

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:
TRAMWAJE SZCZECIŃSKIE Sp. z o.o.,
Ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWY**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

***„DOSTAWĘ KART PODARUNKOWYCH DLA PRACOWNIKÓW SPÓŁKI TRAMWAJE
SZCZECIŃSKIE SP. Z O.O. ORAZ ICH DZIECI”***

Sprawa nr 26/ZP/DZ/2020

e-mail: przetargi@ts.szczecin.pl

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), zwana dalej ustawą.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Forma oferty;
Rozdział II.	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III.	Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;
Rozdział IV.	Jawność postępowania;
Rozdział V.	Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty;
Rozdział VI.	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII.	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział VIII.	Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX.	Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X.	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII.	Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą;
Rozdział XIII.	Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV.	RODO
Rozdział XVI.	Opis przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty;
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy;
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich;
Załącznik nr 4	Alfabetyczny wykaz stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do kart na terenie Miasta Szczecina;
Załącznik nr 5	Wzór umowy;
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy;
Załącznik nr 7	Zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Rozdział I. Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, czytelnie, z zachowaniem formy pisemnej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) zawarcia umowy ramowej;
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 3) aukcji elektronicznej;
 - 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, kancelaria Spółki - pok. nr 40 przetarg nieograniczony – „oferta na dostawę kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci” „nie otwierać przed 13.11.2020r. godz. 12:30”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 13, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział III. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.

3. Wszelką korespondencję prowadzoną w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w rozdziale V siwz.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie biegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział IV. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez zamawiającego sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „*nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1010 ze zm.)*”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty

1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy;wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1228),
- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2. **Ponadto o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

minimalny poziom zdolności:

zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że: **wykonał należycie w okresie ostatnich trzech (3) lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – **minimum jedną (1) dostawę kart podarunkowych w ilości nie mniejszej niż 400 szt. (słownie: czterysta) oraz wartości nie mniejszej niż 220 000,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).** W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

Uwaga: W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniej Tabeli Kursów NBP przed wszczęciem postępowania. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut ujawnionego w Tabeli Kursów NBP.

3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich:**

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do siwz**.
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz**.
- 3) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, ww. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy**, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich** składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

4. **Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; przykładowy wzór stanowi załącznik nr 7 do siwz.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia na wezwanie, o którym mowa w pkt 5 w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1) siwz.

5. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:**

- 1) **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1 tj.:**
 - a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2) wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. IV pkt 2 siwz, tj.:

- a) **wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**

- 1) **Formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 2) **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców) oraz firmy podwykonawców (jeżeli są znane). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz – według **załącznika nr 2 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających wspólną ofertę. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 4) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz – według **załącznika nr 3 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno ww. oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 5) **Odpowiednie pełnomocnictwa**. Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz). Ww. pełnomocnictwa należy

złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

- 6) **Alfabetyczny wykaz stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty podarunkowej na terenie Miasta Szczecina** według **załącznika nr 4 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 7) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2) SIWZ, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 7 do siwz**). Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale. Propozycję treści oświadczenia – stanowi **załącznik nr 6 do siwz**.
8. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**
 - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może**

zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r. poz. 1282) zamiast: dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany przez zamawiającego termin wykonania zamówienia: do **4 dni** od dnia zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: - od poniedziałku do piątku: 7:00 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu oraz e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 7) wniosek zamawiającego do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,

- 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy,
- 12) wniosku o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu.

Uwaga.

Przy przekazywaniu korespondencji drogą e-mail należy dokument przygotowany i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji zeskanować i przesłać na wskazany adres.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Pani Monika Strzałkowska – tel. / faks 91 / 31 14 147, w godz.: 7.30-15.00; faks czynny całą dobę, e-mail: przetargi@ts.szczecin.pl.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena podana w ofercie – w złotych polskich (załącznik nr 1 do siwz) musi obejmować wszystkie koszty, opłaty i podatki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie może być zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z działaniem lub zaniechaniem wykonawcy.
2. Wykonawca powinien podać łączną cenę za ilość maksymalną 809 sztuk kart podarunkowych (słownie: osiemset dziewięć sztuk), w następujących ilościach i wartości zasilenia:
 - o wartości zasilenia 100,00 zł w maksymalnej ilości 130 sztuk
 - o wartości zasilenia 650,00 zł w maksymalnej ilości 669 sztuk
 - o wartości zasilenia 700,00 zł w maksymalnej ilości 10 sztuk
3. Cenę, o której mowa w punkcie 2 należy podać w walucie PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie.
4. Cena podana w formularzu oferty jest ceną ostateczną.
5. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie dokonane w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i odpowiadać wartości nominalnej kart. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii pok. 40 (parter) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, w terminie do dnia **13.11.2020r.**, do godz. **12:00**. W celu złożenia oferty należy skontaktować się telefonicznie z kancelarią zamawiającego pod nr. tel.: 91/311 41 20 lub 21. Pracownik kancelarii odbierze osobiście przy wejściu do budynku i przekaze wykonawcy potwierdzenie złożenia oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za terminowe złożenie oferty w inny sposób, w szczególności, gdy zostanie złożona do urny na korespondencję.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **13.11.2020r.**, o godz. **12:30** w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. S. Klonowica 5 pok. nr 103 (I piętro).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Pismem Okólnym przez zamawiającego - Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) **kryterium: Cena – 30%**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „cena” (C):

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } \mathbf{30\%}$$

- 2) **kryterium: Liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie Miasta Szczecin -70%**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „Liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie Miasta Szczecin” (L):

$$\frac{\text{liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty – oferty ocenianej}}{\text{największa liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } \mathbf{70\%}$$

Uwaga: Przez kryterium: Liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty - zamawiający rozumie łączną liczbę stacjonarnych placówek handlowych i usługowych na terenie Miasta Szczecin udzielających rabatów do kart, w których można dokonywać zakupów na podstawie oferowanych przez wykonawcę kart podarunkowych, przy czym:

- okres obowiązywania rabatu nie może być krótszy niż do dnia **31.01.2021 r.**

- pod pojęciem rabat rozumie się obniżkę (np. promocję, upust) oznaczoną procentowo lub kwotowo w stosunku do regularnej ceny określonego towaru lub usługi przysługującej wyłącznie w sytuacji realizowania transakcji kartami podarunkowymi,

- natomiast nie stanowią rabatu wszelkie obniżki procentowe lub kwotowe towaru lub usługi przysługujące w sytuacji niezależnej od wybranej formy płatności tj. np. obniżki sezonowe, promocje towarów lub usług dostępne dla wszystkich klientów.

Wykonawca winien podać w ofercie łączną liczbę stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie Miasta Szczecin. Dokumentem potwierdzającym dostępność tych placówek będzie alfabetyczny wykaz, z podaniem nazwy placówki i jej adresu.

$$S = C + L$$

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
3. Największa liczba punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
4. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może wydłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
10. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
11. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Zawarcie umowy.**
 - 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej siwz.
 - 2) Termin zawarcia umowy określa art. 94 ustawy.
 - 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.**

ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział XV. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem jest Spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin;
 - 2) inspektorem ochrony danych jest: Elżbieta Jachowicz, iod@ts.szczecin.pl;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci”** prowadzonym za nr sprawy 26/ZP/DZ/2020, w trybie przetargu nieograniczonego oraz zgodnie z zapisem, ujętym w przypisie wzoru umowy – zał. nr 4 do siwz;
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczenia – jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata;
 - b) do czasu przeprowadzenia archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - c) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - e) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z RODO, w szczególności:
- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4);
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza oferty cenowej – **załączniku nr 1 do SIWZ w pkt 10**.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, do upływu terminu ich wniesienia.

ROZDZIAŁ XVI. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest** sprzedaż i dostarczenie przez wykonawcę kart podarunkowych (płatniczych) wykonanych z plastiku, w ilości maksymalnej 809 sztuk (słownie: osiemset dziewięć sztuk), w następujących ilościach i wartości zasilenia:
 - 1) o wartości zasilenia 100 zł w maksymalnej ilości 130 sztuk
 - 2) o wartości zasilenia 650 zł w maksymalnej ilości 669 sztuk
 - 3) o wartości zasilenia 700 zł w maksymalnej ilości 10 sztuk
2. **Nazwa i kod CPV:** 30163000-9 (karty płatnicze).
3. Pod pojęciem kart płatniczych należy rozumieć nośnik danych w postaci karty wykonanej z plastiku umieszczonym na niej (lub wewnątrz niej) układem scalonym (chip) lub paskiem magnetycznym, które pozwalają na ochronę procesu logowania użytkownika, kontrolę dostępu i zawartych na niej danych.
4. Karta powinna być odczytywana za pomocą urządzeń automatycznych w punktach handlowych określonych zgodnie z umową oraz ofertą wykonawcy. Karta powinna umożliwiać pobranie towarów lub usług o wartości łącznej odpowiadającej nominalowi karty.
5. Dostarczone karty muszą spełniać następujące warunki:
 - Karta powinna być objęta ochroną Bankowego Funduszu Gwarancyjnego,
 - Każda karta powinna zostać dostarczona do zamawiającego w oddzielnej kopercie, każda koperta do niej musi zawierać informację : numer karty, wartość zasilenia oraz termin ważności,
 - Wykonawca dokona aktywacji wszystkich dostarczonych kart (tzw. masowa aktywacja kart) w kolejnym dniu po dostawie kart,

- Wszystkie karty muszą być zabezpieczone PIN-em,
 - Kod PIN musi być nadany do karty i przekazany razem z kartą,
 - Użytkownik karty będzie posiadał możliwość zmiany kodu PIN.
6. Wykonawca umożliwi realizację płatności kartą w punktach handlowych usługowych, na terenie całego kraju oznaczonych znakiem Master Card, posiadających terminale płatnicze, oraz płatności dokonywane w internecie.
 7. Karty nie mogą umożliwiać wypłaty środków -gotówki z bankomatów.
 8. Karty o wartości zasilenia **100 zł** muszą posiadać wyłączenie możliwości dokonywania zapłaty za tytoń, wyroby tytoniowe, papierosy elektroniczne i alkohol.
 9. Obsługa kart nie będzie obciążona żadnymi kosztami tzw. ukrytymi wynikającymi z tytułu użytkowania kart przez użytkowników tj. opłata za kartę przez cały okres jej ważności –0 pln, opłata za dowolną transakcję –0 pln, opłata za zmianę kodu PIN – 0 pln.
 10. Wszystkie karty muszą posiadać możliwość bezpłatnego sprawdzenia ich salda, a także ich zablokowania (np. w przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży) przez Internet lub telefonicznie (infolinia).
 11. W przypadku zagubienia zniszczenia lub kradzieży karty wykonawca wyda bezpłatnie duplikat karty wraz z prześięgowaniem środków.
 12. Wszystkie karty muszą być dostarczone przez wykonawcę na jego koszt do siedziby zamawiającego mieszczącej się w Szczecinie ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin pok.103 (I piętro) w kopertach wraz z instrukcją użytkowania karty oraz informacją o dostępnych zniżkach lub rabatach. Całość umieszczona w ozdobnym świątecznym etui.
 13. Potwierdzenie odbioru kart nastąpi w siedzibie zamawiającego po przeliczeniu kart w obecności przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy.
 14. Wykonawca wraz z kartami dostarczy również ich zbiorczą listę zawierającą numery kart oraz kwoty środków finansowych – salda indywidualnie na każdej karcie potwierdzone przez bank.
 15. Okres, w którym karty będą realizowane, nie może być krótszy niż do dnia 31.12.2021 r. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres ważności kart pod warunkiem oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. Nie złożenie takiego oświadczenia przez wykonawcę zostanie uznane przez zamawiającego za udzielenie minimalnego wymaganego okresu na realizację karty tj. do dnia 31.12.2021 r.
 16. Zamawiający określi konkretną łączną ilość kart, wraz ze wskazaniem ilości kart z podziałem na ich wartość zasilenia, według stanu zatrudnienia na dzień 9 listopada 2020 r. Zamawiający złoży zamówienie na dostawę kart, zgodnie ze zdaniem pierwszym, w terminie do dnia 30.11.2020r.
 17. Okres obowiązywania rabatu udzielonego do kart przez stacjonarne placówki handlowe na terenie Miasta Szczecin zgodnie z ofertą wykonawcy, nie może być krótszy niż do 31.01.2021r.
 18. Zamawiający będzie miał prawo zgłoszenia reklamacji w razie stwierdzenia nieprawidłowej kwoty karty albo innych nieprawidłowości. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia i załatwienia reklamacji w terminie 7 dni roboczych, od daty jej zgłoszenia.
 19. Dostawa kart płatniczych nie później niż do 4 dni od daty podpisania umowy do miejsca wskazanego przez zamawiającego.

Nr sprawy 26/ZP/DZ/2020

20. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
21. Zamówienie nie jest udzielane w częściach.

Członkowie komisji przetargowej:

przewodniczący komisji

.....

członek komisji

.....

sekretarz komisji

.....

(zatwierdził w imieniu zamawiającego)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

KRS

(adres internetowy strony, na której dostępny jest: KRS lub informacja z CEIDG oraz dane referencyjne dokumentu wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej należy podać ww. informacje dla każdego z wykonawców wspólnie składających ofertę)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Dostawę kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci”, składam(y) niniejszą ofertę.**

- Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz **za cenę brutto w wysokości:** zł;
(słownie: złotych),
obejmującą maksymalną ilość 809 - sztuk kart podarunkowych (słownie: osiemset dziewięć sztuk), w następujących ilościach i wartości zasilenia:

wartości zasilenia:	maksymalne ilości:	łącna wartość nominalna:
100,00 zł	130 sztuk	
650,00 zł	669 sztuk	
700.00 zł	10 sztuk	

- Oświadczam(y), że **łącna liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie Miasta Szczecina wynosi** placówkach (zgodnie z załączonym alfabetycznym wykazem stacjonarnych placówek według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ). **Rabaty obowiązują do2021r.**(nie krócej niż do 31.01.2021r.).
- Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizuję/zrealizujemy w terminie wskazanym przez zamawiającego w rozdz. VII siwz.
- Oświadczam(y), że oferowane karty podarunkowe mogą być realizowane **do dnia** (termin nie może być krótszy niż do dnia 31.12.2021r.).
- Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam(y), że powierzymy podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
...		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

8. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
9. Oświadczam, że moim właściwym urzędem skarbowym jest W ul. (wypełnienie tego oświadczenia jest obowiązkowe).
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
11. Oświadczam, że jestem:

- mikroprzedsiębiorstwem/ bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem **
- dużym przedsiębiorstwem**

**** w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców.**

Uwaga – w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców odrębnie.

Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY¹
o braku podstaw wykluczenia
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(dalej PZP)
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Dostawę kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci”, składam(y) następujące oświadczenie:

Oświadczam(y), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w rozdz. V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.
(miejsowość)

.....
(podpis)

¹ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU I PODMIOTACH TRZECICH
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP)**

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci, oświadczam(my), co następuje:**

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że podmiot/y wymienione w pkt II. ppkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na ich zasoby oraz, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**ALFABETYCZNY WYKAZ STACJONARNYCH PLACÓWEK HANDLOWYCH I USŁUGOWYCH
UDZIELAJĄCYCH RABATÓW DOŁĄCZONYCH DO KARTY NA TERENIE MIASTA SZCZECINA**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„dostawę kart podarunkowych dla pracowników Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie oraz ich dzieci”, przedstawiam(y) wykaz stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie miasta Szczecina w kolejności alfabetycznej:

Lp.	Nazwa placówki	Adres

(tabelę powyżej należy traktować jako wzór do sporządzenia wykazu placówek handlowych i usługowych w kolejności alfabetycznej)

Łączna liczba stacjonarnych placówek handlowych i usługowych udzielających rabatów dołączonych do karty na terenie Miasta Szczecina *(należy wpisać łączną ilość placówek wg wykazu).*

Rabaty obowiązują do dnia2021r. *(nie krócej niż do 31.01.2021r.).*

- *Oświadczam(y), że niniejszy alfabetyczny wykaz stacjonarnych placówek handlowych i usługowych stanowi integralną część oferty.*

....., dn.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

wzór umowy

Załącznik nr 5 do SIWZ

**UMOWA NR/TS/..../..../2020¹
na dostawę kart podarunkowych**

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000323711, REGON 320604492, NIP 3020000476, kapitał zakładowy 109 419.500,00 zł,

którą reprezentuje:

Krystian Wawrzyniak – Prezes Zarządu

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
z siedzibą.....

działającą na podstawie.....

posiadającą numer NIP....., REGON.....

reprezentowaną przez.....

zwaną / zwanym w treści umowy **Wykonawcą** .

§ 1.

Umowa niniejsza zawarta została w oparciu o przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie oznaczonej przez **Zamawiającego** nr 26/ZP/DZ/2020, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.). Postępowanie zakończono wyborem najkorzystniejszej oferty niniejszego **Wykonawcy**.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez **Wykonawcę, Zamawiającemu** kart podarunkowych zwanych dalej „kartami” w łącznej maksymalnej ilości 809 (słownie: osiemset dziewięć) sztuk, o maksymalnej łącznej wartości nominalnej zł, w następujących ilościach i o wartości zasilenia:
 - 1) o wartości zasilenia 100 zł. - w maksymalnej ilości 130 sztuk,
 - 2) o wartości zasilenia 650 zł. - w maksymalnej ilości 669 sztuk,
 - 3) o wartości zasilenia 700 zł. - w maksymalnej ilości 10 sztuk.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Klonowica 5; 71-241 Szczecin; kontakt z administratorem możliwy jest za pośrednictwem formularzy kontaktowych zamieszczonych w BIP lub na stronie firmowej Spółki www.ts.szczecin.pl lub na adres e-mail: pytania@ts.szczecin.pl lub kierując korespondencję na adres: Tramwaje Szczecińskie Sp. z o. o. 71-241 Szczecin, ul. Klonowica 5.; Pełna informacja (Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych) znajduje się na stronie <http://bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4> .

2. Pod pojęciem *karty* należy rozumieć nośnik danych w postaci karty wykonanej z plastiku, z umieszczonym na niej (lub wewnątrz niej) układem scalonym (chip) lub paskiem magnetycznym, które pozwalają na ochronę procesu logowania użytkownika, kontrolę dostępu i zawartych na niej danych. Karta powinna być odczytywana za pomocą urządzeń automatycznych w punktach handlowych określonych zgodnie z umową oraz ofertą wykonawcy. Karta powinna umożliwiać pobranie towarów lub usługi o wartości łącznej odpowiadającej nominałowi karty.
3. Karty nie mogą umożliwiać wypłaty środków -gotówki z bankomatów.
4. Karty o wartości zasilenia 100 zł muszą posiadać wyłączenie możliwości dokonywania zapłaty za tytoń, wyroby tytoniowe, papierosy elektroniczne i alkohol,
5. **Zamawiający** określi konkretną łączną ilość kart, wraz ze wskazaniem ilości kart z podziałem na ich wartość zasilenia, według stanu zatrudnienia na dzień 9 listopada 2020 r. **Zamawiający** złoży zamówienie na dostawę kart, zgodnie ze zdaniem pierwszym, w terminie do dnia listopada 2020r.

§ 3.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć *karty* **Zamawiającemu** w terminie do 4 dni od daty złożenia zamówienia, zgodnie z §2 ust. 5 umowy. Karty będą dostarczone każda w oddzielnej i zaklejonej kopercie, a koperta musi zawierać następujące informacje : numer karty i wartości zasilenia
2. Karty muszą być trwale oznaczone numerem, a także datą ważności .
3. Do każdej karty, w kopercie, dołączona będzie instrukcja użytkowania karty oraz informacja o dostępnych zniżkach lub rabatach.
4. Wydanie *kart* nastąpi w siedzibie **Zamawiającego** przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie (pok. nr 103 - I piętro). *Karty* muszą być dostarczone w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7.00 do 12.00.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się zawiadomić **Zamawiającego** mailem wysłanym na adres o gotowości do przekazania *kart*.
6. Po otrzymaniu od **Wykonawcy** zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5, **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** mailem wysłanym na adres o dacie odbioru przypadającej w ramach terminu, o którym mowa w ust. 1.
7. **Zamawiający** odbierze *karty* po ich przeliczeniu w obecności przedstawicieli **Wykonawcy**, co zostanie udokumentowane w „Potwierdzeniu odbioru kart podarunkowych”.
8. Podstawę do wystawienia noty stanowić będzie „Potwierdzenie odbioru kart podarunkowych”.
9. *Karty* dostarczone będą **Zamawiającemu** na koszt i ryzyko **Wykonawcy** wraz z załączonym bankowym potwierdzeniem wpłaty.

§ 4.

1. Strony ustalają, że **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** maksymalnie kwotę: zł, słownie:
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty własne **Wykonawcy** związane z wykonaniem umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać na fakturze rachunek bankowy do zapłaty figurujący w elektronicznym wykazie podmiotów, o których mowa w art.96 b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r podatku od towarów i usług.
4. Zapłata za dostarczone *karty* nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** noty.
5. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT (NIP 3020000476).
6. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości dokonywania przez **Wykonawcę** przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

7. Kwota należna **Wykonawcy** nie podlega waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.
8. **Wykonawca** oświadcza , że właściwym dla niego urzędem skarbowym jest**Wykonawca** zobowiązuje się zawiadomić **Zamawiającego** w terminie 7 dni o zmianie urzędu skarbowego wskazanego powyżej.

§ 5.

1. **Wykonawca** umożliwi realizację płatności kartą w punktach handlowych i usługowych wskazanych przez **Wykonawcę** na terenie całego kraju oznaczonych znakiem Master Card, posiadających terminale płatnicze, oraz płatności dokonywane w internecie .
2. Obsługa kart nie będzie obciążona żadnymi kosztami tzw. ukrytymi wynikającymi z tytułu użytkowania kart przez użytkowników tj. opłata za kartę przez cały okres jej ważności , opłata za dowolną transakcję, opłata za zmianę kodu PIN .
3. Wszystkie karty muszą posiadać możliwość bezpłatnego sprawdzenia ich salda, a także ich zablokowania (np. w przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży) przez Internet lub telefonicznie (infolinia).
4. W przypadku zagubienia zniszczenia lub kradzieży karty **Wykonawca** wyda bezpłatnie duplikat karty wraz z przeksięgowaniem środków .
5. **Wykonawca** wraz z kartami dostarczy również ich zbiorczą listę zawierającą numery kart oraz kwoty środków finansowych –salda indywidualnie na każdej karcie potwierdzone przez bank.
6. Okres w którym karty będą realizowane, nie może być krótszy niż do dnia 31.12.2021 r.
7. **Zamawiający** będzie miał prawo zgłoszenia reklamacji w razie stwierdzenia nieprawidłowej kwoty karty albo innych nieprawidłowości. **Wykonawca** zobowiązuje się do rozpatrzenia i załatwienia reklamacji w terminie 7 dni roboczych, od daty jej zgłoszenia.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu *kart podarunkowych* – w wysokości 0,4 % kwoty określonej w § 4 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 5 % kwoty określonej w § 4 ust. 1.
2. W przypadku, gdy szkoda po stronie **Zamawiającego** przekroczy wysokość kary umownej, **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. **Zamawiający** może potrącić karę umowną oraz odszkodowanie z ceny należnej **Wykonawcy**.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.

§ 7.

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy będą mogły być dokonane w sytuacjach określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także możliwa jest zmiana umowy polegająca na wydłużeniu terminu dostawy kart - nie więcej jednak niż o 2 dni.

§ 8.

1. **Wykonawca** i **Zamawiający** oświadczają, że podane na wstępie adresy oraz numery telefonów, faksów, adresy email zawierają dane właściwe do dokonywania skutecznych doręczeń.
2. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1 każda ze **Stron** zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą **Stronę** na piśmie za potwierdzeniem doręczenia takiego zawiadomienia.

3. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 2 doręczenie dokonane zgodnie z danymi ostatnio wskazanymi przez **Strony** będzie uznane za skuteczne.

§ 9.

1. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Sprawy sporne związane z realizacją niniejszej umowy, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10.

W przypadku sporów lub rozbieżności, dla interpretacji uprawnień i obowiązków **Stron** umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:

- 1) niniejsza Umowa;
- 2) siwz wraz z załącznikami;
- 3) oferta **Wykonawcy**.

§ 11.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**dostawę kart podarunkowych dla pracowników Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci**”, oświadczam(y), że: **należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 369), z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej
1.		
...		

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam(y), że: **nie należę/należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 369), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

„dostawa kart podarunkowych dla pracowników
Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. oraz ich dzieci”

Ponadto oświadczam(y), iż:

a) udostępniam(y) Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) okres (udziału) wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie wynosił:

.....
d) zrealizuję następujący zakres dostaw (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)