



Tramwaje
Szczecińskie
Sp. z o.o.

SPECYFIKACJA PRZETARGOWA (SP)

ZAMAWIAJĄCY:

Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.
ul. Klonowica 5, 71 – 241 Szczecin

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO SEKTOROWEGO NA

***„Dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną
i wyposażeniem na potrzeby Spółki Tramwaje Szczecińskie
Sp. z o.o. w Szczecinie”***

**ZAMÓWIENIE SEKTOROWE
o wartości poniżej 428 000 euro**

sprawa nr 3/ZS/DZ/2021

- Postępowanie (zamówienie) prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp. w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- Zamówienie udzielane jest w celu wykonywania działalności sektorowej w zakresie usług transportowych wymienionych w art. 5 ust. 4 pkt 4 ustawy Pzp., polegającej na udostępnianiu lub obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu tramwajowego.
- Postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji przetargowej (dalej SP) oraz *Regulaminie udzielania zamówień sektorowych przez Tramwaje Szczecińskie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie* stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/DZ/2021 Prezesa Zarządu Spółki Tramwaje Szczecińskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Szczecinie z dnia 1 marca 2021 roku. Regulamin dostępny na stronie BIP: <http://www.ts.szczecin.pl>.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Udostępnienie SP, wyjaśnienie treści SP oraz modyfikacja treści SP
Rozdział II.	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział III.	Opis warunków udziału w postępowaniu
Rozdział IV.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział V.	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział VI.	Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
Rozdział VII.	Termin wykonania zamówienia. Gwarancja i rękojmia
Rozdział VIII.	Termin związania ofertą
Rozdział IX.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział X.	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI.	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
Rozdział XIII.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego
Rozdział XIV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XV.	Środki ochrony prawnej
Rozdział XVI.	Jawność postępowania
Rozdział XVII.	RODO
Rozdział XVIII.	Unieważnienie postępowania
Rozdział XIX.	Opis przedmiotu zamówienia

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty cenowej
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych dostaw (podobnych)
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego
Załącznik nr 5	Wzór umowy

Rozdział I. Udostępnienie SP, wyjaśnienie treści SP oraz modyfikacja treści SP

1. Niniejsza SP dostępna jest na stronie BIP zamawiającego: <http://bip.ts.szczecin.pl/zamowienia>.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SP. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SP wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie oraz udostępnia za pośrednictwem BIP, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SP. Dokonaną modyfikację zamawiający zamieszcza na stronie BIP.
6. Jeżeli modyfikacja treści SP prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie BIP zamawiającego.

Rozdział II. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Na **oferte** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem IV SP.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SP.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SP.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt 5, 18 oraz 20 pkt 2) lit. c) niniejszego rozdziału. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, przetarg nieograniczony sektorowy, „oferta na „dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem na potrzeby Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie”, oraz „nie otwierać przed 13.05.2021r. godz. 11.00”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna zawierająca ofertę powinna posiadać nazwę i być zaadresowana na wykonawcę, aby można było odesłać ofertę bez otwarcia w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
15. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 14 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale II pkt 14 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

17. Wykonawcy mogą składać oferty wspólne. Składając ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
18. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 17 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
19. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
20. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SP;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz oferty cenowej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykaz wykonanych dostaw (podobnych), oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego itp., składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. pełnomocnika konsorcjum).
21. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
22. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) zobowiązanie do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności wobec zamawiającego wynikającej ze złożenia wspólnej oferty jak również z tytułu zawarcia następnie umowy z zamawiającym,
 - 3) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 4) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
23. Oferta składana przez wspólników spółki cywilnej winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi w spółce cywilnej. Wspólnicy spółki cywilnej są zobowiązani w treści oferty złożyć oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej (jeżeli dotyczy). Brak tej informacji w ofercie będzie uznane przez zamawiającego, za złożenie przez wykonawcę oświadczenia o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej.
24. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 2 ppkt 2) SP składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
25. Dokumenty, o których mowa w pkt 24, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
26. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 24, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 25 stosuje się odpowiednio.

Rozdział III. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia sektorowego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie: warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – minimum **jedną dostawę** podobną do przedmiotu zamówienia. Za dostawę podobną zamawiający uzna

dostarczenie minimum jednego (1) pojazdu samochodowego z zabudową wyposażoną w urządzenia techniczne i osprzęt umożliwiający wykorzystanie pojazdu w charakterze mobilnego warsztatu dowolnej branży: elektrycznej, hydraulicznej, spawalniczej itp.;

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) oferują dostawy spełniające wymagania określone przez zamawiającego.

Rozdział IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **Formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem II pkt 3 SP – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SP**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
- 2) **Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej** według wzoru stanowiącego załącznik nr **1 do SP** (czy osoba wykonująca działalność gospodarczą jest współnikiem spółki cywilnej). W przypadku składania oferty wspólnej wymóg złożenia tego oświadczenia dotyczy tylko tych osób, które wykonując działalność gospodarczą są współnikami spółki cywilnej. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
- 3) **Odpowiednie pełnomocnictwa**. Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale II pkt 5 zdanie 2 SP, pkt 18 oraz 20 ppkt 2) lit. b) niniejszej SP. Wspólnicy spółki cywilnej – celem ustalenia zasad reprezentacji – składają umowę spółki cywilnej (wraz z aneksami – jeżeli występują). Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej – celem ustalenia zasad reprezentacji – składają umowę spółki cywilnej (wraz z aneksami – jeżeli występują).

2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. III pkt 1 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) pisemne **oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SP**; w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną;
- 3) **wykaz wykonanych dostaw (podobnych)** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, podmiotu zlecającego, daty i miejsca wykonania dostawy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SP**, oraz **dokumentu (np. referencji) potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie**. W przypadku składania oferty wspólnej, wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy, składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie;
- 4) **oświadczenie wykonawcy** potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SP**. W załączniku nr 4 do SP – wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich wyznaczonych miejsc w poszczególnych pozycjach kolumny „Parametry techniczne oferowane przez wykonawcę”. W przypadku niewypełnienia przez wykonawcę któregośkolwiek wyznaczonego miejsca w poszczególnych pozycjach kolumny „Parametry techniczne oferowane przez wykonawcę”, zamawiający postąpi w sposób opisany w rozdziale IV pkt 6 SP. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. **Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) i 3) składane są w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę** (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

4. **W przypadku dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 SP**, które są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może samodzielnie pobrać z tych baz dokumenty wskazane przez wykonawcę (np. wydruk z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub wydruk z CEIDG), jednakże zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania ww. czynności w odniesieniu do polskich baz danych. W przypadku wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawcy są zobowiązani do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski. Wydruki z ww. baz danych nie wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem.
5. **Zamawiający nie przewiduje odwróconej kolejności oceny ofert.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz załączonych do nich dokumentów, w tym do uzupełnień oświadczeń i dokumentów, jeżeli nie zostały załączone do oferty lub jeżeli załączone do oferty oświadczenia i dokumenty zawierają błędy.

Rozdział V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) informacje o wszczęciu postępowania,
 - 2) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SP,
 - 3) wezwanie do wyjaśnienia i wyjaśnienie treści oferty,
 - 4) wezwanie do wyjaśnienia i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. IV SP,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie § 56 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu,
 - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywistych omyłek pisarskich i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SP, niepowodujących istotnych zmian treści oferty,
 - 7) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, oraz o wykonawcach, których oferty zostały pominięte w ocenie,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

Uwaga.

Przy przekazywaniu korespondencji drogą e-mail należy dokument przygotowany i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji zeskanować i przesłać na wskazany adres.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim z zastrzeżeniem, o którym mowa w rozdz. II pkt 7 SP.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SP. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

Rozdział VI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **p. Robert Zalewski** od poniedziałku do piątku, w godz. **7:00 – 15:00**, tel. 91 /31 14 142, adres e-mail: przetargi@ts.szczecin.pl.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia. Gwarancja i rękojmia

1. Wymagany przez zamawiającego termin wykonania zamówienia – zgodny z zapisem § 5 wzoru umowy (załącznik nr 5 do SP) tj. do dnia 29.12.2021 r.
2. Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres gwarancji jakości wynosi: na pojazd i zabudowę – 36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego pojazdu oraz **na wyposażenie pojazdu - 12 miesięcy** od dnia odbioru końcowego pojazdu. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji, oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. Podany przez wykonawcę okres nie będzie podlegał ocenie. Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie cenowej okresu gwarancji zamawiający przyjmie, iż wykonawca zaproponował minimalne wymagane przez zamawiającego okresy gwarancji.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji wskazanemu w pkt 2.

Rozdział VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie, w kancelarii Spółki ul. Klonowica 5, pok. Nr **40**, w terminie do dnia **13.05.2021**, do godz. **10:30**.*
 - * W okresie trwania COVID-19 oferty będą odbierane na portierni przy wejściu do budynku przez pracownika zamawiającego obsługującego kancelarię – na wezwanie. W tym celu należy skontaktować się telefonicznie pod nr tel.: 91/3114120 lub 21. Pracownik kancelarii odbierze osobiście ofertę oraz przekaze wykonawcy potwierdzenie jej złożenia. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za terminowe złożenie oferty w inny sposób, w szczególności, gdy zostanie złożona do urny na korespondencję.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpłynięcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13.05.2021**, do godz. **11:00** w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie, ul. Klonowica 5, pokój nr 103 (I piętro). Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie BIP informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, oraz pozostałych kryteriów oceny ofert, jeżeli były przewidziane w ofertach.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję sektorową powołaną Pismem Okólnym Prezesa Zarządu.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną* i niejawną.
 - *Zamawiający w **okresie trwania Covid-19** zastrzega sobie prawo do otwarcia ofert, bez udziału wykonawców. Informacje z otwarcia będą przekazywane w sposób określony w pkt 5.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie, zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty. W kolejności będą otwierane oferty z oznaczeniem „wycofane”, następnie z oznaczeniem „zmiana” (jeżeli wystąpiły). Pozostałe oferty będą otwierane zgodnie z kolejnością wpływu.

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. XIX SP (m.in.: koszty zakupu i montażu wymaganego wyposażenia i sprzętu,

dokumentacji oraz dostawy przedmiotu zamówienia - transportu, ubezpieczenia, załadunku i wyładunku do siedziby zamawiającego w Szczecinie przy ul. Klonowica 5).

2. W formularzu oferty cenowej – w załączniku nr 1 do SP – w tabeli, w kol. nr 2. należy podać cenę jednostkową netto, w kol. nr 3. należy podać cenę jednostkową brutto z podatkiem VAT. W kolumnie nr 4. należy wskazać odpowiednią stawkę podatku VAT w %. **Cena brutto z kol. nr 3 stanowić będzie cenę oferty do porównania z innymi ofertami.**
3. Ceny, o których mowa w punkcie 2 należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena podana w formularzu oferty cenowej jest ceną ostateczną.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję sektorową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywiste omyłki pisarskie i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SP, niepowodujące istotne zmiany treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje pominięcie oferty.

Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” -100%:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

2. Zamawiający wybierze spośród ofert nie pominiętych ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, zawierających ceny nie wyższe od pierwotnie oferowanych.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisem rozdz. IV pkt 6.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, lub jeżeli załączone do oferty zawierają błędy, zamawiający może wyznaczyć wykonawcy termin na ich uzupełnienie pod rygorem pominięcia oferty przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej (także w sytuacji niepodpisania oferty lub niewłaściwego jej podpisania).
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający pominie ofertę wykonawcy przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, jeżeli:
 - 1) wykonawca w wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie złoży wyjaśnień lub nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń (dotyczy sytuacji, gdy zamawiający nie przewiduje odwróconej kolejności oceny),
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SP,
 - 3) oferta jest niepodpisana,
 - 4) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 5) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Oferty pominięte nie zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SP.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SP.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy

(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy założyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały pominięte, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zamawiający postanowi unieważnić postępowanie zgodnie z zapisem ujętym w rozdz. XVIII SP.
12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

Rozdział XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia sektorowego w terminie nie krótszym niż **dwa** dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty e-mailem.
2. Do zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności.
3. **Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o właściwym dla niego urzędzie skarbowym - zgodnie z zapisem ujętym we wzorze umowy w § 4 ust. 5 (załącznik nr 5 do SP).**
4. Umowa zawierana jest w okresie związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje na wniosek zamawiającego lub samodzielnie przez wykonawcę.
5. Umowa zawierana jest w siedzibie zamawiającego.* Na wniosek wykonawcy, zamawiający może przesłać umowę (podpisaną ze strony zamawiającego) do podpisu przez wykonawcę poprzez placówkę pocztową operatora wyznaczonego/lub usługą kurierską wybraną przez zamawiającego.
*Zamawiający w **okresie trwania COVID-19** zastrzega sobie prawo do zawierania umowy jedynie w sposób określony w zdaniu drugim.
6. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV. Środki ochrony prawnej

W postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

Rozdział XVI. Jawność postępowania

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie nie później niż w terminie składania ofert, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane. Informacje te nie będą ujawnione.
2. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „*nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1913 ze zm.)*”.
3. Wykonawca nie może zastrzec jednakże następujących informacji: nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie, a także tych informacji zawartych w dokumentach, które stanowią podstawę do kryterium oceny ofert.
4. W sytuacji, gdy wykonawca w treści oferty (załącznik nr 1) nie złoży oświadczenia (poprzez właściwe podkreślenie), czy oferta nie zawiera, bądź zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zamawiający uzna, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Z przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego zamawiający sporządza protokół.
6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Protokół i załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, po sprawdzeniu przez zamawiającego zastrzeżenia, o którym mowa w pkt 1 - 3. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do wszystkich

danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Inne poza wymienionymi dokumenty nie podlegają udostępnieniu w żadnym czasie ani w jakiegokolwiek części.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6, ze względu na sytuację związaną z COVID-19 udostępnia się wyłącznie w postaci zeskanowanych plików zapisanych w formacie .pdf, wysłanych na wskazany przez wykonawcę adres e-mail.
9. We wniosku o udostępnienie dokumentów, wykonawca wskazuje adres oraz podaje maksymalną pojemność skrzynki do przesłania danych (bufor pojemności wiadomości).

Rozdział XVII. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zamawiający - Spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, adres strony internetowej: www.ts.szczecin.pl.
W Spółce wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Pani Elżbieta Jachowicz, z którym można się skontaktować korespondencyjnie na adres Spółki, jw. lub na adres e-mail: iod@ts.szczecin.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych znajdują się na stronie podmiotowej BIP Spółki: www.bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego pod nazwą określoną w tytule przetargu prowadzonym za nr sprawy wskazanym na pierwszej stronie;
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z postanowieniami ujętymi w SP w rozdziale XVI „*Jawność postępowania*”;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz do czasu przeprowadzenia archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia sektorowego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności:
- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza oferty cenowej – załączniku nr 1 do SP.


Rozdział XVIII. Unieważnienie postępowania




1. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania lub odpowiednio jego części zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
3. Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się również na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Rozdział XIX. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa fabrycznie nowego samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem, zwanego dalej samochodem. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego na własny koszt. Samochód musi spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w szczególności musi odpowiadać warunkom technicznym i warunkom dopuszczenia do ruchu drogowego i poruszania się w ruchu drogowym obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wynikającym z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 450 ze zm.). Samochód musi być wyprodukowany w 2020 lub 2021 roku.
2. **Nazwa i kod CPV:**
Pojazdy pogotowia technicznego – 34144220-6.
3. **Parametry techniczno-jakościowe:**

PODWOZIE SAMOCHODOWE		
1.	Dopuszczalna masa całkowita	do 3500 kg
2.	Długość pojazdu	4700-5700 mm
3.	Długość przedziału technicznego	Minimum 2600 mm
4.	Wysokość przedziału technicznego	1800-2500 mm
5.	Ilość drzwi	5 (w tym drzwi kabiny -2, drzwi przesuwane -1, tylne drzwi dwuskrzydłowe – 1 kpl.)
6.	Ilość miejsc	3
7.	Silnik	Wysokoprężny z turbodoładowaniem o mocy 80-120 kW, pojemność skokowa 1,9-2,5 dm ³ , emisja spalin EURO-6
8.	Zawieszenie	Wzmocnione zawieszenie tylne i przednie
9.	Koła pojedyncze	(205-235)/(65-75) R 16 z kompletem opon zimowych
10.	Zbiornik paliwa	70-100 litrów zamykany kluczykiem z możliwością plombowania wlewu
11.	Układ hamulcowy	Hamulce tarczowe, układ ABS i ESP
12.	Kabina	• pomarańczowa (RAL 2011),

		<ul style="list-style-type: none"> • 2 lusterka wsteczne, podgrzewane, sterowane elektrycznie z kabiny, • listwa ostrzegawcza na dachu kabiny zawierająca światła błyskowe (LED) i podświetlany napis „POGOTOWIE TECHNICZNE”, uruchamiana z kabiny, • strzała świetlna składana i rozkładana elektrycznie, zmontowana na dachu zabudowy z panelem sterującym w kabinie. Wyświetlane sygnały: strzała prawa, strzała lewa, krzyż ALBO listwa ostrzegawcza kierunkowa zawierająca 4-6 punktów świetlnych (LED) z tyłu zabudowy, • kabina zamykana centralnym zamkiem, • pokrowce na siedzeniach, • dywaniki podłogowe gumowe, • radio samochodowe, • dodatkowo światła do jazdy dziennej LED, • apteczka samochodowa, • trójkąt ostrzegawczy, • podnośnik hydrauliczny 3 t, • klucz do kół, • zewnętrzna sygnalizacja akustyczna cofania, • czujniki parkowania: przednie i tylne, • gaśnica samochodowa w kabinie 2 kg, • klimatyzacja, • osłony przeciwbłotne, • zestaw głośnomówiący, • automatyczna skrzynia biegów.
13.	Napisy na tylnej i bocznych ścianach zewnętrznych zabudowy „POGOTOWIE TECHNICZNE” – parametry czcionki do uzgodnienia w fazie realizacji.	
14.	Komplet dokumentacji techniczno-ruchowej pojazdu, świadectwo homologacji, karta pojazdu, karta gwarancyjna, świadectwo spełnienia normy emisji spalin.	
ZABUDOWA TECHNICZNA wg nr kat. WURTH lub równoważna (patrz: punkt 4 opisu przedmiotu zamówienia):		
1.	<p>Przedział techniczny oddzielony od kabiny kierowcy ścianką stałą z zamontowanym modułem typu ORSY MOBIL (kod: SMB01): Szafka o wymiarach 1300x1010x380 mm zawierająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 szuflady głębokie o wymiarach 180x510 mm, – 4 szuflady o wymiarach 90x510 mm, – pod szufladami przedział wygrodzony na narzędzia, – w bocznej części - zamontowane imadło, – zakończenie szafki od góry regałem górnym. <p>Podane wymiary z tolerancją 5%.</p>  <p><i>(Zdjęcie poglądowe)</i></p>	
2.	Podłoga wyłożona płytą podłogową typu ORSY MOBIL – antypoślizgową o grubości 12 mm + guma.	
3.	Ścianki i drzwi od wewnątrz wyłożone płytą do pełnej wysokości (sklejka 4 mm pomalowana na kolor pomarańczowy RAL 2011).	

4.	Oświetlenie wewnętrzne – 4 punkty świetlne ledowe.
5.	Przy drzwiach bocznych i tylnych doprowadzona instalacja elektryczna z zamontowanymi 3 (trzema) gniazdami samochodowymi typu „zapalniczka” do lampy przenośnej 12V.
6.	Na prawej ścianie pojazdu zamontowane cztery klamry typu ORSY MOBIL (kod: GZ80). Klamry montażowe na drążki uszyniające.
	
	<i>(Zdjęcie poglądowe)</i>
7.	Na lewych tylnych drzwiach zamontowany kanister na wodę typu ORSY MOBIL (kod: KG16) oraz uchwyt do papieru typu ORSY MOBIL (kod: PR) wraz z papierem (kod: PC). Kanister 16 litrów na wodę zamontowany na drzwiach oraz uchwyt na papier w rolce (na ręcznik papierowy).
	
	<i>(Zdjęcie poglądowe)</i>
8.	Na lewej ścianie pojazdu zamontowane do 2 szt. modułów blokowych typu ORSY MOBIL (kod: SMB03), nad modułami zawieszono do 2 szt. regałów magazynowych (kod: LR6) Każdy moduł blokowy o wymiarach 1112x1135x380 mm zawierający:
	<ul style="list-style-type: none"> - 5 pojemników na drobne elementy o szerokości min. 210 mm, - 7 pojemników na drobne elementy o szerokości min. 150 mm, - 2 skrzynie (półki obramowane) – odległość między półkami 280 mm, - zakończenie szafki od góry regałem górnym.
	

(Zdjęcie poglądowe)

Regał podwieszany o długości min. 1670 mm i szerokości 270 mm

*(Zdjęcie poglądowe)*

Podane wymiary z tolerancją 5%.

Na prawej ścianie przy drzwiach przesuwnych zamontowane dwie szafy montowane jedna na drugiej (kod: SM32L) zakończone regałem górnym (kod: RA18)

Każda szafka o wymiarach 556x430x380 mm zawierająca:

- 2 szuflady o wymiarach 510x170 mm
- zakończenie szafki od góry regałem górnym.

*(Zdjęcie poglądowe)*

Podane wymiary z tolerancją 5%.

9.

WYPOSAŻENIE ZABUDOWY TECHNICZNEJ wg nr kat. WURTH lub równoważne (patrz: punkt 4 opisu przedmiotu zamówienia):

10.	Wiertarko wkrętarka z ładowarką i dwiema bateriami	5701408004
	Zestaw wiertel (2 komplety)	0624000001
	Klucz udarowy akumulatorowy	57005102
	Akumulatorowa szlifierka kątowna z dwiema bateriami	07002363
	Lampa LED 2 szt.	0827940370
	Zestaw kluczy torx	07153910

Zestaw szczypiec VDE dla elektromontera (2 komplety)	071401581
Zestaw wkrętek PH/SL	061392326
Zestaw wkrętek PZ/SL	0965900503
Szczypce zaciskowe	0714101121
Zestaw wybijańców	0965905701
Zestaw kluczy płasko oczkowych 8-22	0965905401
Pachołki drogowe małe 750 mm 4 szt.	0993899307
Młotek 1kg	0714732410
Młotek 2kg	0714732415
Zestaw kluczy imbusowych	071531120
Zestaw kluczy imbusowych TX	071537100
Zestaw uniwersalny bitów 1/4"	0614250300
Wkrętak do bitów 1/4"	061343031
Szczypce do zdejmowania izolacji	071410810
Zestaw szczypiec zaciskowych	071409103
Szczypce do zaciskania złączy	714101111
Mechaniczne ręczne szczypce zaciskowe	0967061
Cyfrowy miernik uniwersalny mini	071553370
Zestaw kluczy nasadowych 1/4" + 1/2" 109 el.	0965905922
Zestaw wkrętek dla mechaników 21-el.	0965905916
Zestaw wybijańców 2-6 z przecinakami 13 el.	0965905703
Zestaw wkrętek 8 el.	0965905501
Zestaw szczypiec dla mechanika 4 el.	0965905600
Zestaw kluczy z grzechotką i przegubem 8 el.	0965905407
Zestaw kluczy imbusowych 1/2" 12 el.	0965905207
Nasadka uniwersalna 7-19 1/2"	0714131907
Nasadka uniwersalna 13-32 3/8"	0714121907
Zestaw kluczy nasadowych długich 1/2"	0965900210
Zestaw kluczy nasadowych udarowych 1/2"	071413030
Zestaw kluczy płaskich dwustronnych	071330443
Klucz płasko oczkowy długi 30	071330830
Klucz płasko oczkowy długi 36	071330836
Zestaw kluczy oczkowych dwustronnych	0714219020
Zestaw kluczy płasko oczkowych 27 el.	0965900920
Wzmocniony klucz oczkowy 30	07152830
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 4mm	061313304
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 5mm	061313305
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 6mm	061313306
Zestaw wkrętek VDE	0965900500

4. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o materiałach lub narzędziach (wyposażeniu) itp. z podaniem znaków towarowych, patentów, nazw własnych lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Użyte oznaczenia i nazwy własne materiałów i wyposażenia służą wyłącznie do opisanie minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te materiały i narzędzia. Wykonawca może złożyć ofertę równoważną. Jeżeli wykonawca zastosuje w tym zakresie rozwiązania równoważne – to jest zobowiązany wykazać, że parametry techniczne oferowane przez wykonawcę spełniają wymagania określone przez zamawiającego (parametry nie gorsze niż opisane w tabeli patrz: Zabudowa techniczna; Wyposażenie zabudowy technicznej). Wykonawca jest zobowiązany podać w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 4** do SP dla tych pozycji, które stanowią będą rozwiązania równoważne, istotne cechy i parametry materiału/wyposażenia równoważnego. Oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do przedstawionych lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentowym lub pochodzeniem. Wypełnienie w tabeli danych prawej kolumny w pkt II i III jest obowiązkowe. Jeżeli wykonawca nie wpisze w prawej kolumnie równoważności, zamawiający uzna, że wykonawca nie zaoferował rozwiązań równoważnych.
5. Zamówienie nie jest udzielane w częściach.
6. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do SP. Wykonawcę obowiązuje należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy, o którym mowa w pkt 6.

Członkowie komisji sektorowej:

1. przewodniczący komisji
2. członek komisji
3. członek komisji
4. sekretarz komisji

PREZES ZARZĄDU*Krzysztof Wawrzyniak*-----
(zatwierdził w imieniu zamawiającego)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą
.....*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu e-mail

KRS/CEIDG

*(adres internetowy strony, na której dostępny jest: KRS lub informacja z CEIDG oraz dane referencyjne dokumentu wykonawcy.
W przypadku składania oferty wspólnej należy podać ww. informacje dla każdego z wykonawców wspólnie składających ofertę)*

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym sektorowym na:

„dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem na potrzeby Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie”, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SP za cenę brutto w wysokości: zł; (słownie: złotych)
tj.:

Wyszczególnienie /kod CPV	Cena netto w PLN	Cena brutto w PLN	Stawka podatku VAT w %
1	2	3	4
Samochód ciężarowy z zabudową techniczną i wyposażeniem/ 34144220-6			

2. Oświadczam(y), że zamówienie wykonam(y) w terminie wskazanym przez zamawiającego w rozdz. VII SP.
3. Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 40 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SP oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oferuję(my) udzielenie gwarancji jakości na:
- 1) **pojazd i zabudowę** **miesiące** – od dnia odbioru końcowego pojazdu (wymagany minimalny okres gwarancji 36 miesięcy),
 - 2) **wyposażenie pojazdu** **miesiące/miesiący** – od dnia odbioru końcowego pojazdu (wymagany minimalny okres gwarancji 12 miesięcy).
6. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

.....

 Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia sektorowego w niniejszym postępowaniu.*
8. Oświadczam, że jestem:

- mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *
- dużym przedsiębiorstwem*

w rozumieniu *Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców* (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1292 ze zm.) * należy zaznaczyć odpowiedni „kwadrat”.

Uwaga! w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców odrębnie.

Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.
2.
3.
4.

....., dn.

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych
 do reprezentacji wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym sektorowym na:

„dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem na potrzeby Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie”, oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. oferuje dostawy spełniające wymagania określone przez zamawiającego.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)

Załącznik nr 3 do SP

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW (PODOBNYCH)

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym sektorowym na:

„dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem na potrzeby Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie”,

przedstawiam(y) następujące informacje:

Lp.	Opis dostawy podobnej do przedmiotu zamówienia*	Podmiot zlecający dostawę	Miejsce wykonania dostawy	Data wykonania dostawy (dzień – m-c – rok)

* do wykazanej dostawy podobnej do przedmiotu zamówienia należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające **należyte wykonanie dostawy**.

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
potwierdzające spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań
określonych przez zamawiającego**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym sektorowym na:

**„dostawę samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem na potrzeby Spółki
Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie”, oświadczam(my), że:**

Samochód ciężarowy, który oferuję(my) spełnia wymagania określone przez zamawiającego i posiada następujące parametry techniczne:

I. Parametry techniczne			
Wymagane przez Zamawiającego		Oferowane przez Wykonawcę	
PODWOZIE SAMOCHODOWE			
1	Rok produkcji	2020 lub 2021	Rok produkcji: r.
2	Dopuszczalna masa całkowita	do 3500 kg	Dopuszczalna masa całkowita: kg
3.	Długość pojazdu	4700-5700 mm	Długość pojazdu: mm
4.	Długość przedziału technicznego	Minimum 2600 mm	Długość przedziału technicznego: mm
5.	Wysokość przedziału technicznego	1800-2500 mm	Wysokość przedziału technicznego: mm
6.	Ilość drzwi	5 (w tym drzwi kabiny – 2, drzwi przesuwane – 1, tylne drzwi dwuskrzydłowe – 1 kpl.)	Ilość drzwi:, w tym: - kabiny: - drzwi przesuwane: - tylne, dwuskrzydłowe:
7.	Ilość miejsc	3	Ilość miejsc:
8.	Silnik	Wysokoprężny z turbodoładowaniem o mocy 80-120 kW, pojemność skokowa 1,9-2,5 dm ³ , emisja spalin EURO-6	Silnik: - wysokoprężny z turbodoładowaniem: TAK/NIE* - moc: kW - pojemność skokowa: dm ³ - emisja spalin: EURO-.....
9.	Zawieszenie	Wzmocnione zawieszenie tylne i przednie	Zawieszenie wzmocnione tylne i przednie: TAK/NIE*
10.	Koła pojedyncze	(205-235)/(65-75)R 16 z kompletem opon zimowych	Koła pojedyncze/..... R 16 - komplet opon zimowych: TAK/NIE*
11.	Zbiornik paliwa	70-100 litrów zamykany kluczykiem z możliwością plombowania wlewu	Zbiornik paliwa zamykany kluczykiem z możliwością plombowania wlewu o pojemności: litrów
12.	Układ hamulcowy	Hamulce tarczowe, układ ABS i ESP	Hamulce tarczowe, układem ABS i ESP: TAK/NIE*

13.	Kabina	<ul style="list-style-type: none"> • pomarańczowa (RAL 2011), • 2 lusterka wsteczne, podgrzewane, sterowane elektrycznie z kabiny, • listwa ostrzegawcza na dachu kabiny zawierająca światła błyskowe (LED) i podświetlany napis „POGOTOWIE TECHNICZNE”, uruchamiana z kabiny, • strzała świetlna składana i rozkładana elektrycznie, zmontowana na dachu zabudowy z panelem sterującym w kabinie. Wyświetlane sygnały: strzała prawa, strzała lewa, krzyż ALBO listwa ostrzegawcza kierunkowa zawierające 4-6 punktów świetlnych (LED) z tyłu zabudowy, • kabina zamykana centralnym zamkiem, • pokrowce na siedzeniach, • dywaniki podłogowe gumowe, • radio samochodowe, • dodatkowo światła do jazdy dziennej LED, • apteczka samochodowa, • trójkąt ostrzegawczy, • podnośnik hydrauliczny 3 t, • klucz do kół, • zewnętrzna sygnalizacja akustyczna cofania, • czujniki parkowania: przednie i tylne, • gaśnica samochodowa w kabinie 2 kg, • klimatyzacja, • osłony przeciwbłotne, • zestaw głośnomówiący, • automatyczna skrzynia biegów. 	<ul style="list-style-type: none"> • barwa pomarańczowa (RAL 2011): TAK/NIE* • 2 lusterka wsteczne podgrzewane, sterowane elektrycznie z kabiny: TAK/NIE* • listwa ostrzegawcza na dachu kabiny zawierająca światła błyskowe (LED) i podświetlany napis „POGOTOWIE TECHNICZNE”, uruchamiana z kabiny: TAK/NIE* • strzała świetlna składana i rozkładana elektrycznie, zmontowana na dachu zabudowy z panelem sterującym w kabinie. Wyświetlane sygnały: strzała prawa, strzała lewa, krzyż ALBO listwa ostrzegawcza kierunkowa zawierająca 4-6 punktów świetlnych (LED) z tyłu zabudowy: STRZAŁA/LISTWA <p>(2 opcje do wyboru - niepotrzebną skreślić)</p> <ul style="list-style-type: none"> • kabina zamykana centralnym zamkiem: TAK/NIE* • pokrowce na siedzeniach: TAK/NIE* • dywaniki podłogowe, gumowe: TAK/NIE* • radio: marka:....., model • dodatkowo światła do jazdy dziennej LED: TAK/NIE* • apteczka samochodowa: TAK/NIE* • trójkąt ostrzegawczy: TAK/NIE* • podnośnik hydrauliczny 3 t: TAK/NIE* • klucz do kół: TAK/NIE* • zewnętrzna sygnalizacja akustyczna cofania: TAK/NIE* • czujniki park. przednie i tylne: TAK/NIE* • gaśnica samochodowa w kabinie 2 kg: TAK/NIE* • klimatyzacja: TAK/NIE* • osłony przeciwbłotne: TAK/NIE* • zestaw głośnomówiący: TAK/NIE* • automatyczna skrzynia biegów: TAK/NIE*
14.	Napisy na tylnej i bocznych ścianach zewnętrznych zabudowy „POGOTOWIE TECHNICZNE”- parametry czcionki do uzgodnienia w fazie realizacji.	TAK/NIE*	
15.	Komplet dokumentacji techniczno-ruchowej pojazdu, świadectwo homologacji, karta pojazdu, karta gwarancyjna, świadectwo spełnienia normy emisji spalin.	TAK/NIE*	
II. ZABUDOWA TECHNICZNA wg nr kat. WURTH lub równoważna (patrz: punkt 4 opisu przedmiotu zamówienia):			
1.	Przedział techniczny oddzielony od kabiny kierowcy ścianką stałą z zamontowanym modułem typu ORSY MOBIL (kod: SMB01):	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:	

	Szafka o wymiarach 1300x1010x380 mm zawierająca: – 2 szuflady głębokie o wymiarach 180x510 mm, – 4 szuflady o wymiarach 90x510 mm, – pod szufladami przedział wygrodzony na narzędzia, – w bocznej części - zamontowane imadło, – zakończenie szafki od góry regałem górnym. Podane wymiary z tolerancją 5%.	
2.	Podłoga wyłożona płytą podłogową typu ORSY MOBIL – antypoślizgową o grubości 12 mm + guma.	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
3.	Ścianki i drzwi od wewnątrz wyłożone płytą do pełnej wysokości (sklejka 4 mm pomalowana na kolor pomarańczowy RAL 2011).	TAK/NIE*
4.	Oświetlenie wewnętrzne – 4 punkty świetlne ledowe.	TAK/NIE*
5.	Przy drzwiach bocznych i tylnych doprowadzona instalacja elektryczna z zamontowanymi 3 (trzema) gniazdami samochodowymi typu „zapalniczka” do lampy przenośnej 12V.	TAK/NIE*
6.	Na prawej ścianie pojazdu zamontowane cztery klamry typu ORSY MOBIL (kod: GZ80). Klamry montażowe na drążki uszyniające.	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
7.	Na lewych tylnych drzwiach zamontowany kanister na wodę typu ORSY MOBIL (kod: KG16) oraz uchwyt do papieru typu ORSY MOBIL (kod: PR) wraz z papierem (kod: PC). Kanister 16 litrów na wodę zamontowany na drzwiach oraz uchwyt na papier w rolce (na ręcznik papierowy).	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
8.	Na lewej ścianie pojazdu zamontowane do 2 szt. modułów blokowych typu ORSY MOBIL (kod: SMB03), nad modułami zawieszono do 2 szt. regałów magazynowych (kod: LR6). Każdy moduł blokowy o wymiarach 1112x1135x380 mm zawierający: – 5 pojemników na drobne elementy o szerokości min. 210 mm, – 7 pojemników na drobne elementy o szerokości min. 150 mm, – 2 skrzynie (półki obramowane) – odległość między półkami 280 mm, – zakończenie szafki od góry regałem górnym. Regał podwieszany o długości min. 1670 mm i szerokości 270 mm. Podane wymiary z tolerancją 5%.	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
9.	Na prawej ścianie przy drzwiach przesuwnych zamontowane dwie szafy montowane jedna na drugiej (kod: SM32L) zakończone regałem górnym (kod: RA18). Każda szafka o wymiarach 556x430x380 mm zawierająca: - 2 szuflady o wymiarach 510x170 mm - zakończenie szafki od góry regałem górnym. Podane wymiary z tolerancją 5%.	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
III. Wyposażenie zabudowy technicznej wg nr kat. WURTH lub równoważne (patrz: punkt 4 opisu przedmiotu zamówienia):		

10.	Wiertarko wkrętarka z ładowarką i dwiema bateriami (5701408004)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw wiertel - 2 komplety (0624000001)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Klucz udarowy akumulatorowy (57005102)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Akumulatorowa szlifierka kątowna z dwiema bateriami (07002363)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Lampa LED 2 szt. (0827940370)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw kluczy torx (07153910)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw szczypiec VDE dla elektryka - 2 komplety (071401581)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw wkrętek PH/SL (061392326)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw wkrętek PZ/SL (0965900503)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Szczypce zaciskowe (0714101121)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw wybijaków (0965905701)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw kluczy płasko oczkowych 8-22 (0965905401)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Pachołki drogowe małe 750 mm 4 szt. (0993899307)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Młotek 1 kg (0714732410)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Młotek 2 kg (0714732415)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw kluczy imbusowych (071531120)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw kluczy imbusowych TX (071537100)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Zestaw uniwersalny bitów 1/4" (0614250300)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Wkrętak do bitów 1/4" (061343031)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
	Szczypce do zdejmowania izolacji (071410810)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:

Zestaw szczypiec zaciskowych (071409103)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Szczypce do zaciskania złączy (71410111)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Mechaniczne ręczne szczypce zaciskowe (0967061)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Cyfrowy miernik uniwersalny mini (071553370)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy nasadowych 1/4" + 1/2" 109 el. (0965905922)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw wkrętaków dla mechaników 21 el. (0965905916)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw wybijaków 2-6 z przecinakami 13 el. (0965905703)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw wkrętaków 8 el. (0965905501)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw szczypiec dla mechanika 4 el. (0965905600)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy z grzechotką i przegubem 8 el. (0965905407)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy imbusowych 1/2" 12 el. (0965905207)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Nasadka uniwersalna 7-19 1/2" (0714131907)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Nasadka uniwersalna 13-32 3/8" (0714121907)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy nasadowych długich 1/2" (0965900210)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy nasadowych udarowych 1/2" (071413030)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy płaskich dwustronnych (071330443)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Klucz płasko oczkowy długi 30 (071330830)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Klucz płasko oczkowy długi 36 (071330836)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy oczkowych dwustronnych (0714219020)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw kluczy płasko oczkowych 27 el. (0965900920)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:

Wzmocniony klucz oczkowy 30 (07152830)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 4mm (061313304)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 5mm (061313305)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Klucz z uchwytem w kształcie litery T 6mm (061313306)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:
Zestaw wkrętaków VDE (0965900500)	TAK/NIE* Jeśli NIE, podać ofertę równoważną:

* Niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Wzór umowy**UMOWA NR ___/TS/DZ/___/2021**

zawarta w dniu _____.____.2021 r. w Szczecinie pomiędzy:

Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000323711, NIP: 3020000476, REGON: 320604492, kapitał zakładowy: 115 419 500,00 zł, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

którą reprezentuje: Krystian Wawrzyniak – Prezes Zarządu

a

.....
z siedzibą
działającą/działającym na podstawie

.....
posiadającą/posiadającym nr NIP, REGON

.....
reprezentowaną/reprezentowanym przez

zwaną/zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

§ 1.**PREAMBUŁA**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego w sprawie oznaczonej przez **Zamawiającego** nr 3/ZS/DZ/2021. Przedmiotowe postępowanie przeprowadzone zostało:

- 1) w celu wykonywania działalności obsługi sieci świadczących publiczne usługi w zakresie transportu tramwajowego o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.,
- 2) wyłącznie na zasadach podanych w specyfikacji przetargowej (zwanej dalej SP) oraz regulaminie udzielania zamówień w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o. o., stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 5/DZ/2021 Prezesa Zarządu Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o. o. w Szczecinie z dnia 1 marca 2021 r.

Postępowanie zakończono wyborem niniejszego **Wykonawcy**.

§ 2.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się przenieść na **Zamawiającego** własność samochodu ciężarowego z zabudową techniczną i wyposażeniem, zwanego dalej „przedmiotem umowy”, spełniającego wymagania zawarte w oświadczeniu **Wykonawcy** załączonym do jego oferty (załącznik nr 4), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zaś **Zamawiający** zobowiązuje się prawidłowo wykonać przedmiot umowy odebrać i zapłacić **Wykonawcy** cenę określoną w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i gotowy do pracy oraz musi spełniać wszelkie wymagania wynikające z przepisów prawa, w szczególności musi odpowiadać warunkom technicznym i warunkom dopuszczenia do ruchu drogowego oraz poruszania się w ruchu drogowym obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wynikającym z przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Licznik przebiegu przedmiotu umowy nie może wskazywać więcej niż 50 km.
3. Jeżeli w stosunku do przedmiotu umowy zastosowanie znajdują polskie normy lub przepisy prawa określające wymagania techniczne, technologiczne lub prawne, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** przedmiot umowy spełniający wymagania obowiązujące (aktualne) na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Do obowiązków **Wykonawcy** należy także:

- 1) dostarczenie przedmiotu umowy **Zamawiającemu** pod adres: Szczecin, ul. Klonowica 5 i wyładowanie w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**,
- 2) doręczenie **Zamawiającemu** dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy wskazanej w § 8 ust. 4.

§ 3.

CENA

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za przedmiot umowy cenę brutto w wysokości _____, __ zł (słownie: _____ /100), na którą składają się cena netto w wysokości zł (słownie: _____ /100) oraz podatek od towarów i usług w wysokości _____, __ zł (słownie: _____ /100).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty świadczeń wymienionych w § 2 ust. 4, koszty udzielonej gwarancji, a także koszty wszelkich innych świadczeń poniesionych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją umowy.

§ 4.

WARUNKI ZAPŁATY

1. Warunkiem zapłaty ceny jest dokonanie przez **Zamawiającego** odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** faktury wraz z kopią protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać na fakturze rachunek bankowy do zapłaty figurujący w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. **Wykonawca** oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym jest w ul. **Wykonawca** zobowiązuje się zawiadomić **Zamawiającego**, w terminie 7 dni, o zmianie urzędu skarbowego wskazanego w zdaniu poprzednim.
6. Dokonanie przelewu wierzytelności **Wykonawcy** z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wykona umowę w terminie **do 29.12.2021 r.**
2. Wykonanie przedmiotu umowy następuje w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez **Zamawiającego**.

§ 6.

KONTROLA WYKONANIA ZABUDOWY TECHNICZNEJ

1. **Zamawiającemu** służy prawo jednorazowej kontroli wykonania zabudowy technicznej przedmiotu umowy, zwanej dalej „kontrolą”, która przeprowadzona będzie po wykonaniu i przygotowaniu przez **Wykonawcę** elementów zabudowy technicznej przedmiotu umowy, a przed ich zamontowaniem na przedmiocie umowy.
2. Kontrola ma służyć weryfikacji prawidłowości wykonania zabudowy technicznej przedmiotu umowy w stosunku do wymogów wynikających z umowy, w szczególności w zakresie elementów podlegających zakryciu.
3. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** pisemnie lub faksem na nr 91 311 41 16 oraz e-mailem na adres _____@ts.szczecin.pl o gotowości do przeprowadzenia kontroli, zgodnie ust. 1.

4. **Zamawiający** przystąpi do kontroli w terminie 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, przy czym wcześniej powiadomi **Wykonawcę** faksem na nr _____ oraz e-mailem na adres _____@_____ o dokładnym terminie kontroli.
5. Kontrola trwać może nie dłużej niż 2 dni robocze i będzie w niej uczestniczyło nie więcej niż 3 przedstawicieli **Zamawiającego**.
6. W trakcie kontroli **Zamawiający** może sporządzać stosowną dokumentację fotograficzną i wideo. Z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony pisemny protokół który będzie przekazany do wiadomości **Wykonawcy**.
7. Nieprawidłowości stwierdzone przez **Zamawiającego** podczas kontroli muszą zostać usunięte przez **Wykonawcę** przed terminem zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia odbioru technicznego, o którym mowa w § 7.
8. **Zamawiający** zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyskał w trakcie kontroli, co do których **Wykonawca** poinformował **Zamawiającego**, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Koszty przejazdu i zakwaterowania osób wydelegowanych przez **Zamawiającego** do kontroli ponosi **Zamawiający**.

§ 7. ODBIÓR TECHNICZNY

1. Celem odbioru technicznego będzie sprawdzenie parametrów i wymagań technicznych przedmiotu umowy zawartych w załączniku nr 1 do umowy, prawidłowego działania przedmiotu umowy i wszystkich urządzeń na nim zamontowanych, braku śladów wcześniejszej używalności, śladów napraw, deformacji, zabrudzeń, zarysowań itp.
2. Odbiór techniczny przedmiotu umowy odbywa się w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Po zakończeniu wykonywania zabudowy technicznej przedmiotu umowy **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** pisemnie lub faksem na nr 91 311 41 16 oraz e-mailem na adres _____@ts.szczecin.pl z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem o terminie w którym będzie gotowy do przystąpienia do odbioru technicznego.
4. **Zamawiający** przystąpi do odbioru technicznego w terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 3. Jeśli, w uzasadnionym przypadku, **Zamawiający** nie będzie mógł uczestniczyć w czynnościach odbioru technicznego we wskazanym przez **Wykonawcę** terminie, to obie Strony ustalą wspólnie inny termin dokonania tego odbioru. O niemożności uczestnictwa w czynnościach odbioru technicznego **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** faksem na nr _____ lub elektronicznie na adres _____@_____ niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Odbiór techniczny trwać może nie dłużej niż 2 dni robocze i będzie w nim uczestniczyło nie więcej niż 3 przedstawicieli **Zamawiającego**.
6. Z odbioru technicznego zostanie sporządzony protokół.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru technicznego usterek lub rozbieżności w stosunku do parametrów lub właściwości objętych zakresem odbioru, muszą one zostać usunięte przed rozpoczęciem odbioru końcowego, o którym mowa w § 8. Po usunięciu tych usterek lub rozbieżności **Wykonawca** prześle **Zamawiającemu** faksem na nr 91 311 41 16 oraz e-mailem na adres _____@ts.szczecin.pl szczegółowy raport opisujący oraz obrazujący dokumentacją fotograficzną/wideo sposób ich usunięcia i zawierający oświadczenie, że wszystkie usterki lub rozbieżności zostały usunięte.
8. Protokół odbioru technicznego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 8. ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. W terminie 7 dni po dokonaniu przez **Zamawiającego** odbioru technicznego bez uwag, a w przypadku stwierdzenia w jego trakcie usterek lub rozbieżności w stosunku do parametrów lub właściwości objętych zakresem odbioru – w terminie 7 dni po doręczeniu **Zamawiającemu** raportu i oświadczenia, o którym mowa w zdaniu § 7 ust. 7, **Wykonawca** we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność

- dostarczy przedmiot umowy do miejsca wskazanego w § 2 ust. 4 pkt 1 celem dokonania odbioru końcowego.
2. **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** w sposób wskazany w § 7 ust. 3 z 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy celem dokonania odbioru końcowego, przy czym termin ten musi przypadać w dzień roboczy. Aby umożliwić **Zamawiającemu** dokonanie odbioru końcowego w dniu dostarczenia przedmiotu umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć go w godzinach 07.00 – 09.00.
 3. W trakcie odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sprawdzony w zakresie kompletności wyposażenia, braku widocznych śladów uszkodzeń i usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru technicznego.
 4. Ponadto, w trakcie odbioru końcowego **Wykonawca** doręczy **Zamawiającemu**, jako warunek dokonania tego odbioru, sporządzone w języku polskim następujące dokumenty dotyczące przedmiotu umowy:
 - 1) świadectwo homologacji i odpowiednie dokumenty wymagane przepisami prawa na kompletny pojazd, uprawniające do jego zarejestrowania,
 - 2) kartę pojazdu,
 - 3) świadectwo spełnienia przez pojazd normy spalin EURO 6,
 - 4) deklarację zgodności (oznakowanie CE),
 - 5) książkę gwarancyjną pojazdu i wyposażenia,
 - 6) instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu i wyposażenia,
 - 7) wykaz punktów serwisowych wykonujących przeglądy techniczne przedmiotu umowy, znajdujących się nie więcej niż 50 km od lokalu **Zamawiającego** położonego w Szczecinie przy ul. Klonowica 5.
 5. Pozytywny wynik czynności odbiorowych zgodnie z ust. 3 i 4 stanowi podstawę dokonania przez **Zamawiającego** protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy i uprawnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury na przedmiot umowy.

§ 9.

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I REKOJMIA

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** na przedmiot umowy (pojazd i zabudowa) gwarancji jakości na okres miesięcy.
2. Okres gwarancji na wyposażenie pojazdu wynosi miesięcy.
3. Okres gwarancji zaczyna bieg od dnia dokonania przez **Zamawiającego** odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Szczegółowe warunki gwarancji nieuregulowane w niniejszej umowie zostaną określone w książce gwarancyjnej i kartach gwarancyjnych doręczonych **Zamawiającemu** przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy, a postanowieniami zawartymi w książce gwarancyjnej i kartach gwarancyjnych pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
5. W ramach gwarancji jakości **Wykonawca** zobowiązuje się usuwać wady przedmiotu umowy ujawnione i zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie gwarancji. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń lub nieprawidłowego działania przedmiotu umowy powstałych z winy **Zamawiającego**.
6. Usunięcie wady polega na dokonaniu naprawy, a w przypadku wady nieusuwalnej – na wymianie przedmiotu umowy lub jego wadliwego elementu na nowy, wolny od wad, spełniający wymagania zawarte w SP lub też, za zgodą **Zamawiającego**, wymagania wyższe. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy, **Wykonawca** ponownie składa **Zamawiającemu** oświadczenie potwierdzające spełnienie przez wymieniony przedmiot zamówienia wymagań określonych przez **Zamawiającego**, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SP.
7. W przypadku wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji z powodu wady, okres gwarancji na przedmiot umowy wydłuża się o okres w trakcie, którego **Zamawiający** nie mógł korzystać z przedmiotu umowy. Jeśli przedmiot umowy zostanie wymieniony na nowy, okresy gwarancji wskazane w ust. 1 będą na nowo, od dnia protokolarnego odbioru przez **Zamawiającego** od **Wykonawcy** nowego przedmiotu umowy.
8. Zgłoszenia wady przedmiotu umowy **Zamawiający** dokonuje w jeden z wybranych przez siebie sposobów:

- 1) e-mailem na adres: _____@_____,
- 2) faksem przesłanym na nr _____.
9. Zgłoszenia o których mowa w ust. 8 będą wysyłane w dniach od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 08.00 – 15.00.
10. **Wykonawca** usunie wadę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia jej przez **Zamawiającego**. Jeśli jednak **Wykonawca** wykaże, że usunięcie wady w tym terminie jest niemożliwe, Strony w drodze pisemnego lub e-mailowego uzgodnienia pod rygorem nieważności ustalą inny termin usunięcia wady.
11. Naprawa gwarancyjna odbywać się będzie w zależności od możliwości technicznych usunięcia wady u **Zamawiającego**, a jeśli usunięcie wady w tym miejscu nie jest możliwe, **Wykonawca** na własny koszt i niebezpieczeństwo zabierze za pokwitowaniem przedmiot umowy lub jego wadliwą część i usunie wadę w innym miejscu.
12. Po usunięciu wady **Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu umowy poprzez sprawdzenie poprawności jego działania. Na tę okoliczność zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru. Strony uznają, że wada zostaje usunięta w dniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy po usunięciu wady.
13. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady, w tym koszty transportu przedmiotu umowy lub jego części w obie strony, ponosi **Wykonawca**.
14. Upływ gwarancji nie zwalnia **Wykonawcy** od wykonania obowiązków z tytułu gwarancji, jeżeli **Zamawiający** powiadomi go o wadzie w okresie gwarancji.
15. **Zamawiający** w okresie gwarancji będzie wykonywał przeglądy techniczne przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji wskazanej w § 8 ust. 4 pkt 5 i 6, we wskazanych przez **Wykonawcę** punktach serwisowych zgodnie z § 8 ust. 4 pkt 7.
16. Uprawnienia **Zamawiającego** z tytułu gwarancji mogą być wykonywane niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Okres rękojmi na przedmiot umowy równy jest umownemu okresowi gwarancji.

§ 10.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy – w wysokości 0,5 % ceny netto określonej w § 3 ust. 1,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ramach gwarancji lub rękojmi wady przedmiotu umowy skutkującej wyłączeniem przedmiotu umowy z eksploatacji – w wysokości 0,5 % ceny netto określonej w § 3 ust. 1,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu w ramach gwarancji lub rękojmi wady przedmiotu umowy innej niż wskazana w pkt 2, w tym wady wskazanej w protokole odbioru końcowego – w wysokości 0,1 % ceny netto określonej w § 3 ust. 1,
 - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez **Wykonawcę** skutkujące odstąpieniem od umowy przez **Zamawiającego** – w wysokości 10% ceny netto określonej w § 3 ust. 1.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 2, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia **Wykonawcy** karą umowną.
4. **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Kary umowne oraz odszkodowanie przewyższające te kary mogą być potrącone z ceny.
6. W przypadku niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się przez **Wykonawcę** z określonych umową czynności, **Zamawiający** uprawniony jest – bez upoważnienia przez sąd – powierzyć wykonanie tych czynności osobom trzecim lub też może wykonać je sam, zachowując upoważnienie do naliczenia kar umownych oraz żądania odszkodowania przewyższającego te kary.
7. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych i odszkodowania przewyższającego te kary.

§ 11. ZMIANY UMOWY

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. INFORMACJA PUBLICZNA

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

§ 13. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "RODO").
2. **Zamawiający**, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin,
 - 2) inspektorem ochrony danych w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie jest Inspektor ochrony danych: Elżbieta Jachowicz, iod@ts.szczecin.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **Zamawiającym**,
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - d) ochrony praw **Zamawiającego** wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu **Zamawiającego**,
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z **Zamawiającym** lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
 - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,

- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
 - 8) obowiązek podania przez **Wykonawcę** danych osobowych **Zamawiającemu** jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy,
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez **Wykonawcę** obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest **Wykonawca**,
 - 12) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora, tj. Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie zamieszczona jest na <http://bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4>, zakładka „dokumenty do pobrania”.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się, przy przekazywaniu **Zamawiającemu** danych osobowych (w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać **Zamawiającemu** każdorazowo przy przekazywaniu danych osobowych, w tym m.in. wniosku o zmianę osób wskazanych przez **Wykonawcę** do realizacji umowy oraz uprawnień osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować, w imieniu **Zamawiającego**, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane **Zamawiającemu**:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych **Zamawiającemu**,
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez **Zamawiającego**,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 14.

INNE POSTANOWIENIA

1. O każdej zmianie adresów, danych Stron, a także numerów telefonów, faksów i adresów e-mail wskazanych w umowie Strony zobowiązane są nawzajem się informować, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków prawnych swojego zaniechania, w szczególności w postaci skutecznego dokonania doręczenia.
2. Do kontaktów wyznaczone są następujące osoby:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a), tel., e-mail:@ts.szczecin.pl,
 - b), tel., e-mail:@ts.szczecin.pl,
 - c), tel., e-mail:@ts.szczecin.pl,
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
 - a), tel., e-mail:,
 - b), tel., e-mail:,
 - c), tel., e-mail:
3. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

Sprawa nr 3/ZS/DZ/2021

6. W przypadku sporów lub rozbieżności pomiędzy Stronami, dla interpretacji uprawnień i obowiązków Stron umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:
- 1) niniejsza umowa,
 - 2) SP wraz z załącznikami,
 - 3) oferta **Wykonawcy**.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Wykaz załączników do umowy:

1. zał. 1 – specyfikacja przetargowa (SP),
2. zał. 2 – oferta Wykonawcy.