

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA MIASTO SZCZECIN,  
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin**

która na podstawie Art. 15 ust. 2 i ust. 4 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), powierzyła Pełnomocnikowi - Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie (71-241), przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY  
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 pn.:**

**BUDOWA BUDYNKU SOCJALNO-KASOWEGO WRAZ Z INFRASTRUKUTRĄ TECHNICZNĄ  
W ZWIĄZKU Z ZADANIEM POD NAZWĄ „PRZEBUDOWA UL. SZAFERA OD AL. WOJSKA  
POLSKIEGO DO UL. SOSABOWSKIEGO”**

**Sprawa nr 25/ZP/DZ/11/UM/2020**

**Adres strony internetowej pełnomocnika zamawiającego: [www.ts.szczecin.pl](http://www.ts.szczecin.pl)**

**Adres e-mail: [przetargi@ts.szczecin.pl](mailto:przetargi@ts.szczecin.pl)**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), zwana dalej ustawą.

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział I.</b>	<b>Forma oferty;</b>
<b>Rozdział II.</b>	<b>Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;</b>
<b>Rozdział III.</b>	<b>Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;</b>
<b>Rozdział IV.</b>	<b>Jawność postępowania. RODO;</b>
<b>Rozdział V.</b>	<b>Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty;</b>
<b>Rozdział VI.</b>	<b>Wykonawcy zagraniczni;</b>
<b>Rozdział VII.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia. Gwarancja i rękojmia;</b>
<b>Rozdział VIII.</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium;</b>
<b>Rozdział IX.</b>	<b>Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;</b>
<b>Rozdział X.</b>	<b>Sposób obliczenia ceny oferty;</b>
<b>Rozdział XI.</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;</b>
<b>Rozdział XII.</b>	<b>Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą;</b>
<b>Rozdział XIII.</b>	<b>Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;</b>
<b>Rozdział XIV.</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej;</b>
<b>Rozdział XV.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia.</b>

**ZAŁĄCZNIKI:**

<b>Załącznik nr 1</b>	<b>Formularz oferty;</b>
<b>Załącznik nr 2</b>	<b>Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy;</b>
<b>Załącznik nr 3</b>	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich;</b>
<b>Załącznik nr 4</b>	<b>Wzór umowy;</b>
<b>Załącznik nr 5</b>	<b>Tabele Elementów Rozliczeniowych (TER-y);</b>
<b>Załącznik nr 6</b>	<b>Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;</b>
<b>Załącznik nr 7</b>	<b>Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy;</b>
<b>Załącznik nr 8</b>	<b>Dokumentacja projektowa;</b>
<b>Załącznik nr 9</b>	<b>Pozwolenie na budowę;</b>
<b>Załącznik nr 10</b>	<b>Suplement.</b>

## Rozdział I. Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona czytelnie z zachowaniem formy pisemnej na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) zawarcia umowy ramowej;
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
  - 3) aukcji elektronicznej;
  - 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
  - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, kancelaria Spółki - pok. nr 40 przetarg nieograniczony – „oferta na budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego” oraz „nie otwierać przed 23.11.2020r. godz. 11:00”** – bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
  - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 13, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

## Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 1) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 13 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

## Rozdział III. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję prowadzoną w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w rozdziale V siwz.
6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie biegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5 niniejszego rozdziału.
7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

#### Rozdział IV. Jawność postępowania. RODO

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez zamawiającego sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1010 ze zm.)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
10. **RODO.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem są:
    - a) Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
    - b) Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin;
  - 2) inspektor ochrony danych osobowych jest:

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- a) w Gminie Miasto Szczecin – Urzędzie Miasta Szczecin – Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 91 42 45 702, adres e-mail: [iod@um.szczecin.pl](mailto:iod@um.szczecin.pl),
- b) w Tramwajach Szczecińskich Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Elżbieta Jachowicz, [iod@ts.szczecin.pl](mailto:iod@ts.szczecin.pl),
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy, oraz umowy dofinansowania;
- 5) dane osobowe jw. będą przechowywane odpowiednio:
  - a) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (i okres jej rozliczenia);
  - b) przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
  - c) do czasu przeprowadzenia archiwizacji dokumentacji – w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw *innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z RODO, w szczególności:
  - 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4);

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza oferty cenowej – **załączniku nr 1 do siwz**.
13. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, do upływu terminu ich wniesienia.

## Rozdział V. Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty

### 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy;

wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r. poz. 1228),
- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

### 2. Ponadto o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### 1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

minimalny poziom zdolności:

zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że: **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)**; w przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

#### **Uwaga:**

W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej Tabeli Kursów NBP przed wszczęciem postępowania. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów NBP.

#### 2) Zdolności technicznej lub zawodowej:

minimalny poziom zdolności:

zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) **wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie** ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie –

**minimum jedną (1) najważniejszą robotę budowlaną polegającą na:** budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m<sup>3</sup>.

Zamawiający uwzględni tylko prace zakończone. W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunków wykonawcy mogą spełniać łącznie. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy, powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

**b) dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną (1) osobą na każde z wymienionych poniżej stanowisk:**

**b1) kierownik budowy** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, przy realizacji jednej (1) roboty polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m<sup>3</sup>,

**b2) kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych przynajmniej na jednej (1) budowie,

**b3) kierownik robót drogowych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych przynajmniej na jednej (1) budowie,

**b4) kierownik robót sanitarnych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych przynajmniej na jednej (1) budowie,

**b5) kierownik robót elektrycznych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych przynajmniej na jednej (1) budowie,

**b6) kierownik robót telekomunikacyjnych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:

- posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń,
- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót telekomunikacyjnych przynajmniej na jednej (1) budowie.

**Uwagi:**

- W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.
- Przez „uprawnienia budowlane” zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. *w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 220).
- Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierowników budowy/robót poszczególnych specjalności wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami dla każdej z specjalności z osobna oraz posiadaniem niezbędnych kwalifikacji i doświadczenia, z zastrzeżeniem, że jedna osoba może pełnić funkcję maksymalnie dwóch kierowników.

- Wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia, o których mowa w ppkt. b1) – b6) powinny biegle posługiwać się językiem polskim, a w przypadku braku takiej możliwości wykonawca zapewni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
- Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1333 z późn. zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy *Prawo budowlane* samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
- Zamawiający na etapie składania i oceny ofert nie wymaga, aby osoby posiadające uprawnienia budowlane, a będące obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, poza legitymowaniem się posiadaniem uprawnień budowlanych zdobytych poza terytorium Polski, musiały dysponować odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, by spełniły wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1117) dotyczące świadczenia usług transgranicznych, tj. aby uzyskały one tymczasowy wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Natomiast na dzień zawarcia umowy z wybranym wykonawcą muszą być przekazane zamawiającemu dokumenty dotyczące posiadania odpowiedniej decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, by spełniły wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa*, dotyczące świadczenia usług transgranicznych, tj. aby uzyskały one tymczasowy wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

**3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich:**

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do siwz**.
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz**.
- 3) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, ww. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy**, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich** składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

**4. Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.



- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; przykładowy wzór stanowi załącznik nr 6 do siwz.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdym podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia na wezwanie, o którym mowa w pkt 5 w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1) siwz.
5. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:**
  - 1) **wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1 tj.:**
    - a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
    - 2) **wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 tj.:**
      - a) **informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
      - b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;** przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
      - c) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
    - 3) **oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom, tj.: oświadczenie o zastosowaniu materiałów, produktów i rozwiązań równoważnych** – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 10 siwz) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych materiałów, produktów i rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności). W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają ww. dokumenty wspólnie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
6. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
  - 1) **Formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
  - 2) **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział

- podwykonawców) oraz firmy podwykonawców (jeżeli są znane). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz – według **załącznika nr 2 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających wspólną ofertę. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
  - 4) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz – według **załącznika nr 3 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno ww. oświadczenie. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
  - 5) **Odpowiednie pełnomocnictwa**. Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz). Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
  - 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2) siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 6 do siwz**). Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
  - 7) **Tabele Elementów Rozliczeniowych (TER-y)** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do siwz**; w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**  
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.  
**Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.** W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale. Propozycje treści oświadczenia – stanowi **załącznik nr 7 do siwz**.
8. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**
- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
  - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
  - 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
  - 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  - 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

## Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1) siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r. poz. 1282) zamiast: dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia. Gwarancja i rękojmia

1. **Termin wykonania zamówienia – do 180 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
2. **Gwarancja i rękojmia:**
  - 1) Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy** od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. **Maksymalny okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynosi 120 miesięcy** od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Wykonawca winien podać oferowany przez siebie zgodny z jego możliwościami okres gwarancji jakości na roboty budowlane, oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. **Oferowany okres gwarancji jakości na roboty budowlane przez wykonawcę stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Podany przez wykonawcę okres będzie podlegał ocenie.**
  - 2) Okres rękojmi na roboty budowlane równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w pkt 2 ppkt 1.

1. **Wadium należy wnieść w wysokości: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do pełnomocnika zamawiającego.**
2. Wadium może być wnoszone:
  - 1) **w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy** Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie nr **PKOPPLPW 35124038131111000043756331**;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – w następujący sposób:
    - a) poprzez złożenie dokumentu w kasie wewnętrznej pełnomocnika (Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, pok. nr 217 (II piętro) od poniedziałku do piątku w godz.: 07:00 – 15:00. W celu złożenia wadium w taki sposób należy skontaktować się telefonicznie pod nr. tel.: 91/311 42 17. Pracownik księgowości odbierze osobiście przy wejściu do budynku i przekaże wykonawcy potwierdzenie złożenia wadium,
    - b) poprzez dołączenie dokumentu do oferty,
    - c) w postaci elektronicznej poprzez wysłanie na adres email: [przetargi@ts.szczecin.pl](mailto:przetargi@ts.szczecin.pl) oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
  - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – **Gminy Miasto Szczecin**) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9, bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli nie wnieśli on wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 2) wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2).

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

## **ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: - od poniedziałku do piątku: 7:00 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu oraz e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
  - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
  - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
  - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
  - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
  - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
  - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 7) wniosek zamawiającego do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
  - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
  - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
  - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
  - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy,
  - 12) wniosku o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu.

**Uwaga: Zaleca się, aby przy przekazywaniu korespondencji drogą e-mail przygotowany i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy dokument zeskanować i przesłać na wskazany adres.**
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem lub e-mailem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na adres Pełnomocnika Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
7. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Pan Robert Zalewski – tel. / faks 91 / 31 14 147, w godz.: 7.30-15.00; faks czynny całą dobę, e-mail: [przetargi@ts.szczecin.pl](mailto:przetargi@ts.szczecin.pl).
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych (TER).
2. Wynagrodzenie (cena łączna brutto) musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisanego w rozdz. XV siwz. Zamawiający nie może być zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z działaniem lub zaniechaniem wykonawcy.
3. Wynagrodzenie kosztorysowe (łącznie z podatkiem VAT) za roboty budowlane, które należy obliczyć wypełniając TER. **Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w TER (w każdej branży) – załączniku nr 5 do siwz.**
4. **Wynagrodzenie kosztorysowe jest sumą wartości poszczególnych elementów rozliczeniowych, uwzględniającą podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami. Wartość elementu rozliczeniowego należy obliczyć poprzez pomnożenie ilości jednostek obmiaru podanych w TER przez cenę jednostkową netto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania jednostki elementu rozliczeniowego.**
5. Wykonawca ustali cenę jednostkową netto na element rozliczeniowy wymieniony w TER, w oparciu o Dokumentację projektową, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, technologię wykonania i warunki terenowe, a także opis przedmiotu zamówienia.
6. Ceny jednostkowe netto będą cenami scalonymi zawierającymi wszystkie koszty wykonania elementu rozliczeniowego wymienionego w TER.
7. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie zamawiającego przedstawić szczegółowe kalkulacje poszczególnych pozycji TER w czasie trwania przetargu jak i po wyborze wykonawcy, do czasu rozliczenia kontraktu.
8. Obliczona przez wykonawcę cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w siwz oraz wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do siwz** oraz inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT.
9. Cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do siwz) stanowić będzie cenę oferty do porównania z innymi ofertami (cena łączna musi wynikać z podsumowania wartości wyliczonych w TER).
10. Ceny, o których mowa w punktach: 2-7 należy podać w walucie PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do jednego grosza).
11. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie dokonane w walucie PLN.
12. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
13. W przypadku, gdy złożona zostanie oferta, której wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty – doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie pełnomocnika zamawiającego w kancelarii pok. 40 (parter) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, w terminie do dnia **23.11.2020 r.**, do godz. **10:30**. W celu złożenia oferty należy skontaktować się telefonicznie z kancelarią pełnomocnika zamawiającego pod nr. tel.: 91/311 41 20 lub 21. Pracownik kancelarii odbierze osobiście przy wejściu do budynku i przekaże wykonawcy potwierdzenie złożenia oferty. Pełnomocnik zamawiającego nie będzie ponosić odpowiedzialności za terminowe złożenie oferty w inny sposób, w szczególności, gdy zostanie złożona do urny na korespondencję.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do pełnomocnika zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez pełnomocnika zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **23.11.2020 r.**, o godz. **11:00** w Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. S. Klonowica 5 pok. nr 103 (I piętro).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Pismem Okólnym przez pełnomocnika zamawiającego - Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Pełnomocnik zamawiającego bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie pełnomocnik zamawiającego otworzy koperty z ofertami i poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDZIAŁ XII. Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej. Termin związania ofertą.**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

1) **KRYTERIUM: „CENA” (C) – 60 %**

**Sposób przyznania punktów w kryterium: „cena” (C):**

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 60 \%$$

**Jako cenę służącą do obliczenia punktów w kryterium „cena” zamawiający przyjmie cenę łączną brutto podaną w ofercie wykonawcy, stanowiącą sumę wynagrodzenia kosztorysowego obliczonego na podstawie TER.**

2) **KRYTERIUM: „DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY” (D) – 20%**

**Sposób przyznania punktów w kryterium: „Doświadczenie kierownika budowy” (D):**

przy realizacji jednej (1) roboty polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m <sup>3</sup>	<b>0 pkt</b>
przy realizacji dwóch (2) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m <sup>3</sup>	<b>10 pkt</b>
przy realizacji trzech (3) i więcej robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m <sup>3</sup>	<b>20 pkt</b>

**Uwaga:**

Minimalna ilość łącznie realizowanych robót (budów), w których uczestniczył kierownik budowy wynosi - 1. Zamawiający za wykonanie jednej (1) roboty przyzna 0 pkt. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą przeznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia, która wykazała się udziałem w realizacji minimum 1 roboty o cechach zawartych w opisie kryterium – oferta będzie sprzeczna z siwz i zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

3) **KRYTERIUM: „OKRES GWARANCJI JAKOŚCI NA ROBOTY BUDOWLANE”(G) – 20%**

Sposób przyznania punktów w kryterium: „Okres gwarancji jakości na roboty budowlane” (G):

**Okres gwarancji jakości  
na roboty budowlane oferty ocenianej**

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 20 %

**Najdłuższy okres gwarancji jakości  
na roboty budowlane (120 m-cy)**

**Uwaga:** Minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Oferta wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji jakości krótszy niż 60 miesięcy, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści siwz. Maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 120 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 120 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji jakości na roboty budowlane” zostanie mu policzony termin 120 miesięcy, jako maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.  
**Liczba punktów (S) = C + D + G**
3. Największa liczba punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
4. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może wydłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
10. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
11. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.



**1. Zawarcie umowy.**

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej siwz.
- 2) Termin zawarcia umowy określa art. 94 ustawy.
- 3) Przed zawarciem umowy, wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu w szczególności umowę konsorcjum, o której mowa w Rozdziale III pkt 7 siwz.
- 4) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

**2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **5 % ceny** całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
  - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Pzp. (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat),
  - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 9) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 10) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

12) Wypłata, o której mowa w ppkt 11), następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**3. Ubezpieczenie.**

Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedłożyć polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, zgodnie z obowiązkami wykonawcy opisanymi w § 7 wzoru umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do siwz**.

## **ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **ROZDZIAŁ XV. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Kod i nazwa CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

**2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. Budowa budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego” (inwestycja typu „wybuduj”). Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w związku z zadaniem pn.: „Przebudowa ul. Szafera (od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego), Etap realizacyjny I - Przebudowa ul. Szafera od skrzyżowania z al. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romera i z ul. Modrą” realizowanym w ramach Projektu pn.: „Budowa nowych tras tramwajowych w Szczecinie”, współfinansowanym ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020. Na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.06.01.00-00-0017/16-00 z dnia 21.12.2017r., beneficjentem projektu jest Gmina Miasto Szczecin. Budowa budynku socjalno-kasowego nie jest dofinansowana.

**3. Zakres przedmiotu zamówienia.**

Zakres rzeczowy robót budowlanych jest określony w dokumentacji projektowej opracowanej przez Justynę Bernat-Łagodę prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą arch. Justyna Bernat-Łagoda, ul. Henryka Pobożnego 10/13, 70-508 Szczecin. Dokumentacja ta obejmuje:

- 1) Projekt zagospodarowania terenu branża architektoniczna.
- 2) Projekt budowlano-wykonawczy branży architektonicznej.
- 3) Projekt budowlano-wykonawczy branży konstrukcyjnej.
- 4) Projekt budowlano-wykonawczy branży sanitarnej.
- 5) Projekt budowlano-wykonawczy branży elektrycznej.
- 6) Przedmiar robót architektoniczno-konstrukcyjnych.
- 7) Przedmiar robót „Linie kablowe 0,4 kV, kanalizacja kablowa teletechniczna i instalacje elektryczne wewnętrzne”.
- 8) Przedmiar robót instalacji sanitarnych.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

9) STWiORB Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

10) Tabelę Elementów Rozliczeniowych.

Dokumentacja projektowa stanowi **załącznik nr 8 do siwz**.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do siwz**.

4. **Nadzór autorski** sprawowany będzie przez architekt Justynę Bernat-Łagodę, ul. Henryka Pobożnego 10/13, 70-508 Szczecin.
5. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, warunków i terminów zapłaty, obowiązków zamawiającego, obowiązków wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia oraz ubezpieczenia, kierowania i nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych, podwykonawców robót budowlanych, terenu budowy, czynności odbiorowych, gospodarki odpadami, gwarancji jakości i rękojmi wykonania robót, kar umownych, odszkodowania uzupełniającego, zmian umowy, rozwiązania i odstąpienia od umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przetwarzania danych osobowych, informacji publicznej oraz innych postanowień zostały zawarte w ww. wzorze umowy.
6. Wykonawcę obowiązuje należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z ww. wzorem umowy.
7. **Warunki finansowania.**
  - 1) Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z § 3 i 4 ww. wzoru umowy.
  - 2) Zamawiający przewiduje zapłatę zaliczek na poczet wynagrodzenia wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z § 3 i 4 ww. wzoru umowy.
8. **Obowiązki wykonawcy w zakresie ubezpieczenia** – określa § 7 ww. wzoru umowy.
9. **Podwykonawcy.** Zamawiający wyraża zgodę, aby zamówienie zostało wykonane przy udziale podwykonawców. Szczegółowe zasady dotyczące podwykonawstwa zostały określone z § 9 ww. wzoru umowy.
10. **Równoważność.** Nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały/produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom/produktom wskazanym przez zamawiającego. W przypadku zaoferowania materiałów/produktów równoważnych wykonawca jest zobowiązany na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 ppkt 3) siwz, złożyć opis materiałów równoważnych. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp., dopuszcza się rozwiązania równoważne. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany na wezwanie zamawiającego wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
11. **Zastrzeżenie osobistego wykonania przez wykonawcę.** Zamawiający informuje, iż nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania robót budowlanych przez wykonawcę na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
12. **Informacja o obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**
  - 1) Na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp., zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) osób do wykonywania wskazanych przez zamawiającego czynności wyszczególnionych w § 18 ww. wzoru umowy.
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 18 ust. 2 ww. wzoru umowy.
  - 3) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w § 18 oraz § 14 ww. wzoru umowy.
13. **Dodatkowe dokumenty do uwzględnienia przy realizacji zamówienia:**
  - 1) Pozwolenie na budowę: Decyzja nr 1203/20 z dnia 23.09.2020 r. – stanowiące **załącznik nr 9 do siwz**.
  - 2) Supplement.

**Członkowie komisji przetargowej:**

przewodnicząca komisji

z-ca przewodniczącej komisji

członek komisji

członek komisji

sekretarz komisji

**PROKURENT**

*Krystyna Gawrońska*

**PROKURENT**

*Przemysław Białkowski*

-----  
(zatwierdził w imieniu zamawiającego)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”, składam(y) niniejszą ofertę.**

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za **cenę łączną brutto w wysokości: .....** zł; słownie: ..... złotych (w tym podatek VAT według obowiązującej stawki).
2. **Oświadczam(y), że:**  
osoba **przewidziana do realizacji zamówienia** na stanowisko **kierownika budowy**, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 ppkt 2 lit b1) siwz, **posiada doświadczenie zawodowe przy realizacji (wykonaniu) ..... roboty/robót polegającej/polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m<sup>3</sup>.**  
*Uwaga! Należy podać ilość robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 400 m<sup>3</sup>, pod nadzorem kierownika budowy.*
3. **Oświadczam(y), że:**  
**oferuję(my) udzielenie gwarancji jakości (i rękojmi) na roboty budowlane na okres ..... miesięcy od dnia odbioru (nie mniej niż 60 m-cy i nie więcej niż 120 m-cy).**  
*Uwaga:*  
*Minimalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Oferta wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji jakości krótszy niż 60 miesięcy, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści siwz. Maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynosi – 120 miesięcy od daty odbioru końcowego przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji jakości na roboty budowlane” zostanie mu policzony termin 120 miesięcy, jako maksymalny okres gwarancji jakości na roboty budowlane.*
4. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizuję/zrealizujemy w terminie określonym w siwz.
5. Oświadczam(y), że jestem/jesteśmy związany/i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam(y), że powierzę/powierzemy podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy <i>Jeżeli jest znany</i>	Część (zakres) zamówienia
1.		
...		

*(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).*

8. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

**Uwaga!** W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*
10. Oświadczam, że jestem:

mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem \*\*

dużym przedsiębiorstwem\*\*

\*\* w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1292 ze zm.). (\*\* należy zaznaczyć odpowiedni „kwadrat”).

**Uwaga!** w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców odrębnie.

**Ofertę składam(y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1. ....
2. ....
3. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika  
wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>1</sup>  
O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej ustawa PZP)**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”, składam(y) następujące oświadczenie:**

Oświadczam(y), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn. ....  
(miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

....., dn. ....  
(miejscowość)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

<sup>1</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU I PODMIOTACH TRZECICH  
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP)**

Ja (my), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

***Budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”, oświadczam(my), co następuje:***

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA** (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że podmiot/y wymienione w pkt II. ppkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na ich zasoby oraz, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)



**UMOWA NR .....**  
**na wykonanie robót budowlanych polegających na Budowie budynku**  
**socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą**  
**„Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”.**

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Szczecin**

z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 8510309410, REGON: 811684232, zwaną w treści umowy Zamawiającym,

którą reprezentuje:

Michał Przepiera – Z-ca Prezydenta Miasta Szczecin,

a

.....,  
zwaną/zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną/reprezentowanym przez

.....  
wspólnie zwanymi dalej Stronami.

Umowa niniejsza zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie oznaczonej nr 25/ZP/DZ/11/UM/2020, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

Zamawiający oświadcza, iż do wykonywania wszystkich czynności Zamawiającego, jako inwestora w procesie realizacji zadania inwestycyjnego pn.: Budowa budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”, realizowanego w ramach projektu pn.: „Budowa nowych tras tramwajowych w Szczecinie” (umowa o dofinansowanie nr POIS.06.01.00-00-017/16-00 z dnia 21 grudnia 2017 r.) w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach, oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, swoim Pełnomocnikiem ustanowił „Tramwaje Szczecińskie” Spółkę z o.o. w Szczecinie.

**§ 1.**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. „Budowa budynku socjalno - kasowego wraz z infrastrukturą techniczną”, opisanego szczegółowo w ustępach poniższych (inwestycja typu „wybuduj”).
2. Zakres rzeczowy robót budowlanych jest określony w następujących dokumentach:
  - 1) dokumentacja projektowa opracowana przez „Arch. Justyna Bernat-Łagoda”, ul. Henryka Pobożnego 10/13, 70-508 Szczecin pod nazwą: Projekt budowlano-wykonawczy „Budowa budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w ramach zadania „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”.
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - 3) oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
  - 4) pozwolenie na budowę nr: 1203/20 z dnia 23.09.2020 r.
3. Wykonawca jest również zobowiązany do wykonania innych niezbędnych prac które okażą się konieczne dla wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją przedmiotu umowy (stanowiącą załączniki do SIWZ) w sposób należyty, nie wnosi do niej uwag i uznaje je za podstawę do realizacji tegoż przedmiotu.

## **§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę w całości w terminie do **180** dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy tj. do dnia .....
2. Dniem wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w całości jest dzień dokonania przez kierownika budowy wpisów o zakończeniu całości robót budowlanych we wszystkich dziennikach budów, prowadzonych w ramach realizacji umowy potwierdzonych przez inspektorów nadzoru poszczególnych branż oraz jednocześnie pisemne zawiadomienie Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy w całości, na podstawie którego Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Najpóźniej do dnia zawiadomienia o zakończeniu robót, Wykonawca prześle dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 4 oraz § 6 ust. 14 pkt. 34 oraz wszelkie niezbędne dokumenty do wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, których wymagają przepisy Prawa budowlanego.

## **§ 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów rzeczywiście wykonanych ilości robót z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych (zwanych dalej TER) według oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową stanowi wynagrodzenie kosztorysowe za roboty budowlane (łącznie z podatkiem VAT) ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100), które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy na podstawie TER.
3. TER-y dla poszczególnych branż stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2. jest wynagrodzeniem szacunkowym. Rozliczenie za wykonanie tych robót nastąpi obmiarowo na podstawie faktycznie zrealizowanych robót potwierdzonych powykonawczymi TER.

## **§ 4. WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest płatne w następujący sposób:
  - 1) Pierwsza płatność: 20% wskazanego w § 3 ust. 2 wynagrodzenia kosztorysowego brutto jako zaliczka na poczet wynagrodzenia, płatna na podstawie faktury wystawionej po zawarciu umowy, pod warunkiem ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2.
  - 2) Druga płatność (częściowa):
    - a) w przypadku, gdy Wykonawca otrzymał zaliczkę wskazaną w pkt 1 – 40% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2, po zrealizowaniu przez Wykonawcę robót o wartości brutto co najmniej 60% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2,
    - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie otrzymał zaliczki wskazanej w pkt 1 – 40% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2, po zrealizowaniu przez Wykonawcę robót o wartości brutto co najmniej 60% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2,
  - 3) Trzecia płatność (końcowa): pozostała część należnego Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie zrealizowane roboty potwierdzone powykonawczymi TER.
2. Warunkiem zapłaty zaliczki, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 jest ustanowienie przez Wykonawcę zabezpieczenia zwrotu zaliczki w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej. Zabezpieczenie musi opiewać na kwotę zaliczki. Okres ważności zabezpieczenia nie może być krótszy niż 40 dni po upływie terminu wykonania – zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 – robót o wartości 60% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2. Rozliczenie udzielonej zaliczki następuje przy płatności częściowej wynagrodzenia, zgodnie z ust. 1 pkt 2. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa zwrotu zaliczki musi zawierać bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia takiego żądania, zobowiązanie gwaranta do zapłaty Zamawiającemu wartości robót zaliczkowanych, a nierozliczonych prawidłowo. Wykonawca doręcza Zamawiającemu oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zwrotu zaliczki. Zamawiający dokona zwrotu dokumentu po rozliczeniu udzielonej zaliczki. Zasady tego zwrotu określa sama gwarancja, a w przypadku

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

braku takiej informacji w treści gwarancji, zwrot dokumentu następuje w terminie 14 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Wykonawcę lub przez gwaranta.

3. Zapłata zaliczki następuje w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na zaliczkę wraz z oryginałem prawidłowo wystawionej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zwrotu zaliczki.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury częściowej wraz z poniższymi załącznikami:
  - 1) kopią protokołu potwierdzającego dokonanie przez Zamawiającego odbioru częściowego, opisanego szczegółowo w § 11,
  - 2) sporządzonym przez Wykonawcę rozliczeniem rzeczywiście wykonanych robót potwierdzającym wykonanie robót o wartości brutto co najmniej 60% wynagrodzenia kosztorysowego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy - TER powykonawczym wraz z kartami obmiarów, potwierdzonymi przez inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich branż,
  - 3) pisemnym sprawozdaniem z rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami sporządzonym, według wzoru zawartego w załączniku nr 3 do umowy,
  - 4) potwierdzonymi za zgodność przez Wykonawcę kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 5) dokumentami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 6) oświadczeniami wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców sporządzonymi według wzoru zawartego w załączniku nr 4 do umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury końcowej wraz z poniższymi załącznikami:
  - 1) kopią protokołu potwierdzającego dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego, opisanego szczegółowo w § 11 umowy,
  - 2) sporządzonym przez Wykonawcę rozliczeniem rzeczywiście wykonanych robót potwierdzającym wykonanie całości przedmiotu umowy, z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy - TER powykonawczy wraz z kartami obmiarów, potwierdzonymi przez inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich branż,
  - 3) pisemnym sprawozdaniem z rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami sporządzonym, według wzoru zawartego w załączniku nr 3 do umowy,
  - 4) potwierdzonymi za zgodność przez Wykonawcę kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 5) dokumentami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 6) oświadczeniami wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców sporządzonymi według wzoru zawartego w załączniku nr 4 do umowy,
  - 7) oświadczeniem Wykonawcy o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 18 na podstawie umowy o pracę.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 i 3 następuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionych faktur z załącznikami. Niedoręczenie Zamawiającemu wraz z fakturami wszystkich wymaganych dokumentów skutkuje nierozpoczęciem biegu terminu dokonania zapłaty.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
8. Doręczenie faktury Zamawiającemu następuje do rąk i na adres jego pełnomocnika: „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o., ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, zasady wystawiania faktur dla Zamawiającego określa umowa konsorcjum. Zapłata dokonana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami tej umowy zwalnia Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec wszystkich konsorcjantów.
11. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub w części - w przypadku niewywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
12. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą przedstawione Zamawiającemu jako załączniki do faktury VAT:
  - 1) protokoły odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych

Podwykonawców;

- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu Umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi;
  - 3) w przypadku każdej faktury przejściowej oraz końcowej potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców należnego im wynagrodzenia za roboty, dostawy, usługi wraz z tabelarycznym zestawieniem określonym w § 6 ust. 14 pkt 30 niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wraz z tabelarycznym zestawieniem wszystkich Podwykonawców zgodnie z ich umowami i statusem ich rozliczeń;
  - 4) potwierdzenia oraz oświadczenia określone w pkt 3 niniejszego ustępu nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonania zakresu umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.
13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
  14. W przypadku zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonymi Zamawiającemu umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
  15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  16. Bezpośrednia zapłata wg ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
  17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Termin zgłaszania uwag - 8 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
  18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  20. W sytuacji, o której mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, kwota zapłacona na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zostanie odliczona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Strony ustalają iż do tej płatności zastosowanie mają przepisy art. 921<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

## **§ 5.**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy przekazać protokolarnie Wykonawcy teren budowy, dla którego wydano decyzję o pozwoleniu na budowę nr: 1203/20 z dnia 23.09.2020 r.,

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 pkt 3,

- 2) terminowo dokonać poszczególnych odbiorów robót po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbiorów, zgodnie z § 11,
  - 3) współpracować z Wykonawcą w zakresie w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy i SIWZ **do obowiązków Zamawiającego należy:**
- 1) dostarczenie Wykonawcy dokumentacji określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy;
  - 2) powiadomienie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót, organu nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji robót z projektem o planowanym terminie rozpoczęcia robót;
  - 3) ustanowienie nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego;
  - 4) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy;
  - 5) przekazanie Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - 6) potwierdzanie protokołów częściowych płatności wystawionych przez Wykonawcę oraz sprawdzonych i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski; protokoły częściowych płatności będą wystawiane, na podstawie częściowych protokołów odbioru robót z danego okresu rozliczeniowego, przez Wykonawcę oraz sprawdzane i zatwierdzane przez Nadzór Inwestorski;
  - 7) dokonanie odbioru końcowego robót, poprzez:
    - wyznaczenie w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót daty rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy z jednoczesnym podaniem składu komisji odbiorowej,
    - dokonanie odbioru końcowego robót i potwierdzenie protokołu końcowego płatności, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych oraz przekazania Zamawiającemu kompletnej (bez uwag) dokumentacji odbiorowej określonej w § 6 ust. 4 oraz § 6 ust. 14 pkt 34 niniejszej umowy, na podstawie końcowego protokołu odbioru robót budowlanych; końcowy protokół odbioru robót budowlanych będzie stanowił podstawę do wystawienia końcowego protokołu płatności; odbiorowi końcowemu robót podlega całe zadanie inwestycyjne;
  - 8) przeprowadzanie przeglądów gwarancyjnych i w okresie rękojmi;
  - 9) przekazanie Wykonawcy następujących wzorów dokumentów:
    - a) wniosków materiałowych (**WM**),
    - b) miesięcznych Raportów z realizacji robót,
    - c) częściowych protokołów odbioru robót oraz protokołów częściowych płatności do faktur przy częściowych płatnościach,
    - d) tabeli zestawienia umów z Podwykonawcami,
    - e) końcowego protokołu odbioru robót budowlanych oraz końcowego protokołu płatności do faktury końcowej;
  - 10) protokolarne przejście terenu budowy od Wykonawcy po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie; termin podpisania protokołu przejścia terenu budowy do 90 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych i przekazania Zamawiającemu kompletnej (bez uwag) dokumentacji odbiorowej określonej w § 6 ust. 4 oraz § 6 ust. 14 pkt 34 niniejszej umowy.

## **§ 6.**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym, Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego, Nadzorem Autorskim w zakresie, w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania ustaleń zawartych w szczegółowych wymaganiach dotyczących realizacji robót branżowych, określonych w projektach branżowych oraz w STWiORB, wchodzących w skład dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy do przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu umowy uwzględniającego całkowity czas realizacji.

Jeśli w trakcie realizacji robót zajdzie konieczność dokonania zmian w harmonogramie, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy na najbliższą, przypadającą naradę techniczną,

- 2) przejść od Zamawiającego teren budowy i odpowiednio go zabezpieczyć,
  - 3) przekazać Zamawiającemu na 3 dni przed przekazaniem terenu budowy, jako warunek niezbędny do jego przekazania następujących dokumentów:
    - a) oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków,
    - b) program bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz),
  - 4) najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przekazać Zamawiającemu:
    - a) informację o sposobie i zasadach gospodarowania odpadami,
    - b) wykaz osób biorących udział w realizacji zadania wraz z poświadczonymi za zgodność kserokopiami właściwych zaświadczeń o ich przeszkoleniu bhp,
  - 5) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego w Szczecinie spotkaniach roboczych i naradach technicznych odbywających się w cyklach co dwa tygodnie w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie, w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy,
  - 6) przedstawiać na naradach technicznych zorganizowanych przez Zamawiającego raport pisemny przedstawiający aktualny stan realizacji przedmiotu umowy, zaś na etapie realizacji robót budowlanych do raportu dołączyć dokumentację fotograficzną w postaci minimum 4 zdjęć.
4. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót budowlanych oraz po ich zakończeniu zobowiązany jest wykonać wyniesienie projektu w terenie, inwentaryzację prac zanikających, pomiary powykonawcze łącznie z kompletną mapą powykonawczą. Dokumenty zawierające wyniki i opracowania tych pomiarów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu jako warunek odbioru.
  5. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu robót budowlanych poszczególnych branż do dokonania niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzeń. Zakres ww. czynności określa szczegółowo dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
  6. Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków, o których mowa w ust. 4-5 udokumentowane musi być przez Wykonawcę w formie pisemnej. Protokoły z przeprowadzonych badań i pomiarów muszą zawierać wyniki. Do protokołów z pomiarów załączone muszą być również wyniki z tych pomiarów w wersji elektronicznej. Wszystkie te dokumenty i opracowania muszą zostać zapisane dodatkowo w wersji elektronicznej (CD/DVD) i wraz z dokumentacją powykonawczą i inwentaryzacją geodezyjną muszą zostać doręczone Zamawiającemu i stanowić będą załączniki do protokołu z odbioru.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Podwykonawców i za teren budowy z chwilą jego przejęcia. Wykonawca jest koordynatorem robót wykonywanych przez Podwykonawców.
  8. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu robót budowlanych stosować nowe materiały, urządzenia dopuszczone do obrotu na polskim rynku wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 roku.
  9. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów budowlanych i urządzeń uzyskać akceptację Zamawiającego poprzez dostarczenie wniosków materiałowych. Wniosek materiałowy oprócz dokumentów formalnych jak certyfikat lub deklaracja powinien zawierać opis wystarczający do jednoznacznej identyfikacji ww., kartę katalogową lub DTR. Dostarczenie wniosków materiałowych musi umożliwiać Zamawiającemu ich sprawdzenie, ale nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wbudowaniem danego materiału lub urządzenia.
  10. Wszystkie badania materiałów i robót Wykonawca wykonuje na własny koszt.
  11. Jeżeli Zamawiający zarządzi dodatkowe badania sprawdzające, które nie były przewidziane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz:
    - 1) wyniki badań wykażą, że materiały bądź elementy robót są niezgodne z dokumentacją projektową – koszty tych badań obciążą Wykonawcę,
    - 2) jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały lub roboty są zgodne z dokumentacją projektową koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
  12. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić trzy wskazane przez Zamawiającego osoby w zakresie obsługi i eksploatacji zamontowanych urządzeń i systemów.
  13. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu zatwierdzoną przez uprawnionego inspektora Państwowej Straży Pożarnej instrukcję ochrony przeciwpożarowej.
  14. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy **do obowiązków Wykonawcy należą:**
    - 1) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z najwyższą starannością/jakością, zgodnie z umową, ofertą, dokumentacją projektową, w tym STWiORB, SIWZ, nienaruszającymi umowę poleceniami Nadzoru Inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
    - 2) dostarczenie Zamawiającemu w terminie 14 dni przed podpisaniem niniejszej umowy wypełnionego

załącznika do zawiadomienia o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę,

- 3) dostarczenie Zamawiającemu w terminie 14 dni przed podpisaniem niniejszej umowy:
  - a) Umowy Konsorcjum - zgodnie ze wskazaniem § 8 ust. 14 pkt 6 niniejszej umowy.
- 4) dostarczenie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy, do sprawdzenia, akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego, następujących opracowań:
  - a) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy (HRF, harmonogram) - szczegółowy harmonogram musi zawierać grupy robót, których wartości powinny być zgodne z TER załączonym przez Wykonawcę do oferty. HRF i jego aktualizacje każdorazowo podlegają zatwierdzeniu przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego, którym przysługuje każdorazowo prawo do wniesienia uwag do treści HRF lub jego aktualizacji w zakresie zgodności z niniejszą umową, z faktycznym postępem pracy; na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawiony, uaktualniony harmonogram zgodnie z uwagami, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował HRF i przedkładał Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu do zatwierdzenia; Zamawiający będzie uprawniony do żądania przedłożenia przez Wykonawcę aktualizacji HRF w razie stwierdzenia rozbieżności pomiędzy HRF a faktycznym postępem prac, w takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin;
  - b) Harmonogram Płatności (HP) - zawierający informacje o ramach czasowych przedkładania przez Wykonawcę wniosków o płatność, danych na temat wydatków; dokument musi być spójny z HRF i TER; HP i jego aktualizacje każdorazowo podlegają zatwierdzeniu przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego, którym przysługuje każdorazowo prawo do wniesienia uwag do treści HP lub aktualizacji;
  - c) projektu organizacji terenu budowy;
  - d) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- 5) HRF, TER i HP w trakcie wykonywania robót budowlanych powinny być aktualizowane, zgodnie z wprowadzonymi zmianami w przebiegu robót.
- 6) protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy; niezwłocznie po przejściu terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy, poprzez:
  - a) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
  - b) ogrodzenie i oznakowanie terenu budowy poprzez odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygradzenie stref niebezpiecznych - zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - c) zapewnienie ochrony terenu budowy przez profesjonalny i licencjonowany podmiot świadczący usługi w zakresie ochrony osób i mienia od dnia przejścia terenu budowy;
  - d) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy;
- 7) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami;
- 8) opomiarowanie zużycia wody i energii elektrycznej oraz poniesienia opłaty na podstawie wskaźników liczników i obowiązujących stawek;
- 9) zorganizowanie zaplecza budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych wraz z zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych dla ich funkcjonowania (zapewnienie dostawy wody i energii elektrycznej, odprowadzenia nieczystości);
- 10) zapewnienie na czas budowy pomieszczenia biurowego lub kontenera biurowego klimatyzowanego o powierzchni min. 15 m<sup>2</sup> dla potrzeb działania Nadzoru Inwestorskiego (zespołu i organizacji narad na budowie wraz z wyposażeniem w podstawowe meble i urządzenia: duży stół, 6 krzeseł (w czasie narad możliwość dostawienia dodatkowo 10 krzeseł), wieszak na ubrania wierzchnie, regał o szer. min. 1m i wys. 2m), dostęp do rzutnika, drukarki, kserokopiarki i do Internetu;
- 11) w czasie wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren budowy w stanie zapewniającym przejezdność, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z terenu budowy; roboty budowlane nie mogą zakłócać w sposób nieuzasadniony ruchu na drogach;
- 12) ustawienie tablicy informacyjnej budowy zgodnej z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 963) oraz dokonywanie stosownych zmian w treści tablicy;

- 13) zapewnienie wykonania i kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- 14) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej budowy wraz z wytyczeniem linii zabudowy w terminie 14 dni od przekazania placu budowy oraz ich utrzymania do dnia odbioru końcowego, czyli do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego; szkice geodezyjne dostarczane Zamawiającemu na wszystkich etapach zadania winny zawierać informacje geodety czy zinventaryzowane obiekty budowlane usytuowane zostały zgodnie z dokumentacją projektową a w przypadku wystąpienia różnic, na czym one polegają; przekazania wyników prac geodezyjnych do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w MODG1K Szczecin, w postaci pliku bazodanowego w formacie \*.G1V, zawierającego obiekty nowe oraz obiekty zmodyfikowane i usunięte, zgodnie z przekazaną dokumentacją w formie papierowej;
- 15) przygotowanie wniosku wraz z załącznikami graficznymi i uzyskanie zgody ZDiTM na zajęcie pasa drogowego, gdy zajdzie taka konieczność dla zrealizowania robót; koszty proceduralne i opłaty związane z zajęciem pasa drogowego ponosi Wykonawca;
- 16) uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem, udzielanego przez Nadzór Inwestorski oraz przekazywanie Nadzorowi Inwestorskiemu na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą aprobat technicznych dla tych materiałów - podpisanych przez Kierownika Budowy z adnotacją o miejscu wbudowania oraz odniesieniem do zapisów dokumentacji, w tym STWiORB. W przypadku zamiaru zastosowania materiałów i urządzeń zamiennych dodatkowo wymagana jest akceptacja Projektanta, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego; w przypadku materiałów wykończeniowych i wyposażenia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstępnej weryfikacji materiałów z co najmniej dwóch typów przedstawionych przez Wykonawcę;
- 17) dostarczanie gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu;
- 18) bieżące wykonywanie i przedkładanie Nadzorowi Inwestorskiemu projektów warsztatowych i technologicznych;
- 19) przeprowadzenie prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, na własny koszt;
- 20) zgłoszenie Nadzorowi Inwestorskiemu do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- 21) przygotowywanie protokołów odbiorów częściowych robót i protokołu odbioru końcowego robót oraz przedkładanie ich do oceny, sprawdzenia i zatwierdzenia Nadzorowi Inwestorskiemu; zatwierdzony protokół odbioru częściowego robót i zatwierdzony protokół odbioru końcowego muszą być podpisane przez wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego;
- 22) przygotowywanie, na podstawie zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski protokołów odbiorów częściowych robót za dany okres rozliczeniowy oraz protokołu odbioru końcowego, protokołów częściowych płatności do faktur przejściowych za dany okres rozliczeniowy oraz końcowego protokołu płatności i przedkładanie ich do oceny, sprawdzenia i zatwierdzenia Nadzorowi Inwestorskiemu; zatwierdzone protokoły częściowe płatności muszą być podpisane przez Kierownika Budowy oraz Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i Inspektorów Nadzoru branż objętych danym protokołem i następnie podlegają potwierdzeniu przez Zamawiającego; końcowy protokół płatności musi być podpisany przez Kierownika Budowy oraz wszystkich członków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i następnie podlega potwierdzeniu przez Zamawiającego; tylko potwierdzone przez Zamawiającego protokoły częściowe płatności i końcowy protokół płatności stanowią podstawę do wystawienia faktur przejściowych i końcowej;
- 23) wykonanie na własny koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- 24) dostarczenie wraz z montażem i demontażem oraz wykorzystanie rusztowań, szalunków i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu zamówienia;
- 25) utrzymanie w należyтым porządku chodnika i jezdni przy wjeździe i wyjeździe z terenu budowy;
- 26) usunięcie, po zakończeniu robót poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza budowy itp.;
- 27) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz doprowadzenie obiektów i terenów sąsiadujących do stanu nie gorszego niż sprzed rozpoczęcia budowy;
- 28) pokrycie kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność w związku z realizacją



niniejszej umowy;

- 29) przestrzegania jako wytwarzający odpady przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie jest uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy;
- 30) bieżące prowadzenie tabeli zawierającej zestawienie umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami (robót budowlanych, dostaw, usług) i stan ich rozliczeń; aktualna na dany okres tabela stanowić będzie załącznik do protokołu częściowego odbioru robót oraz do protokołu końcowego odbioru robót;
- 31) sporządzanie comiesięcznych Raportów z realizacji robót oraz przedkładanie ich Nadzorowi Inwestorskiemu do weryfikacji; Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu „Raport z realizacji robót” wyszczególniający wykonane przez Wykonawcę roboty; Raport zawierał będzie co najmniej:
  - a) opis postępu robót budowlanych w stosunku do przyjętego HRF w okresie sprawozdawczym,
  - b) poniesione nakłady finansowe na roboty w powiązaniu z przyjętym HRF w okresie sprawozdawczym i narastająco oraz ocena wystarczalności i wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych na wykonanie robót zgodnie z umową Stron,
  - c) plan robót budowlanych na kolejne miesiące,
  - d) zestawienie wniosków i pism skierowanych do Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego wraz z określeniem stanu ich realizacji, z podziałem na trzy zestawienia (załatwione, niezałatwione oraz w toku),
  - e) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia - program naprawczy,
  - f) fotografie dokumentujące postęp robót budowlanych,
  - g) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
  - h) wykaz roszczeń, opis statusu ich rozpatrywania w okresie sprawozdawczym;
- 32) raport podlegać będzie sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Nadzór Inwestorski, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jego dostarczenia do siedziby Nadzoru Inwestorskiego; sprawdzony i zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski Raport podlega zatwierdzeniu Zamawiającego; Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu przysługuje każdorazowo prawo do wniesienia uwag do treści Raportu, a Wykonawca ma obowiązek te uwagi uwzględnić;
- 33) sukcesywnie (wraz z postępowaniem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych odbiorom częściowym) przygotowanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlającej i dokumentujące stan faktyczny wykonania robót;
- 34) dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu robót, nie później niż w dniu pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych i złożenia oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych, w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD) - 2 egz., dokumentacji odbiorowej, tj.:
  - a) oświadczenia kierownika budowy, zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
  - b) o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę i przepisami,
  - c) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy; a także w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
  - d) dokumentacji powykonawczej z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy i kierowników robót branżowych nieistotnymi oraz istotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzonymi podpisem przez projektantów branżowych,
  - e) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (mapa sytuacyjno-wysokościowa w skali 1:500, w 6 egz. obejmująca cały zakres robót; obiekty budowlane oraz zieleń, będące przedmiotem inwentaryzacji powykonawczej winny być uwidocznione na przedmiotowej mapie w sposób czytelny i jednoznaczny (poprzez wprowadzenie

- kolorów dla poszczególnych sieci infrastruktury technicznej oraz elementów zagospodarowania terenu, opisanych w legendzie); ww. dokumenty powinny być przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zgromadzonego w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie oraz opatrzone stosownymi klauzulami świadczącymi o ich uwierzytelnieniu, ponadto powinny zawierać aktualizację użytków gruntowych i informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
- f) protokołów odbiorów technicznych nawierzchni drogowych i wykonanych przyłączy odebranych przez gestorów sieci,
  - g) protokołów prób, badań i sprawdzeń (oryginały),
  - h) instrukcji użytkowania i obsługi zamontowanych urządzeń,
  - i) oryginału dziennika budowy,
  - j) protokołów potwierdzających przeprowadzenie szkoleń przedstawicieli Użytkownika w zakresie podstawowej obsługi urządzeń i systemów sterujących wraz z pisemnymi instrukcjami obsługi,
  - k) deklaracji właściwości użytkowych, atestów, deklaracji zgodności z obowiązującą normą – dla materiałów wbudowanych podpisanych przez Kierownika budowy, z adnotacją o miejscu wbudowania i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski,
  - l) świadectwa charakterystyki energetycznej budowanego obiektu,
  - m) dowodów utylizacji wszelkich odpadów budowlanych,
  - n) harmonogramu przeglądów serwisowych dla zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń zgodnie z wymaganiami producentów i zatwierdzenie go przez Zamawiającego,
  - o) dokumenty potwierdzające utylizację lub sprzedaż drewna z wycinki zgodnie z operatem brakarskim,
  - p) zestawienie wykonanych elementów robót z podziałem na środki trwałe wraz z ich charakterystyką i wartością oraz z wykazem wyposażenia początkowego z określeniem cen jednostkowych - w celu sporządzenia dokumentów przyjęcia nowego środka trwałego OT.
- 35) Jeśli Zamawiający wnieśnie do dokumentacji odbiorowej swoje uwagi, Wykonawca uzupełni lub poprawi ww. dokumentację w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownie dostarczy ją Zamawiającemu do oceny. Tylko dokumentacja powykonawcza bez uwag stanowi podstawę do rozpoczęcia czynności odbiorowych;
- 36) udział w komisji odbiorowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 37) zapewnienie przez Wykonawcę profesjonalnych i posiadających stosowne uprawnienia ekip serwisowych oraz należytej eksploatacji systemów i urządzeń, zgodnie z wymogami producentów;
- 38) serwisowanie na własny koszt, w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu przejęcia terenu budowy od Wykonawcy przez Zamawiającego, zgodnie ze sporządzonym harmonogramem wszystkich systemów technologicznych i urządzeń wraz z zakupem i dostawą materiałów eksploatacyjnych do serwisowanych elementów;
- 39) sporządzanie protokołów z przeglądów i serwisowania urządzeń;
- 40) pielęgnacja nasadzeń dokonanych w ramach przedmiotowej inwestycji w okresie po dokonaniu nasadzeń oraz w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu przejęcia terenu budowy od Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 41) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót, dokumentów umożliwiających uzyskanie Stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie przedmiotowego obiektu.

## **§ 7.**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania pn.: „Budowa budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”” powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłaty wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej, spełniającą poniższe warunki:

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 1) zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządzono. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa;
- 2) obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wraz z limitami sumy gwarancyjnej na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia:
  - a) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 250.000,00 PLN,
  - c) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
  - d) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach (również stanowiących część składową nieruchomości), w czasie wykonywania zadania określonego w niniejszym kontrakcie przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
- 3) zakres terytorialny ochrony: teren RP.

Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

2. Udziały własne, fransyzy, wyłączenia i limity odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodną z zakresem realizowanej Umowy, obejmującą okres realizowanej inwestycji, z zastrzeżeniem ust. 5, wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizowanej inwestycji. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.
5. W przypadku, gdy Wykonawcą stanowi Konsorcjum lub inne, niemające osobowości prawnej, ugrupowanie dwóch lub więcej osób (Wykonawców wspólnie realizujących przedmiot umowy), to obowiązek przedstawienia polisy na warunkach wskazanych w ust. 1-4 obciąża każdego z członków Konsorcjum (każdego z Wykonawców wspólnie realizujących przedmiot umowy).

## **§ 8.**

### **KIEROWANIE I NADZÓR NAD WYKONANIEM ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Przedstawicielami Wykonawcy na terenie budowy będą:
  - 1) kierownik budowy: .....
  - 2) kierownik robót: .....
  - 3) kierownik robót: .....
  - 4) kierownik robót: .....
  - 5) kierownik robót: .....
  - 6) kierownik robót: .....
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad realizacją robót zgodnie z wymaganiami stawianymi w SIWZ.
3. Nadzór nad wykonaniem robót budowlanych ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego na piśmie najpóźniej w dniu wydania Wykonawcy placu budowy.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pełniących samodzielne funkcje techniczne przy pracach będących przedmiotem umowy, wymaga każdorazowo akceptacji i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy. Osoba wskazana przez Wykonawcę do zmiany osoby z ust. 1 musi spełniać wymagania dotyczące kwalifikacji oraz doświadczenia osoby określone w SIWZ. Zamawiający wymaga, aby posiadane przez nową osobę kwalifikacje oraz doświadczenie tej osoby, były takie same lub wyższe od tych, jakie Zamawiający wymagał na etapie składania ofert odnośnie warunku „Zdolności techniczne i zawodowe”, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 ppkt 2 lit. b) SIWZ. Natomiast, jeżeli Wykonawca żąda zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, za którą uzyskał punkty we wskazanym w SIWZ kryterium: „Doświadczenie kierownika budowy”, to zmiana osoby jest możliwa, jeżeli ta osoba wykazała się doświadczeniem przy realizacji robót określonych w tym kryterium na minimum takim samym poziomie lub wyższym, co osoba, za którą Wykonawca uzyskał punkty w tym kryterium.
5. Każda zmiana Przedstawiciela Wykonawcy oraz osób z Zespołu Osób, które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu niniejszej umowy następować może na wniosek Wykonawcy, za pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca do wniosku dołącza:
- 1) oświadczenie, że wobec osób fizycznych wskazanych we wniosku Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej „RODO”
- oraz,
- 2) dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
- Osoby z Zespołu Osób proponowane przez Wykonawcę muszą spełniać wymagania opisane w SIWZ.
6. Obowiązek określony w ust. 7 niniejszego paragrafu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w § 18 ust. 1.
7. Wykonawca w ciągu **21 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniami:
- 1) oświadczeniem, że osoby wskazane w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
  - 2) oświadczeniem, że wobec osób fizycznych wskazanych w wykazie Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), chyba że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.
- Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jego treści Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Każdorazowo do przekazanej aktualizacji wykazu Wykonawca jest obowiązany dołączyć oświadczenia wskazane w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
8. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania bez zapowiedzi kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 18 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
10. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu.
  12. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
  13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  14. Jeżeli Wykonawcą stanowi Konsorcjum lub inne, nie mające osobowości prawnej, ugrupowanie dwóch lub więcej osób (Wykonawców wspólnie realizujących przedmiot umowy), to:
    - 1) osoby te będą uważane za solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie przedmiotu umowy,
    - 2) osoby te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Lider Konsorcjum), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania wiążących Lidera i wszystkich członków Konsorcjum decyzji,
    - 3) Lider i wszyscy członkowie Konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego za należyte wykonanie umów o podwykonawstwo, w szczególności za zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców; umowy o podwykonawstwo będą zawierane przez wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie ze wskazaniem § 6 ust. 14 niniejszej umowy,
    - 4) faktury będą wystawiane przez partnera wiodącego (Lidera Konsorcjum),
    - 5) Wykonawca nie zmieni swojego składu ani statusu prawnego do czasu podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
    - 6) Wykonawca przedstawi, umowę Konsorcjum lub inną regulującą współpracę poszczególnych wykonawców (osób) wspólnie realizujących przedmiot niniejszej umowy zawierającą co najmniej:
      - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację zadania inwestycyjnego,
      - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
      - c) oświadczenia o uprawnieniu do wystawiania faktur przez partnera wiodącego (Lidera Konsorcjum),
      - d) postanowienie o solidarnej odpowiedzialności wszystkich członków Konsorcjum wobec Zamawiającego za należyte wykonanie umów o podwykonawstwo, w szczególności o solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców,
      - e) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji i rękojmi.
- Wszelkie zmiany umowy należy niezwłocznie przedstawiać Zamawiającemu.

## **§ 9. PODWYKONAWCY ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy własnymi siłami bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

2. W przypadku, jeśli na etapie realizacji umowy dojdzie do powierzenia jakichkolwiek robót Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zastosowanie będą miały zasady określone w ust. 3 i następnym niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca jest koordynatorem robót powierzonych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań podwykonawców i dalszych podwykonawców na terenie budowy.
4. Powierzenie wykonania części umowy Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymaga zawarcia stosownej umowy (umowa o podwykonawstwo) w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
  - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z zatwierdzonego Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy i jego zatwierdzonej aktualizacji; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy (wynagrodzenie kosztorysowe) a ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania robót objętych umową o podwykonawstwo wraz z harmonogramem, który musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót Wykonawcy i zatwierdzonymi przez Zamawiającego aktualizacjami,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
  - 5) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za roboty wykonane przez Podwykonawcę lub wynagrodzenia płatnego przez Podwykonawcę za roboty wykonane przez dalszego podwykonawcę musi przypadać wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy),
  - 6) postanowienie umożliwiające Zamawiającemu udział w odbiorach częściowych jak i końcowym robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - 7) postanowienie, mocą którego, w oparciu o przepisy dotyczące umów na rzecz osoby trzeciej, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad lub usterek w zakresie objętym umową o podwykonawstwo (skuteczne i prawidłowe usunięcie wad przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zwalnia z tego zobowiązania Wykonawcę; to samo dotyczy zapłaty przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kary umownej za przekroczenie terminu usunięcia wad),
  - 8) terminy odbioru robót - muszą być krótsze lub przypadać na ten sam dzień, co terminu odbiorów wskazane w umowie z Wykonawcą,
  - 9) termin wystawienia faktury VAT - nie później niż w terminie 3 dni od dnia odbioru robót,
  - 10) termin rękojmi i gwarancji nie może upływać wcześniej niż termin rękojmi i gwarancji wskazany w § 13,
  - 11) obowiązek, o którym mowa w § 18,
  - 12) w przypadku zawarcia w umowie o podwykonawstwo postanowień o zabezpieczeniu roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia (kaucja gwarancyjna) przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - postanowienie, iż strony umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, zgodnie oświadczają, że zabezpieczenie utworzone w formie kaucji gwarancyjnej nie stanowi elementu wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a jej zwrot nie jest gwarantowany w drodze solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w drodze bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
  - 13) oświadczenie stron umowy o podwykonawstwo dotyczące objęcia (lub nie) zakresu robót wskazanych w umowie o podwykonawstwo obowiązkiem odwrotnego obciążenia podatkiem od towarów i usług VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.),
  - 14) postanowienia zobowiązujące do potwierdzenia rozliczenia wynagrodzenia na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego.
6. Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami **nie może zawierać** postanowień:

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
  - 2) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego,
  - 3) uzależniających zwrot kwot zabezpieczeni przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz z TER i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy (złożonego w formie pisemnej na adres pełnomocnika Zamawiającego tj. „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o., ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, sekretariat, pok. 108) lub w wersji elektronicznej na adres: [.....@ts.szczecin.pl](mailto:.....@ts.szczecin.pl)) lub jego zmian zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
8. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 7 zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
  - 2) gdy przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni;
  - 3) zawierającej postanowienie uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 4) zawierającej postanowienie uzależniające dokonanie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustanowione zgodnie z umową o podwykonawstwo od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego lub Podwykonawcę;
  - 5) dopuszczającej zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w formie potrącenia lub zatrzymania kwot z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 6) uzależniającej uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy, uważa się za akceptację umowy lub jej zmian przez Zamawiającego.
10. Załącznikiem do przedkładanego projektu umowy której przedmiotem są roboty budowlane zawartej pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. powyższych.
12. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca na TER powykonawczych przedkładanych Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 4 i § 4 ust. 5 zaznaczy roboty wykonane przez poszczególnych Podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz wartość tych robót. Uchylenie się Wykonawcy od wykonania tego obowiązku równoznaczne jest z niespełnieniem wymagań do otrzymania zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkładają Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 5.000 zł.

14. W przypadku umów, o których mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt. 11.
15. Zmiana umowy z podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 7 i 9 Kara umowna, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 10 umowy jest należna Zamawiającemu również w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jego zawarcia.
16. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w ust. 5 niniejszego paragrafu i nie może zawierać postanowień określonych w ust. 6 Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
17. Zawarcie przez Podwykonawcę, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, umów z dalszym podwykonawcą wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszej umowie dla zawarcia umowy o podwykonawstwo oraz wprowadzenia postanowień dotyczących bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom analogicznych, jak opisane w ust. 18 i następujących.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Termin zgłaszania uwag będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21 Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
25. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty Podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, a w przypadkach zaistnienia podstaw do bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom – do dokonywania terminowej zapłaty dalszym podwykonawcom.
26. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
27. Niezależnie od postanowień wskazanych w niniejszym paragrafie, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy, Wykonawca powinien w formie pisemnej (dopuszcza się zgłoszenie w formie wiadomości e-mail na adres: [inwestycje@ts.szczecin.pl](mailto:inwestycje@ts.szczecin.pl) ) zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy stanowi nienależyte wykonanie umowy.



Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

28. W sytuacji, gdy Zamawiający, w tym jako dłużnik solidarny, dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku roszczeń regresowych, uprawniony będzie do żądania zwrotu całości spełnionego świadczenia od pozostałych współdłużników.
29. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1. ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że:
  - 1) proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§ 10. TEREN BUDOWY**

1. Teren przeznaczony pod budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną został wydzielony z działki objętej przebudową w ramach zadania pn. „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”. Roboty związane z budową budynku realizowane będą jednocześnie z EUROVIA POLSKA S.A.
2. Realizacja przedmiotowej inwestycji następować będzie na terenie prowadzonej przez przedsiębiorstwo EUROVIA POLSKA S.A. inwestycji pn. „Przebudowa ulicy Szafera (od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego), etap realizacyjny I – przebudowa ul. Szafera od skrzyżowania z al. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romera i ul. Modrą”.
3. Po stronie Wykonawcy leży uprzednie uzgodnienie z ww. Wykonawcą odpowiednich terminów i zasad prowadzenia prac na terenie inwestycji pn. „Przebudowa ulicy Szafera (od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego), etap realizacyjny I – przebudowa ul. Szafera od skrzyżowania z al. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romera i ul. Modrą” w formie określonej i wymaganej przez ww. Wykonawcę.
4. Bez dokonania ostatecznego pisemnego uzgodnienia i potwierdzenia ze strony Wykonawcy inwestycji pn. „Przebudowa ulicy Szafera (od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego), etap realizacyjny I – przebudowa ul. Szafera od skrzyżowania z al. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romera i ul. Modrą” Wykonawca nie będzie uprawniony do wstępu na teren budowy przedmiotowej inwestycji i rozpoczęcia wymaganych niniejszym postępowaniem robót.
5. Realizacja prac objętych niniejszym postępowaniem nie może ograniczać lub utrudniać prowadzenia prac na inwestycji pn. „Przebudowa ulicy Szafera (od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego), etap realizacyjny I – przebudowa ul. Szafera od skrzyżowania z al. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romera i ul. Modrą”.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji umowy w związku z czym nie będzie występował z tego tytułu z żadnymi roszczeniami wobec Zamawiającego.
7. Wykonawcę obciążają w całości koszty wykonania i utrzymania obiektów tymczasowych na terenie wyznaczonego placu budowy wraz z wykonaniem, utrzymaniem (konserwacją) dróg dojazdowych, ogrodzenia, rozprowadzenia wody, energii elektrycznej, łączności itp. po terenie budowy.
8. Do szczególnych obowiązków Wykonawcy związanych z jego obecnością na przejętym terenie budowy należy:
  - 1) przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, warunków bhp i ppoż. przy wykonywanych pracach,
  - 2) wykonanie ewentualnych obowiązków wskazanych w pozwoleniu na budowę,
  - 3) zagospodarowanie terenu budowy, utrzymania zaplecza budowy, ponoszenie kosztów zużycia niezbędnych mediów,
  - 4) zapewnienia ochrony mienia i p. poż. na terenie budowy,
  - 5) oznaczenia terenu budowy i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami SIWZ,
  - 6) zapewnienia obsługi geodezyjnej,
  - 7) dokonania niezbędnego zajęcia ulic i chodników,
  - 8) zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
  - 9) wykonania na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
  - 10) ścisłej współpracy z Zamawiającym, „Tramwajami Szczecińskimi” Sp. z o.o. oraz pozostałymi podmiotami władającymi lub zarządzającymi sieciami podziemnymi i służbami miejskimi,

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 11) utrzymania porządku w rejonie wykonywanych prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń prowizorycznych, itp.,
- 12) dostarczenia, zainstalowania i obsługi w miejscu prowadzenia robót wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób i pojazdów,
- 13) zabezpieczenia i zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy w rejonie prowadzonych robót budowlanych,
- 14) zorganizowania terenu budowy i zaplecza socjalnego,
- 15) likwidacji zaplecza budowy po zakończeniu robót, pozostawienia terenu budowy uporządkowanego i w czystości w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 16) odtworzenia ewentualnych uszkodzeń,
- 17) zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu zakończenia robót budowlanych.

## **§ 11. CZYNNOŚCI ODBIOROWE**

1. Roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy będą podlegać następującym odbiorom i przeglądom:
  - 1) odbiory prac zanikających – w celu stwierdzenia jakości i ilości prac wykonanych i podlegających zakryciu,
  - 2) odbiory techniczne z montażu i uruchomienia poszczególnych urządzeń i systemów – w celu sprawdzenia prawidłowości ich działania,
  - 3) odbiór częściowy – po wykonaniu robót o wartości co najmniej 60% wynagrodzenia kosztorysowego brutto,
  - 4) odbiór końcowy – po wykonaniu całości przedmiotu umowy,
  - 5) pierwszy przegląd gwarancyjny – w celu ustalenia ewentualnych wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią,
  - 6) okresowe przeglądy gwarancyjne – w celu ustalenia ewentualnych wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią.
2. Zamawiający jest zobowiązany do przystąpienia do odbiorów:
  - 1) prac zanikających – na bieżąco w toku wykonywanych prac i bez uzasadnionej zwłoki z zastrzeżeniem, że Zamawiający zostanie poinformowany wcześniej w dniu roboczym do godziny 12.00 o konieczności takiego odbioru,
  - 2) technicznych z montażu i uruchomienia poszczególnych urządzeń i systemów – w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy; w dni robocze w godzinach 07.00 – 15.00,
  - 3) częściowego – w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy; w dni robocze w godzinach 07.00 – 15.00,
  - 4) końcowego – w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy o zakończeniu prac i gotowości do odbioru końcowego; w dni robocze w godzinach 07.00 – 15.00.
3. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbiorów, o których mowa w ust. 2, pkt 2-4 jest pisemne zawiadomienie Wykonawcy o gotowości do odbioru, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6. Zawiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez kierownika budowy. Zawiadomienie doręczane jest Zamawiającemu na piśmie do rąk pełnomocnika na jego adres (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., Szczecin, ul. Klonowica 5) lub może zostać przesłane faksem na numer (91) 311 41 16 lub adres poczty elektronicznej: [inwestycje@ts.szczecin.pl](mailto:inwestycje@ts.szczecin.pl).
4. Warunkiem rozpoczęcia odbioru technicznego z montażu i uruchomienia poszczególnych urządzeń i systemów jest doręczenie przez Wykonawcę: protokołów z prób i pomiarów urządzeń oraz DTR i atestów na zainstalowane urządzenia i systemy pod rygorem odstąpienia od odbioru.
5. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 4, pod rygorem odmowy przystąpienia do odbioru.
6. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu, pod rygorem odmowy przystąpienia do odbioru:
  - 1) atesty na wbudowane materiały,
  - 2) dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń i systemów zainstalowanych w obiektach,
  - 3) inne dokumenty odbiorowe wymagane zgodnie z technologią wykonywanych robót,
  - 4) dokumenty dotyczące gospodarowania odpadami, o których mowa w § 12,

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 5) komplet dokumentów wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz z załącznikami – jeżeli uzyskanie tego pozwolenia wymagane było zgodnie z treścią pozwolenia na budowę,
- 6) instrukcje bezpieczeństwa przeciwpożarowego zatwierdzona przez strażaka,
- 7) inne dokumenty odbiorowe wymagane zgodnie z technologią wykonywanych robót,
- 8) potwierdzenie złożenia mapy geodezyjnej powykonawczej do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie wraz z kopią mapy w wersji papierowej i elektronicznej,
- 9) uzupełniony dziennik budowy zgodnie z § 2 ust. 2.
7. Odbiór częściowy może trwać do 14 dni kalendarzowych z możliwością jego przedłużenia maksymalnie o 14 dni kalendarzowych,
8. Odbiór końcowy przez Zamawiającego może trwać do 30 dni kalendarzowych, z możliwością jego przedłużenia maksymalnie o 30 dni kalendarzowych.
9. Z czynności odbiorów i przeglądów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w ich toku jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Zamawiający dokona odbioru końcowego, jeżeli przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
11. Jeżeli w trakcie odbioru technicznego/częściowego/końcowego ujawnione zostaną wady podlegające usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie określonym w protokole odbioru technicznego/częściowego/końcowego. Wady te nie mogą wpływać na bezpieczeństwo oraz prawidłowe funkcjonowanie budynku.
12. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca – w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powykonawczej wykonanej dla przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku,
  - 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką,
  - 3) rozporządzanie i obrót egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację,
  - 4) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń,
  - 5) umieszczanie dokumentacji w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego lub podmiot, na który Zamawiający przeniósł prawo,
  - 6) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców robót budowlanych,
  - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
13. Wykonawca wyraża także zgodę – w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową – na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji powykonawczej, co do której autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.

## **§ 12.**

### **GOSPODARKA ODPADAMI**

Materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu np. gruz pochodzący wykopu, urobek ziemny, ewentualne śmieci znajdujące się w gruncie itp. będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odzyskowi odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego), a jeżeli z przyczyn technologicznych bądź ekologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.

## **§ 13.**

### **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA WYKONANIA ROBÓT**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi jakości na wykonane roboty na okres ..... miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego.
2. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca dokona ich usunięcia w terminie do 7 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

3. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, niezwłocznie wystąpi do Zamawiającego z umotywowanym wnioskiem w którym zaproponuje inny, odpowiedni termin usunięcia wad. Wniosek taki musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
4. W przypadkach, gdy wada lub usterka stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody oraz do niezwłocznego przystąpienia, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania powiadomienia o wadzie, do usuwania ujawnionej wady lub usterki.
5. Jeśli ponownemu uszkodzeniu uległ element który był wcześniej naprawiany, Wykonawca jest obowiązany wymienić go na nowy.
6. Usunięcie wad następuje na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek we wskazanym terminie, Zamawiający może usunąć wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
8. O ujawnieniu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w jeden z następujących sposobów:
  - 1) pisemnie za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy,
  - 2) telefonicznie (nr telefonu ..... ) z potwierdzeniem faksowym (nr faksu .....),
  - 3) pocztą elektroniczną na adres: .....
9. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 dokonywane jest w dniach roboczych w godzinach 7.00-15.00. Zgłoszenie faksem wysłane po godzinie 15.00 lub w dniu niebędącym dniem roboczym, będzie traktowane jako zgłoszenie otrzymane o godzinie 7.00 w pierwszym dniu roboczym następującym po wysłaniu faksu. Fakt otrzymania faksu musi być potwierdzony przez Wykonawcę potwierdzeniem zwrotnym wysłanym do Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca otrzymał faks. W takim przypadku termin na usunięcie wady zaczyna biec o godz. 7.00 w pierwszym dniu roboczym po wysłaniu faksu przez Zamawiającego.
10. Po upływie 12 miesięcy gwarancji jakości Zamawiający wraz z Wykonawcą dokonają pierwszego przeglądu gwarancyjnego całości robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy – na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół z przeglądu. Wykonawca jest zobowiązany wykryte wady usunąć na swój koszt w ramach gwarancji w terminie ustalonym w tym protokole.
11. W ....-tym, ....-tym, ....-mym i ....-tym miesiącu gwarancji, a w przypadku gwarancji dłuższej – odpowiednio w każdym ostatnim miesiącu kolejnego roku jej obowiązywania oraz w jej ostatnim miesiącu, Zamawiający dokona przeglądu przedmiotu umowy wykonanego przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w tych przeglądach, a także do usunięcia ujawnionych w ich trakcie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem stanowiska Wykonawcy. Na okoliczność każdego z przeglądów sporządza się pisemny protokół.
12. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wady zostały ujawnione przed upływem tych okresów.
13. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad lub usterek tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wad fizycznych i wad prawnych.
16. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady lub usterki, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady lub usterki nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

#### **§ 14.**

#### **KARY UMOWNE; ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w całości w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 2,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2,
  - 3) za każdy dzień zwłoki w doręczeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót lub jego uaktualnienia zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 1 – w wysokości 200,00 zł,
  - 4) w przypadku nieobecności na naradzie technicznej kierownika budowy zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 5 – w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek nieobecności,

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 5) w przypadku nieobecności kierownika robót na naradzie technicznej obejmującej roboty danej branży zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 5 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieobecności,
  - 6) w przypadku nieprzedstawienia raportu o stanie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 3 pkt. 6 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 7) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 18 ust. 1 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek tj. za każdą osobą niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie tego wymogu,
  - 8) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 9 ust. 18 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 12) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy w ramach obowiązków gwarancyjnych – w wysokości 500,00 zł.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia lub zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki, staje się wymagalne:
    - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki – w tym dniu,
    - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
  3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 2, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
  4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
  5. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania przewyższającego te kary.
  6. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminach wskazanych przez Zamawiającego w trakcie odbioru końcowego lub w protokole końcowym odbioru robót lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad lub usterek na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
  7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia dowolnych należności przysługujących Wykonawcy. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Wykonawcy.
  8. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego, Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek zapłaty.

## **§ 15. ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy polegających na:
  - 1) zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) zmianie sposobu spełnienia świadczenia lub zmiany zakresu przedmiotu umowy,
  - 3) zmianie wysokości wynagrodzenia,
  - 4) zmianie osoby kierownika budowy lub którejkolwiek z innych osób wskazanych w § 8 ust. 1 umowy.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej umowy.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) wystąpi opóźnienie w przekazaniu terenu budowy, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o okres równy opóźnieniu w stosunku do terminu przewidzianego w § 2 ust. 1,
- 2) wystąpi konieczność lub uzasadnione będzie wykonanie zamówienia dodatkowego, robót dodatkowych lub robót zamiennych,
- 3) wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania lub wydłużenie terminu wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 4) wystąpi potrzeba uzyskania zmiany decyzji umożliwiającej prowadzenie robót w wyniku wprowadzenia koniecznych, istotnych zmian w projekcie budowlanym (Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu umownego, gdy potrzeba uzyskania zmiany pozwolenia na budowę wyniknie z błędów Wykonawcy),
- 5) wystąpią warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji projektowej i warunkach Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 6) nastąpi wykrycie niewybuchów lub niewypałów (konieczność usunięcia) lub natrafienie na wykopaliska archeologiczne (konieczność przeprowadzenia badań archeologicznych),
- 7) wystąpi jeden z poniższych, nieprzewidzianych warunków realizacji, tj.:
  - a) odkrycie niezainwentaryzowanych obiektów,
  - b) odkrycie niezainwentaryzowanych elementów infrastruktury naziemnej lub podziemnej (tzw. kolizje),
  - c) odkrycie wadliwie wykonanych robót poprzednich wykonawców (tj. nieobjętych niniejszą umową),
- 8) konieczność usunięcia nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej kolizji z istniejącą infrastrukturą naziemną lub podziemną, i będzie to miało wpływ na harmonogram realizacji robót oraz termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu na opracowanie projektu oraz uzyskanie odpowiednich zezwoleń lub decyzji lub uzgodnień lub wytycznych lub warunków technicznych oraz na wykonanie robót naprawczych lub związanych z usunięciem kolizji lub obiektu,
- 9) wystąpi niemożliwa do przewidzenia w chwili złożenia oferty i niezależna od Wykonawcy sytuacja skutkująca niedostępnością lub utrudnioną dostępnością na rynku materiałów przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy,
- 10) wystąpi konieczność: zmiany zakresu przedmiotu niniejszej umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć lub działań powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających okresu trwania przeszkody,
- 11) wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, których nie można było przewidzieć na etapie wykonania projektów budowlanych i na etapie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub innych decyzji, w tym konieczność uzyskania zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę w wyniku wprowadzenia koniecznych, istotnych zmian w projekcie budowlanym, które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu na uzyskanie odpowiednich zezwoleń lub uzgodnień lub wytycznych lub decyzji oraz wykonanie robót zamiennych,
- 12) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające ze względów technologicznych prowadzenie robót budowlanych lub przeprowadzenie prób lub sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów - pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane. Na tę okoliczność Kierownik Budowy sporządzi wpis do Dziennika Budowy, który potwierdzi Kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części robót oraz niezbędnych na uzyskanie odpowiednich decyzji, postanowień, zezwoleń, uzgodnień lub warunków technicznych,
- 13) wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego (tj. odrębnej umowy), które będzie miało wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu na wykonanie zamówienia dodatkowego,
- 14) W związku ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia lub sposobu przeprowadzenia robót lub wprowadzeniem robót zamiennych lub ograniczeniem zakresu przedmiotu umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy (wydłużenie lub skrócenie) o ilość dni nieprzekraczających czasu na wykonanie robót zamiennych lub związanych ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia lub sposobu przeprowadzenia robót lub ograniczeniem zakresu przedmiotu umowy.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4, termin wykonania przedmiotu umowy może ulec wydłużeniu o okres nie przekraczający liczby dni występowania przeszkód w realizacji umowy. W przypadkach wskazanych w ust. 4, kierownik budowy sporządzi wpis do dziennika budowy, który potwierdzi Nadzór Inwestorski.
6. Zmiana polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia lub zmianie zakresu przedmiotu umowy, w tym zmiany technologiczne, w szczególności jeżeli nastąpi:
  - 1) konieczność zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - 2) konieczność zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 3) konieczność zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestanie produkcji); zmiany te będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom,Każda ze wskazanych w pkt. od 1 do 3 zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) nastąpi zmiana przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 PZP, zmiany te zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej umowy,
  - 2) Wykonawca w toku wykonywania umowy stanie się podwykonawcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) w zakresie wykonania części robót budowlanych, wówczas Zamawiający dokona refakturowania w tym zakresie usług podwykonawcy na rzecz osoby trzeciej oraz wynagrodzenie zostanie skorygowane o wysokość stawki VAT na roboty budowlane w ww. zakresie,
  - 3) wystąpi konieczność zastosowania rozwiązania projektowego zamiennego, bez którego wykonanie przedmiotu umowy byłoby niemożliwe lub obciążone błędem,
  - 4) wystąpi konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub niedostępność na rynku,
  - 5) nastąpi konieczność zmiany zakresu przedmiotu niniejszej umowy, wykonania prac dodatkowych, których nie można było przewidzieć na etapie projektowania, konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć lub działań powiązanych z przedmiotem umowy.
8. Podstawą wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 4, 6 i ust. 7 będzie protokół konieczności i zawarty aneks do umowy.
9. W przypadkach wprowadzenia zmian do umowy Wykonawca nie ma prawa do wstrzymania robót w związku z procedurą aneksowania umowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 ustawy PZP, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 3 ustawy PZP wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
13. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść w obligatoryjnym zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
14. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 142 ust. 5 ustawy PZP, obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

mowa w art. 142 ust. 5 ustawy PZP, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku przez Wykonawcę.

15. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 10, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę wniosku wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 11, 12, 13, na wynagrodzenie Wykonawcy.
16. W przypadku określonym w ust. 7 pkt. 2-5 niniejszego paragrafu Wykonawca wykona wycenę ww. robót w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w publikacji Sekocenbud, aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu:
  - stawka roboczogodziny „R”- średnia dla województwa zachodniopomorskiego,
  - koszty pośrednie „Kp” (R+S) - średnie,
  - zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) – średnie,
  - ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen Sekocenbud, a w przypadku ich brak w ww. oprogramowaniu ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych, itp.
  - nakłady rzeczowe - w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.
17. W przypadku robót, dla których brak opracowanych nakładów KNR zostanie zastosowana wycena indywidualna Wykonawcy z podaniem ilości, jednostki obmiarowej oraz składników cenotwórczych R, M, S zatwierdzana przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego.
18. Roboty niewykonywane lub wykonywane w ograniczonym zakresie Wykonawca wyceni zgodnie z kosztorysem ofertowym.
19. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
20. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Wykonawca składa pisemny wniosek drugiej stronie, zawierający w szczególności:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany - faktyczne i prawne wraz ze wskazaniem podstawy prawnej,
  - 3) opis wpływu zmiany na Harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania przedmiotu umowy, z określeniem którejkolwiek z okoliczności wskazanej w ust. 4 niniejszego paragrafu, jej wpływu na roboty prowadzone przez Wykonawcę; Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze wskazaniem ust. 4 niniejszego paragrafu oraz uwzględnieniem zakresu robót, jakie nie były możliwe do wykonania i ich wpływu na pozostałe roboty prowadzone przez Wykonawcę,
  - 4) opis wpływu zmiany na wysokość wynagrodzenia umownego wraz z wyceną wg ust. 16 niniejszego paragrafu.
21. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog możliwych zmian i nie stanowią zobowiązania do zawarcia aneksu do umowy.

## **§ 16.**

### **ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za obopólną zgodą, a wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy jednostronnie ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności jeżeli:
  - 1) Wykonawca bez uzasadnienia nie rozpoczął wykonywania robót w terminie 7 dni od przekazania terenu budowy,
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji robót budowlanych i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni albo nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia lub ponownego podjęcia robót,
  - 3) Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 4) wystąpiła konieczność wielokrotnego, tj. co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego, jeśli Wykonawca uchyla się od zapłaty należnej Podwykonawcy,



Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- 5) w przypadku, gdy Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli w ciągu 7 dni od dnia w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy PZP.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zarówno rozwiązanie jak i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i winno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku, rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy, Nadzór Inwestorski przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy,
  - 2) bez względu na przyczynę odstąpienia lub rozwiązania umowy, Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz teren budowy w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, zabezpieczenia robót oraz terenu budowy dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru, a Zamawiający dokona odbioru robót i rozliczenia wykonanych prac w zakresie przyjętym przez Zamawiającego w terminie 14 dni od ich zgłoszenia przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie wstrzyma wykonywanie prac, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, a najdalej w terminie 10 dni od dnia odbioru robót, o których mowa w pkt 3 niniejszego ustępu usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

## **§ 17.**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających bądź z treści umowy bądź z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady (dot. to w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, wykonania czynności na koszt dłużnika, obniżenia wynagrodzenia ), Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, 100% zabezpieczenia musi obejmować okres nie krótszy niż do trzydziestego dnia po dniu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminach określonych umową, a 30% zabezpieczenia musi obejmować okres do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady z zastrzeżeniem postanowień art. 150 ust. 7 PZP.
4. W przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje te będą wystawione jako gwarancje: bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Postanowienia wskazane w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio w przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9, to wówczas

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

Wykonawca niezwłocznie zapewni kontynuację zabezpieczenia oraz uzupełni do kwoty określonej w umowie. Do tego czasu Zamawiający może się powstrzymać od zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego.

8. Jeżeli zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa ust. 9 przed upływem terminu zapłaty ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy, to Zamawiający jest uprawniony zatrzymać z płatności należnych Wykonawcy kwotę równą kwocie brakującego zabezpieczenia. Okoliczność powyższa nie pozbawia Wykonawcy uprawnień, o których mowa w ust. 5.
9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zaspokojenie tego roszczenia. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
11. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. W przypadku zawarcia aneksu dotyczącego przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zapisy ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu na okres nie krótszy niż 5 lat.

## **§ 18.**

### **ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, związane z robotami budowlanymi: ziemnymi, konstrukcyjnymi, wykończeniowymi, instalacyjnymi i porządkowymi, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320), w szczególności:
  - 1) prace malarskie,
  - 2) prace murarskie,
  - 3) prace tynkarskie,
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia robót.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem: liczby tych osób, ich imion i nazwisk, dat zawarcia oraz rodzaju umowy o pracę, zakresów obowiązków pracowników oraz wymiarów etatów. Oświadczenie, o którym

mowa w niniejszym punkcie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do złożenia żądanego przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3. traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w ust. 1. czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 19.

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "RODO").
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest:
    - a) Spółka Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Klonowica 5, 71-241 Szczecin,
    - b) Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
  - 2) inspektorem ochrony danych jest w:
    - a) Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Elżbieta Jachowicz, [iod@ts.szczecin.pl](mailto:iod@ts.szczecin.pl),
    - b) Gminie Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, Tel. 91 424 57 02, e-mail: [iod@um.szczecin.pl](mailto:iod@um.szczecin.pl),
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w celu:
  - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
  - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
  - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
  - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
  - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego,

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

- c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
- podmioty świadczące pomoc prawną,
  - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
  - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
- 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
- 8) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy,
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
- 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca,
- 12) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków administratora, tj.:
- a) Spółki Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie zamieszczona jest na <http://bip.ts.szczecin.pl/dokumenty/kategoria/4> zakładka „dokumenty do pobrania”,
- b) Gminy Miasto Szczecin – Urzędu Miasta Szczecin zamieszczona jest na stronie BIP [http://bip.um.szczecin.pl/chapter\\_11000.asp](http://bip.um.szczecin.pl/chapter_11000.asp) w zakładce Ochrona danych osobowych/RODO.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu danych osobowych, w tym m.in. wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu,
  - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
  - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

## **§ 20. INFORMACJA PUBLICZNA**

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 z późn. zm.) i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

## **§ 21. INNE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

Nr sprawy 25/ZP/DZ/11/UM/2020

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego, NIP, REGON, adresu, firmy.
3. O każdej zmianie adresów, danych stron a także numerów telefonów i adresów e-mail wskazanych w umowie strony zobowiązane są nawzajem się informować. Zaniechanie tego obowiązku skutkuje tym, że korespondencja wysłana na ostatni, podany adres będzie uważana za doręczoną prawidłowo i skutecznie nawet, gdy zostanie zwrócona nadawcy.
4. Zamawiający wyznacza swojego pełnomocnika – „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o. o. do kontaktów z Wykonawcą i dokonywania doręczeń do jego rąk i na jego adres w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Do kontaktów wyznaczone są następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego – ....., tel. ...., e-mail: .....@ts.szczecin.pl,
  - 2) ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., e-mail: .....
6. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
7. Integralną część umowy stanowi SIWZ, oferta Wykonawcy, dokumentacja projektowa oraz STWiORB, o którym mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
9. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
10. W przypadku sporów lub rozbieżności pomiędzy stronami, dla interpretacji uprawnień i obowiązków stron umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:
  - 1) niniejsza Umowa,
  - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
  - 3) oferta Wykonawcy.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – „Rozliczenie robót budowlanych wykonanych przez podwykonawców zgłoszonych na potrzeby realizacji umowy”.
4. Załącznik nr 4 – „Oświadczenie Podwykonawcy”.

Dotyczy:

**WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA  
Budowie budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem  
pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania firmy

..... (nazwa firmy).

Niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr ... z dnia ..... z firmą ..... wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę ..... zł brutto słownie..... zł i stanowi ona bieżące rozliczenie ww. umowy podwykonawczej.
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

.....  
Data, pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania firmy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**  
**na potrzeby wykonana zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

.....  
(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

**przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:**

***Budowa budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”***

**Ponadto oświadczam(y), iż:**

a) udostępniam(y) Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie następujący:

.....  
c) okres (udziału) wykorzystania udostępnionych przez(e) nas/mnie zasobów będzie wynosił:

.....  
d) zrealizuję następujący zakres robót budowlanych (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności**  
**do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Budowę budynku socjalno-kasowego wraz z infrastrukturą techniczną w związku z zadaniem pod nazwą „Przebudowa ul. Szafera od al. Wojska Polskiego do ul. Sosabowskiego”** oświadczam(y), że: **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.), z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej
1.		
...		

....., dn. ....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Oświadczam(y), że: **nie należę/nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

....., dn. ....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)