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

b) sposób wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie następujący:

c) okres wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie wynosił:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

d) zrealizuję następujący zakres robót budowlanych (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 6 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)”**, oświadczam(y), że: **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej
1.		
...		

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam(y), że: **nie należę/należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018

Załącznik nr 8 do siwz

Instrukcja dla wykonawców dotycząca wypełnienia ESPD

W celu zaimportowania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) oraz jego wypełnienia, należy wykonać poniższe kroki:

1. Plik „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)” w formacie ***.xml** należy pobrać ze strony internetowej zamawiającego <http://www.bip.ts.szczecin.pl/zamowienia> w dokumentach dla postępowania pn. „Wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie torowiska wraz z siecią trakcyjną w ciągu ul. Mickiewicza od mostu Akademickiego do skrzyżowania z ul. Brzozowskiego (wraz z przejazdem)” i zapisać na dysku swojego komputera lub urządzeniu zewnętrznym.
2. Elektroniczne narzędzie do wypełniania ESPD znajduje się pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/esp-d>.
3. Po załadowaniu strony internetowej należy wybrać , **język**", np. Polski.
4. Następnie należy zaznaczyć kolejno następujące opcje:
 - a) Kim jesteś - „**Jestem wykonawcą**”;
 - b) Co chcesz zrobić - „**zaimportować ESPD**”.
5. Kolejnym krokiem jest załadowanie pobranego i zapisanego wcześniej ze strony zamawiającego pliku w formacie *.xml, o którym mowa w pkt 1.
6. Należy **wybrać Państwo**, w którym wykonawca ma siedzibę, **np. Polska** i kliknąć "**Dalej**".
7. Wykonawca wypełnia ESPD zgodnie ze wzorem elektronicznego formularza, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - a) W **Części II Sekcji D** ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega*) wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawiania w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III.
 - b) W **Części IV (Kryteria kwalifikacji) w Sekcji B:** (*Sytuacja ekonomiczna i finansowa*) w punkcie "*inne wymogi ekonomiczne i finansowe*" wykonawca wypełnia pkt 3 "*informacja banku*". W **sekcji C** (*zdolność techniczna i zawodowa*) wykonawca wypełnia punkty:
 - „*W przypadku zamówień na roboty budowlane: wykonanie robót budowlanych określonego rodzaju. Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane*”;
 - „*W przypadku zamówień na roboty budowlane. Pracownicy techniczni lub służby techniczne odpowiedzialni(-e) za wykonanie robót*”;
 - „*Część procentowa podwykonawstwa*”.
 - c) **Część V** (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
8. Kompletny ESPD należy wydrukować, podpisać zgodnie z reprezentacją wykonawcy oraz dołączać w formie papierowej do oferty.
9. W związku z faktem, że wypełniony przez wykonawcę formularz nie jest przechowywany w pamięci systemu, zamawiający zaleca pobrać i zapisać wypełniony ESPD na dysku swojego komputera lub urządzeniu zewnętrznym. Pozwoli to na ewentualną korektę formularza bez konieczności wypełniania go od początku.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Nr sprawy 5/ZP/DZ/2/UM/2018